Периодическое печатное издание Бронницкого сельского поселения

№ 12(339)

 31

 марта

2022

 Официальный вестник

**Издается с 02.10. 2015 года**

**ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Новгородская область**

**Новгородский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БРОННИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

|  |
| --- |
| **от 15.03.2023 № 40****с. Бронница****О согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории Бронницкого сельского поселения в кадастровых кварталах 53:11:0200203, 53:11:0200206** |

В соответствии со статьей 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», руководствуясь Типовым регламентом работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории Новгородской области, утвержденным постановлением Правительства Новгородской области от 03.03.2016 № 90,

 Администрация Бронницкого сельского поселения постановляет:

1. Утвердить состав согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории Бронницкого сельского поселения в кадастровых кварталах 53:11:0200203, 53:11:0200206 (далее – Согласительная комиссия), согласно приложению 1.

2. Утвердить прилагаемый Регламент работы Согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории Бронницкого сельского поселения в кадастровых кварталах 53:11:0200203, 53:11:0200206.

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Официальный вестник Бронницкого сельского поселения» и на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу [www.bronnicaadm.ru](http://www.bronnicaadm.ru) в разделе «Документы-Постановления»

Глава сельского поселения С.Г. Васильева

Приложение 1

к постановлению от 15.05.2023 № 40

**СОСТАВ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Согласительной комиссии  | Глава Бронницкого сельского поселения – Васильева Светлана Геннадьевна |
| Заместитель Председателя Согласительной комиссии | Заместитель Главы Администрации Новгородского муниципального района – Шошина Екатерина Юрьевна |
| Секретарь Согласительной комиссии | Председатель комитета по земельным ресурсам, землеустройству и градостроительной деятельности Администрации Новгородского муниципального района – Сморжок Наталья Александровна |
| Член Согласительной комиссии | Главный консультант отдела по управлению и распоряжению земельными ресурсами департамента имущественных отношений министерства строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области - Петрова Ирина Анатольевна |
| Член Согласительной комиссии | Заместитель руководителя Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области – Шемякина Елена Александровна |
| Член Согласительной комиссии | Представитель Ассоциации саморегулируемая организация «Межрегиональный союз кадастровых инженеров» – Копытова Ирина Александровна |

**Регламент работы**

**согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории Бронницкого сельского поселения в кадастровых кварталах 53:11:0200203, 53:11:0200206**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент разработан в соответствии со статьей 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (далее - Федеральный закон № 221-ФЗ).

1.2. Согласительная комиссия по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории Бронницкого сельского поселения в кадастровых кварталах 53:11:0200203, 53:11:0200206 (далее - согласительная комиссия) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральным законом № 221-ФЗ, иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, изданными в пределах их компетенции, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами Бронницкого сельского поселения, а также настоящим Регламентом.

2. Полномочия согласительной комиссии

2.1. К полномочиям согласительной комиссии относятся:

рассмотрение возражений заинтересованных лиц, указанных в части 3 статьи 39 Федерального закона № 221-ФЗ, относительно местоположения границ земельных участков;

подготовка заключения согласительной комиссии о результатах рассмотрения возражений заинтересованных лиц, указанных в части 3 статьи 39 Федерального закона № 221-ФЗ, относительно местоположения границ земельных участков, в том числе о нецелесообразности изменения проекта карты-плана территории, в случае необоснованности таких возражений или о необходимости изменения исполнителем комплексных кадастровых работ карты-плана территории в соответствии с такими возражениями;

оформление акта согласования местоположения границ при выполнении комплексных кадастровых работ;

разъяснение заинтересованным лицам, указанным в части 3 статьи 39 Федерального закона № 221-ФЗ, возможности разрешения земельного спора о местоположении границ земельных участков в судебном порядке.

2.2. Для реализации своих полномочий согласительная комиссия вправе:

запрашивать у органов государственной власти и должностных лиц Новгородской области, органов и должностных лиц органов местного самоуправления Новгородской области необходимую информацию;

заслушивать на заседаниях согласительной комиссии информацию входящих в ее состав представителей организаций, органов государственной власти Новгородской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления Новгородской области по вопросам, относящимся к полномочиям согласительной комиссии.

3. Порядок работы согласительной комиссии

3.1. Согласительная комиссия формируется и ее состав утверждается постановлением Администрации Бронницкого сельского поселения. Состав согласительной комиссии формируется в соответствии со статьей 42.10 Федерального закона № 221-ФЗ.

