**ПРОЕКТ**



**Российская Федерация**

Администрация Бронницкого сельского поселения

Новгородская область Новгородский район

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от №

с.Бронница

**Об утверждении Порядка и условий**

**предоставления в аренду имущества,**

**включенного в Перечень объектов,**

**находящихся в собственности**

**Бронницкого сельского поселения,**

**не подлежащих приватизации и предназначенных**

**для оказания имущественной поддержки субъектам**

**малого и среднего предпринимательства и организациям,**

**образующим инфраструктуру поддержки субъектов**

**малого и среднего предпринимательства**

В целях содействия развитию субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Бронницкого сельского поселения, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Уставом Бронницкого сельского поселения,

Администрация Бронницкого сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ**

1. Утвердить прилагаемый Порядок и условия предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень объектов, находящихся в собственности Бронницкого сельского поселения, не подлежащих приватизации и предназначенных для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Официальный вестник Бронницкого сельского поселения» и размещению на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу www.bronnicaadm.ru в разделе «Документы» подраздел «Постановления», в разделе «Развитие малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ».

Глава сельского поселения С.Г. Васильева

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации Бронницкого

сельского поселения от №

**Порядок**

**и условия предоставления в аренду имущества, включенного**

**в Перечень объектов, находящихся в собственности Бронницкого сельского поселения, не подлежащих приватизации и предназначенных**

**для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего**

**предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру**

**поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

**Раздел I.**

**Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок и условия предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень объектов, находящихся в собственности Бронницкого сельского поселения, не подлежащих приватизации и предназначенных для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

1.2. Настоящий Порядок определяет порядок и условия оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Бронницкого сельского поселения, в виде передачи муниципального имущества, включенного в Перечень объектов, находящихся в собственности Бронницкого сельского поселения, не подлежащих приватизации и предназначенных для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, (далее - Имущество) в аренду, в том числе на долгосрочной основе.

1.3. Предоставление Имущества субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в аренду осуществляется администрацией Бронницкого сельского поселения в лице Главы Администрации (далее – Глава).

1.4. Основными принципами предоставления Имущества в аренду согласно настоящему Порядку являются:

1) равенство прав субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

2) предоставление в аренду Имущества субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции";

3) открытость процедуры предоставления Имущества в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.5. Запрещаются продажа переданного субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, Имущества, переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким Имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности.

1.6. Глава вправе обратиться в суд с требованием о прекращении прав владения и (или) пользования субъектами малого и среднего предпринимательства или организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, предоставленным таким субъектам и организациям Имуществом при его использовании не по целевому назначению и (или) с нарушением запретов, установленных пунктом 1.5. настоящего Порядка.

**Раздел II.**

**Порядок и условия предоставления Имущества в аренду**

2.1. Предоставление Имущества в аренду осуществляется с участием Комиссии по малому и среднему предпринимательству при Главе (далее - Комиссия).

2.1.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Бронницкого сельского поселения.

2.1.2 Формой деятельности Комиссии является заседание. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание правомочно при участии в нем больше половины членов Комиссии.

2.1.3. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии и оформляются протоколом.

2.1.4. Протокол заседания Комиссии подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании.

2.2. В трехдневный срок с даты поступления Главе заявления о предоставлении Имущества в аренду от предполагаемого субъекта малого и среднего предпринимательства или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (приложение № 1), Глава направляет в Комиссию соответствующую информацию с приложением копий поступивших заявления и прилагаемых документов. Комиссия оформляет свои рекомендации в виде протокола заседания Комиссии и направляет их в адрес Главы в течение десяти дней с момента получения информации.

2.3. В предоставлении Имущества в аренду отказывается в случаях, если:

1) субъектами малого и среднего предпринимательства не представлены документы, указанные в пункте 2.4. настоящего Порядка, или представлены недостоверные сведения и (или) документы;

2) согласно решению суда, вступившему в законную силу, не выполнены условия предыдущего договора аренды Имущества, если субъекты малого и среднего предпринимательства и организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, ранее уже являлись арендаторами Имущества;

3) если не истек срок предыдущего договора аренды Имущества;

4) с момента признания решением суда, вступившем в законную силу, субъекта малого и среднего предпринимательства и (или) организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, допустившими нарушение условий договора аренды Имущества, в том числе и при нецелевом использовании Имущества, прошло менее трех лет.

2.4. Одновременно с заявлением на предоставление Имущества в аренду предполагаемые субъекты малого и среднего предпринимательства обязаны представить Главе документы, подтверждающие:

1) для юридических лиц - суммарную долю участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц, которая не должна превышать двадцать пять процентов (за исключением активов акционерных инвестиционных фондов и закрытых паевых инвестиционных фондов), и долю участия, принадлежащую одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, которая не должна превышать двадцать пять процентов;

2) среднюю численность работников за предшествующий календарный год, не превышающую следующие предельные значения средней численности работников для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) от ста одного до двухсот пятидесяти человек включительно для средних предприятий;

б) до ста человек включительно для малых предприятий; среди малых предприятий выделяются микропредприятия - до пятнадцати человек;

3) выручку от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовую стоимость активов (остаточную стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год, не превышающую предельные значения, установленные Правительством Российской Федерации для каждой категории субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.6. Заявление с прилагаемыми документами от предполагаемого субъекта малого и среднего предпринимательства или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, о предоставлении Имущества в аренду должно быть рассмотрено в течение тридцати дней с даты его поступления, о чем заявитель должен быть проинформирован в течение пяти дней со дня принятия решения по такому обращению.

2.7. Предоставление муниципального имущества в аренду Субъектам без проведения конкурса, аукциона на право заключения договора аренды осуществляется по следующим основаниям:

- перезаключение договоров аренды с Субъектами на новый срок в случаях, установленных законодательством;

- предоставление муниципальной помощи Субъектам, осуществляющим приоритетные виды деятельности, в соответствии с утвержденным перечнем таких видов деятельности.

2.8. При передаче в аренду Субъектам имущества, включенного в Перечень, предусматривается срок заключения договора аренды не менее пяти лет, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

Приложение N 1

к Порядоку и условия предоставления в аренду

имущества, включенного в Перечень объектов, находящихся в собственности Бронницкого сельского поселения, не подлежащих приватизации и предназначенных для оказания имущественной

поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки

субъектов малого и среднего предпринимательства

В Администрацию Бронницкого сельского поселения  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(адрес места нахождения, регистрации)

Заявление о заключении договора аренды

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее - заявитель).

Прошу заключить договор аренды следующего имущества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, являющегося муниципальной собственностью, расположенного по адресу: Новгородская область Новгородский район, Бронницкое сельское поселение, д.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_\_\_ кв. м.

Для использования под \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается цель использования арендуемых помещений)  
На срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Информацию о принятом решении прошу направить по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(перечень документов).

Даю согласие  на обработку своих персональных данных, указанных в заявлении и приложенных к нему документах, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Дата "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (Подпись) (Расшифровка подписи)  
Заявление зарегистрировано: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись специалиста отдела делопроизводства)