3.2. Согласительная комиссия состоит из председателя согласительной комиссии, заместителя председателя согласительной комиссии, секретаря и членов согласительной комиссии.

3.3. Председатель согласительной комиссии:

руководит деятельностью согласительной комиссии;

планирует деятельность согласительной комиссии, утверждает повестку дня заседания согласительной комиссии;

председательствует на заседаниях согласительной комиссии;

организует рассмотрение вопросов повестки дня заседания согласительной комиссии;

ставит на голосование предложения по рассматриваемым вопросам, организует голосование и подсчет голосов членов согласительной комиссии, определяет результаты их голосования;

подписывает запросы, обращения и другие документы, направляемые согласительной комиссией.

3.4. Заместитель председателя согласительной комиссии осуществляет полномочия председателя в его отсутствие или по его поручению.

3.5. Секретарь согласительной комиссии:

организует подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях согласительной комиссии, формирует проект повестки дня заседания согласительной комиссии, уведомляет членов согласительной комиссии, заинтересованных лиц, указанных в части 3 статьи 39 Федерального закона № 221-ФЗ, и исполнителя комплексных кадастровых работ о дате, времени и месте проведения заседания согласительной комиссии, а также о повестке дня заседания согласительной комиссии, знакомит с материалами, подготовленными к заседанию согласительной комиссии, не менее чем за 15 рабочих дней до дня проведения заседания;

оформляет протоколы заседаний согласительной комиссии в срок не более одного рабочего дня со дня проведения заседания согласительной комиссии;

оформляет заключение согласительной комиссии о результатах рассмотрения возражений относительно местоположения границ земельных участков, акт согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ по форме, установленной Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.11.2016 № 734 "Об установлении формы карты-плана территории и требований к ее подготовке, формы акта согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ и требований к его подготовке", в срок не более 5 рабочих дней со дня проведения заседания согласительной комиссии по рассмотрению возражений, представленных в сроки, установленные частью 14 статьи 42.10 Федерального закона № 221-ФЗ;

оформляет запросы, обращения и другие документы, направляемые согласительной комиссией;

организует направление заказчику комплексных кадастровых работ для утверждения оформленный исполнителем комплексных кадастровых работ проект карты-плана территории в окончательной редакции и необходимые для его утверждения материалы заседания согласительной комиссии.

3.6. В отсутствие секретаря согласительной комиссии его полномочия возлагаются председательствующим на заседании согласительной комиссии на иного члена согласительной комиссии.

3.7. Члены согласительной комиссии:

вправе знакомиться с материалами, подготовленными к заседанию согласительной комиссии;

вправе выступать и вносить предложения по рассматриваемым вопросам, в том числе о внесении поправок в проекты заключений согласительной комиссии, переносе рассмотрения вопроса на другое заседание согласительной комиссии;

обязаны соблюдать конфиденциальность информации в отношении информации ограниченного доступа, ставшей им известной в связи с участием в деятельности согласительной комиссии.

3.8. Извещение о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в том числе содержащее уведомление о завершении подготовки проекта карты-плана территории, опубликовывается, размещается и направляется заказчиком комплексных кадастровых работ способами, установленными статьей 42.7 Федерального закона № 221-ФЗ, для опубликования, размещения и направления извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, не менее чем за 15 рабочих дней до дня проведения указанного заседания.

3.9. Согласительная комиссия обеспечивает ознакомление любых лиц с проектом карты-плана территории путем:

направления проекта карты-плана территории в форме электронного документа в соответствии с запросом заявителя в срок не более одного рабочего дня со дня получения запроса;

предоставления возможности ознакомления с проектом карты-плана территории в форме документа на бумажном носителе в день обращения заявителя.

3.10. Заседание согласительной комиссии правомочно, если на нем присутствует две трети от установленного числа ее членов.

Согласительная комиссия принимает решения по рассматриваемым вопросам открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов согласительной комиссии. При равенстве голосов членов согласительной комиссии голос председательствующего на заседании согласительной комиссии считается решающим.

3.11. По результатам работы согласительной комиссии составляется протокол ее заседания, форма и содержание которого утверждены Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 20.04.2015 № 244 "Об утверждении формы и содержания протокола заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ", а также составляется заключение согласительной комиссии о результатах рассмотрения возражений относительно местоположения границ земельных участков.

3.12. Заключение согласительной комиссии о результатах рассмотрения возражений заинтересованных лиц относительно местоположения границ земельных участков содержит:

краткое содержание возражений заинтересованных лиц относительно местоположения границ земельных участков;

перечень материалов, представленных в согласительную комиссию;

выводы согласительной комиссии по результатам рассмотрения возражений заинтересованных лиц относительно местоположения границ земельных участков, в том числе о нецелесообразности изменения проекта карты-плана территории, в случае необоснованности таких возражений или о необходимости изменения исполнителем комплексных кадастровых работ карты-плана территории в соответствии с такими возражениями.

3.13. Акты согласования местоположения границ при выполнении комплексных кадастровых работ и заключения согласительной комиссии, указанные в [пункте 2.1](#Par13) настоящего Регламента, оформляются согласительной комиссией в форме документов на бумажном носителе, которые хранятся заказчиком комплексных кадастровых работ в течение 10 лет со дня их оформления.

3.14. В течение 20 рабочих дней со дня истечения срока представления предусмотренных частью 14 статьи 42.10 Федерального закона № 221-ФЗ возражений согласительная комиссия направляет заказчику комплексных кадастровых работ для утверждения оформленный исполнителем комплексных кадастровых работ проект карты-плана территории в окончательной редакции и необходимые для его утверждения материалы заседания согласительной комиссии.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Новгородская область**

**Новгородский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БРОННИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 27.03.2023 г. № 16-рг

с.Бронница

**О проведении двухмесячника весенней санитарной очистки, благоустройства и**

**озеленения территории Бронницкого сельского поселения.**

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Бронницкое сельское поселение и в целях улучшения очистки улиц, дворовых территорий от грязи и мусора, наведения санитарного порядка, благоустройства на территории Бронницкого сельского поселения,

 1.В период с 03 апреля по 03 июня 2023 года провести на территории Бронницкого сельского поселения двухмесячник весенней санитарной очистки, благоустройства и озеленения территории Бронницкого сельского поселения.

 2.Утвердить прилагаемый План мероприятий по проведению двухмесячника весенней санитарной очистки, благоустройства и озеленения территории Бронницкого сельского поселения в 2023 году.

 3.Проинформировать население Бронницкого сельского поселения о проведении двухмесячника весенней санитарной очистки, благоустройства и озеленения территории Бронницкого сельского поселения через средства массовой информации, объявления.

 4.Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

 5.Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Официальный вестник Бронницкого сельского поселения» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу www. bronnicaadm.ru в разделе «Благоустройство»

Глава сельского поселения: С.Г.Васильева

 УТВЕРЖДЕН

 распоряжением Администрации

 Бронницкого сельского поселения

 от 27.03.2023 г. № 16-рг

**ПЛАН**

**мероприятий по проведению двухмесячника**

**весенней санитарной очистке, благоустройству и озеленению**

**территории Бронницкого сельского поселения в 2023 году.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п |  Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
| 1 | Продолжить выявление объектов недвижимости, находящиеся в аварийном состоянии или содержащиеся ненадлежащим образом на территории Бронницкого сельского поселения |  В течении двухмесячника |  Чеблакова Е.М., зам.Главы администрацииБорисова А.В., служащий 1 категории |
| 2 | Провести рейды по населенным пунктам с указанием конкретно частных домов, требующих ремонта заборов, уборки мусора, покраски строений,  |  В течении двухмесячника |  Чеблакова Е.М., зам.Главы администрацииБорисова А.В., служащий 1 категории |
| 3 | Направлять письма о наведении порядка руководителям предприятий, организаций, подведомственная территория и строения которых содержатся в ненадлежащем порядке |  В течении двухмесячника |  Чеблакова Е.М., зам.Главы администрацииБорисова А.В., служащий 1 категории |
| 4 | Направлять гражданам -собственникам частных домов, строений, сооружений , заборов, требующих ремонта, предостережения для приведения недвижимого имущества в надлежащее состояние |  В течении двухмесячника по мере выявления указанных объектов недвижимого имущества |  Чеблакова Е.М., зам.Главы администрацииБорисова А.В., служащий 1 категории |
| 5 | Провести собрания граждан по вопросам соблюдения Правил благоустройства территории Бронницкого сельского поселения и соблюдения Правил пожарной безопасности , и об организации сбора и вывоза ТБО от жилых домов частного сектора |  по мере необходимости в течении года | Васильева С.Г., Глава поселенияЧеблакова Е.М., зам.Главы администрации Борисова А.В., служащий 1 категории |
| 6 | Проводить информационно-разъяснительную работу среди населения по вопросам соблюдения Правил благоустройства территории Бронницкого сельского поселения |  В течении двухмесячника |  Васильева С.Г., Глава поселенияЧеблакова Е.М., зам.Главы администрацииБорисова А.В., служащий 1 категории |
| 7 |  Провести на территории Бронницкого сельского поселения традиционный смотр-конкурс по благоустройству по номинациям : двор образцового содержания; подъезд образцового содержания; лучшая частная усадьба; самая благоустроенная территория организации, учреждения; активный участник движения по благоустройству |  Во время проведения двухмесячника по благоустройству | Васильева С.Г., Глава поселения |
| 8 | Организовать и провести субботники по благоустройству, весенней очистки от мусора и озеленению населенных пунктов поселения :1.у многоквартирных домов в с.Бронница2.в частном секторе в населенных пунктах поселения гражданам - отремонтировать заборы, произвести косметический ремонт жилых домов, благоустроить придомовую территорию |  с 17 апреля по 23 апреля В течении двухмесячника по благоустройству |  Васильева С.Г., Глава поселенияЧеблакова Е.М., зам.Главы администрацииБорисова А.В., служащий 1 категорииобслуживающая организация, председатели ТОСстаросты населенных пунктов,жители, председатели ТОС |
| 9 | Создать посты по контролю за местами несанкционированных свалок в черте населенных пунктов, в местах отдыха: реках ,водоемах, парках |  По мере необходимости  | Васильева С.Г., Глава поселенияЧеблакова Е.М., зам.Главы администрации Борисова А.В., служащий 1 категории  |
|  10 | Организовать и провести работы по благоустройству гражданских кладбищ, расположенных на территории поселения.  | Апрель, май |  Васильева С.Г., Глава поселенияЧеблакова Е.М., зам.Главы администрацииБорисова А.В., служащий 1 категории   |
| 11 | Продолжить работы по уничтожению на территории Бронницкого сельского поселения борщевика Сосновского, привлекать юридические и физические лица к административной ответственности за непринятие мер по уничтожению борщевика |  май | Чеблакова Е.М., зам.Главы администрации поселения Борисова А.В., служащий 1 категории |
| 12 | Привлекать к общественным работам по благоустройству, весенней очистке от мусора, озеленению через Центр занятости незанятое население  |  В течении двухмесячника |  Васильева С.Г., Глава поселенияЧеблакова Е.М., зам.Главы администрации |
| 13 | Провести уборку, благоустройство , озеленение и ремонт воинских захоронений силами коллективов, закрепленных за этими захоронениями | До 1 мая |  Васильева С.Г., Глава поселенияЧеблакова Е.М., зам.Главы администрации Борисова А.В., служащий 1 категории |
| 14 | Силами учащихся Бронницкой общеобразовательной школы провести акции:1)«Чистый берег» по очистке берегов рек Мста и Глушица ;2)«Чистое село» |  В течении двухмесячника по благоустройству | Администрация Бронницкого сельского поселения, МАОУ Бронницкая общеобразовательная школа |
| 15 | Благоустроить и озеленить территории около магазинов, учреждений, организаций , предприятий, независимо от форм собственности |  В течении двухмесячника по благоустройству | Руководители организаций, предприятий, учреждений |
| 16 | Организовать спиливание опасных фаутных деревьев в населенных пунктах поселения |  В течении года |  Васильева С.Г., Глава поселенияЧеблакова Е.М., зам.Главы администрации |
| 17 | Организовать работы по своевременному окашиванию травы на общественных, придомовых и прилегающих территориях  | Май- июнь |  Васильева С.Г., Глава поселенияЧеблакова Е.М., зам.Главы администрацииБорисова А.В., служащий 1 категорииСобственники , арендаторы земельных участков |
| 18 | Организовать работы по выявлению и ликвидации несанкционированных свалок на территории Бронницкого сельского поселения |  В течении двухмесячника |  Чеблакова Е.М., зам.Главы администрации поселенияБорисова А.В., служащий 1 категории  |
| 19 | Организовать работу по уборке остатков сгоревших домов, строений, сооружений, упавших заборов |  По мере необходимости |  Васильева С.Г., Глава поселенияЧеблакова Е.М., зам.Главы администрацииСобственники жилых домов |
| 20 | Организовать работы по уборке и благоустройству территорий мест, определенных для массового купания населения  |  Май, июнь |  Чеблакова Е.М., зам.Главы администрации поселения   |
| 21 | Организовать работы по косметическому ремонту детских площадок в с.Бронница  | Июнь |  Васильева С.Г., Глава поселенияЧеблакова Е.М., зам.Главы администрации |
| 22 | Произвести текущий ремонт дорог общего пользования местного значения  |  Май-июнь |  Васильева С.Г., Глава поселенияЧеблакова Е.М., зам.Главы администрации  |
| 23 | Выполнение работ по ремонту автомобильных дорог местного значения в рамках заключенных договоров по реализации мероприятий приоритетного проекта «Дорога к дому»  |  Май-июнь | Васильева С.Г., Глава поселенияЧеблакова Е.М., зам.Главы администрации |
| 24 | Провести работы по реализации местной инициативы граждан на территории ТОС «Чавницы» , ТОС «Дружба»  |  Май, июнь  |  Чеблакова Е.М,, зам.главы администрации  |
| 25 | Продолжить информирование населения о необходимости заключения договоров на сбор и вывоз ТКО с региональным оператором ООО «Экосити» | В течении двухмесячника | Васильева С.Г., Глава поселенияЧеблакова Е.М., зам.Главы администрацииБорисова А.В., служащий 1 категории |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Новгородская область**

**Новгородский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БРОННИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 27.03.2023 г. № 17-рг

с.Бронница

**О проведении субботников**

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Бронницкого сельского поселения, распоряжением Администрации Бронницкого сельского поселения №16-рг от 27.03.2023 г. «О проведении двухмесячника весенней

санитарной очистки, благоустройства и озеленения территории Бронницкого сельского поселения» и в целях улучшения очистки улиц, дворовых территорий от грязи и мусора, наведения санитарного порядка, благоустройства на территории Бронницкого сельского поселения

1. Провести 22.04.2023 г. субботники по санитарной очистке и благоустройству территории;

2. Организовать информирование о проведении субботников в средствах массовой информации, на информационных стендах в местах массового скопления людей.

3. Оповестить о необходимости участия в субботнике, приведения собственных, прилегающих и закрепленных территорий в надлежащее состояние своими силами и за счет собственных средств:

- организации независимо от организационно-правовой формы собственности;

- физических лиц, имеющих в собственности, пользовании, аренде или хозяйственном ведении, оперативном управлении здания, сооружения, земельные участки;

- образовательные учреждения, учреждения здравоохранения, социальной сферы, культуры и искусства;

- общественные организации, расположенные на территории поселений.

4. Предоставить информацию о выполнении вышеуказанных мероприятий в срок до 26.04.2023 года.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на служащего 1 категории Борисову Анну Владимировну.

4. Опубликовать в печатном издании «Официальный вестник Бронницкого сельского поселения и на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу www. bronnicaadm.ru в разделе « Документы».

Глава сельского поселения: С.Г. Васильева

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Новгородская область**

**Новгородский муниципальный район**

 **Совет депутатов Бронницкого сельского поселения**

**РЕШЕНИЕ**

от 28.03.2023 № 103

с.Бронница

**Об оценке деятельности Главы Бронницкого сельского**

**поселения по итогам ежегодного отчета**

**о результатах своей деятельности и деятельности**

**Администрации Бронницкого сельского**

**поселения**

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Бронницкого сельского поселения

 Совет депутатов Бронницкого сельского поселения**решил**:

 1. Признать деятельность Главы Бронницкого сельского поселения по итогам ежегодного отчета о результатах своей деятельности и деятельности Администрации Бронницкого сельского поселения за 2022 год удовлетворительной.

 2. Опубликовать решение в периодическом печатном издании «Официальный вестник Бронницкого сельского поселения» и на официальном сайте в сети интернет по адресу www.bronnicaadm.ru

Заместитель председателя

Совета депутатов А.М.Устинов

**Новгородская область**

**Новгородский муниципальный район**

**Совет депутатов Бронницкого сельского поселения**

**РЕШЕНИЕ**

от 28.03.2023 г. № 104

с.Бронница

**О внесении изменений Решение Совета депутатов Бронницкого**

**сельского поселения от 27.04.2021 № 22 «Об установлении земельного**

**налога на территории Бронницкого сельского поселения»**

В соответствии с главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее- Налоговый Кодекс), Уставом Бронницкого сельского поселения,

**Совет Депутатов Бронницкого сельского поселения решил:**

Внести изменения в Решение Совета депутатов Бронницкого сельского поселения от 27.04.2021 № 22 «Об установлении земельного налога на территории Бронницкого сельского поселения» (далее-Решение):

 Пункт 9 Решения изложить в следующей редакции:

«9. Земельный налог подлежит уплате налогоплательщиками в порядке и сроки, установленные статьей 397 Налогового Кодекса».

2. Настоящее Решение вступает в силу с 01 января 2024 года, но не ранее, чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.

3. Решение подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Официальный вестник Бронницкого сельского поселения» и размещению на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу [www.bronnicаadm.ru](http://www.bronnicаadm.ru). в разделе «Документы» подраздел «Решения совета» и в разделе «Налоговые льготы».

Заместитель председателя Совета депутатов А.М. Устинов

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Новгородская область**

**Новгородский муниципальный район**

**Совет депутатов Бронницкого сельского поселения**

**РЕШЕНИЕ**

от 28.03.2023г. № 105

с.Бронница

**О внесении изменений в Правила благоустройства территории Бронницкого сельского поселения**

В соответствии с протестом Новгородской транспортной прокуратуры от 20.02.2023г. №23/1-3-2023/Прдп17-23-20009716, Федеральным законом от 02 марта 2007 года N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

 Совет депутатов Бронницкого сельского поселения решил:

1. Внести в Правила благоустройства территории Бронницкого сельского поселения, утвержденных решением Совета депутатов Бронницкого сельского поселения от 30.10.2017 № 106 «Об утверждении Правил благоустройства территории Бронницкого сельского поселения» (далее - Правила) следующие изменения:

1.1. Пункт 1.4. раздела 1 Правил исключить.

1.2. Пункт 1.5. раздела 1 Правил исключить.

1.3. Пункт 13.6. раздела 13 Правил изложить в следующей редакции:

«13.6. Запрещается:

перевозка грузов, отходов мусора без принятия мер по предотвращению их падения с транспортных средств, загрязнения территории и создания помех движению;

заправка топливом, техническое обслуживание, ремонт и мойка транспортных средств, слив топлива и масел вне специально отведенных для этой цели мест, в том числе у водоразборных колонок, в местах массового отдыха населения, парках, озелененных территориях, дворовых, иных внутриквартальных территориях;

нахождение транспортных средств на газонах, прочих озелененных территориях, на территориях с земляным покрытием (в том числе в зимний период), детских, спортивных, хозяйственных площадках, на территориях парков и скверов;

установка ограждений на проезжей части дорог, в местных проездах, на тротуарах, пешеходных дорожках, детских, спортивных и хозяйственных площадках, дворовых, иных внутриквартальных территориях в целях резервирования мест для стоянки транспортных средств;

выезд транспортных средств, строительной техники и механизмов со строительных площадок (зон производства работ) без предварительной мойки колес и кузовов, создающий угрозу загрязнения территории;

движение по улицам и дорогам с асфальто- и цементобетонным покрытием тракторов, иных транспортных средств и механизмов на гусеничном ходу;

стоянка транспортных средств, в том числе оставление транспортных средств на месте поломки, в местных проездах, на территориях многоквартирных домов и иных территориях, затрудняющая проезд специализированных транспортных средств (скорой помощи, полиции, аварийно-спасательных служб, уборочной техники, мусоровозов);

непринятие мер по эвакуации неисправных транспортных средств с улиц и дорог, территорий многоквартирных домов и иных территорий в течение суток с момента их поломки и нахождение транспортных средств на территориях многоквартирных домов, у обочин проезжей части улиц и дорог, на иных территориях, затрудняющее проведение ручной или механизированной уборки территории;

нахождение неисправных, разукомплектованных и по иным причинам непригодных к эксплуатации транспортных средств вне специально оборудованных мест;

стоянка маршрутных и легковых такси вне отведенных в установленном порядке мест;

нахождение транспортных средств на участках охранных зон кабелей, газопроводов и иных инженерных сетей.»

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Официальный вестник Бронницкого сельского поселения» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу www.bronnicaadm.ru в разделе «Документы» подраздел «Решение Совета» и в разделе «Благоустройство» подраздел «НПА по благоустройству».

Заместитель председателя Совета депутатов А.М. Устинов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
|  Учредитель главный редактор адрес редакции: номер газеты  Подписан Администрация Глава Бронницкого сельского 173510 Новгородская область к печати 30.03.2023 Бронницкого сельского поселения С.Г.Васильева Новгородский район с.Бронница в 10.00 Тираж 10 поселения ул.Березки д.2, тел. ( 8162)744-184 распространяется факс(8162)749-188 бесплатно E-mail^berezki2@mail.ru  |