

**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**Новгородский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БРОННИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 30.12.2021 № 119-рг

с.Бронница

**О плане мероприятий по обеспечению**

**пожарной безопасности в границах**

**населенных пунктов Бронницкого сельского**

**поселения на 2022 год.**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2006 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Бронницкое сельское поселение ,

1.Утвердить прилагаемый План мероприятий по обеспечению пожарной безопасности( далее-План мероприятий) в границах населенных пунктов Бронницкого сельского поселения на 2022 год.

2.Контроль за выполнением Плана мероприятий возложить на заместителя Главы администрации Чеблакову Е.М.

3.Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Официальный вестник Бронницкого сельского поселения» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу www. bronnicaadm.ru в разделе « ГО и ЧС»- «Пожарная безопасность»

Глава сельского поселения: С.Г.Васильева

Утвержден

Распоряжением Главы администрации

Бронницкого сельского поселения

от 30.12.2021 № 119-рг

**План**

**мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в границах**

**населенных пунктов Бронницкого сельского поселения на 2022 год.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование мероприятия | | Дата проведения | | | Ответственные исполнители | |
| **1** | **Проведение информационных мероприятий** | | | | | | |
| 1.1 | Провести подворные обходы с целью ознакомления граждан с Правилами пожарной безопасности под роспись с вручением памяток и листовок | | 1 и 3 квартал | | | Чеблакова Е.М., зам.главы администрации ; Боровикова А.В. служащий 1 категории,  Борисова А.В. служащий 1 категории | |
| 1.2 | Провести собрания граждан по обсуждению вопросов соблюдения Правил противопожарной безопасности | | В течении года | | | Васильева С.Г., Глава поселения,  Борисова А.В. служащий 1 категории | |
| 1.3 | Обновить уголки пожарной безопасности и сигналы оповещения в населенных пунктах поселения | | 2 квартал | | | Чеблакова Е.М., зам.главы администрации  Борисова А.В. служащий 1 категории | |
| 1.4 | Опубликование информации по соблюдению Правил пожарной безопасности на официальном сайте Администрации поселения в сети Интернет, в группе в контакте «Бронницкое сельское поселение», в официальном вестнике Бронницкого сельского поселения | | В течении года | | | Чеблакова Е.М., зам.главы администрации  Кононова А.А., главный служащий | |
| 1.5 | Проведение противопожарной пропаганды в местах с массовым пребыванием людей, информирование населения о пожарах и проводимых мероприятиях по их предупреждению и ликвидации | | постоянно | | | Васильева С.Г., Глава поселения  Чеблакова Е.М., зам.главы администрации  Борисова А.В. служащий 1 категории | |
| 1.6 | Продолжить работу по ознакомлению граждан с Правилами пожарной безопасности под роспись. Особое внимание уделить неблагополучным , неблагонадежным и многодетным семьям, а так же одиноко проживающим пенсионерам | | постоянно | | | Чеблакова Е.М., зам.главы администрации  Борисова А.В.. служащий 1 категории  Шпилева Л.А., инструктор ПЧ-29 | |
| **2.** | **Содержание пожарных водоисточников** | | | | | | |
| 2.1 | Провести инвентаризацию источников наружного пожарного водоснабжения | | 2 квартал | | Чеблакова Е.М., зам.главы администрации  Борисова А.В.. служащий 1 категории | | |
| 2.2 | Обеспечить исправное состояние источников наружного пожарного водоснабжения в соответствии с требованиями Федерального закона от 22.07.2008 года № 123 | | апрель,май | | | Чеблакова Е.М., зам.главы администрации  Борисова А.В. служащий 1 категории | |
| 2.3 | Заключить договора на содержание источников наружного противопожарного водоснабжения в летний и зимний период ( окос травы, вырубка прорубей, чистка подъездных путей от снега) | | Летний и зимний периоды года | | | Чеблакова Е.М., зам.главы администрации  Мусс О.А., главный специалист | |
| 2.4 | Осуществлять контроль за исполнением договоров по летнему и зимнему содержанию пожарных водоисточников | | В течении года | | | Чеблакова Е.М., зам.Главы администрации | |
| 2.5 | Осуществить строительство 2 новых пожарных водоемов в с.Бронница | | 3 квартал | | | Чеблакова Е.М., зам.Главы администрации | |
| 2.6 | Установка указателей к пожарным водоемам и пожарным гидрантам | | По мере необходимости | | | Чеблакова Е.М., зам.Главы администрации | |
| **3** | **Проведение мероприятий по защите населенных пунктов от лесных пожаров** | | | | | | |
| 3.1 | Проведение мероприятий по внесению изменений в «Паспорт пожарной безопасности населенного пункта д.Глебово, подверженного угрозе лесных пожаров» | апрель | | | | Чеблакова Е.М., зам.главы администрации | |
| 3.2 | Провести очистку пожарного разрыва по границам населенного пункта д.Глебово и сельскохозяйственных угодий, расположенных в лесных массивах или примыкающих к ним. | Апрель, май | | | | Чеблакова Е.М., зам.главы администрации  Борисова А.В.. служащий 1 категории | |
| 3.3 | Осуществлять мероприятия по окашиванию травы на противопожарном разрыве | Май-сентябрь | | | | Чеблакова Е.М., зам.главы администрации  Борисова А.В.. служащий 1 категории | |
| 3.4 | Уточнить перечни собственников и пользователей территорий ( земель) прилагающий к землям лесного фонда | апрель | | | | Чеблакова Е.М., зам.главы администрации | |
| 3.5 | Проверить состояние систем противопожарной защиты объектов, населенных пунктов, противопожарных водоемов, подъездных путей к ним, мест с массовым пребыванием людей, находящихся на территории примыкающим к лесным фондам | 2,4 квартал | | | | Чеблакова Е.М., зам.главы администрации  Борисова А.В., служащий 1 категории | |
| **4** | **Общие мероприятия по обеспечению пожарной безопасности на территории Бронницкого сельского поселения** | | | | | | |
| 4.1 | Проведение заседаний КПЛЧС и ОПБ поселения | | | В течении года | | | Васильева С.Г., Глава поселения, председатель КПЛЧС и ОПБ поселения |
| 4.2 | Провести совещания с руководителями учреждений, организаций, предприятий по соблюдению правил содержания территорий и объектов | | В течении года | | | Васильева С.Г., Глава поселения | |
| 4.3 | По мере необходимости вводить на территории поселения особый противопожарный режим, выполнять конкретные противопожарные мероприятия | | По мере необходимости | | | Васильева С.Г, Глава поселения  Чеблакова Е.М., зам.главы администрации | |
| 4.4 | Подготовка объектов жизнеобеспечения населения к пожароопасному периоду. | | постоянно | | | Руководители объектов | |
| 4.5 | Проведение мероприятий по недопущению пала сухой травы | | апрель, сентябрь | | | Чеблакова Е.М., зам.главы администрации  Борисова А.В. служащий 1 категории | |
| 4.6 | Утвердить межведомственный план по подготовке и выполнению мероприятий на территории Бронницкого сельского поселения в пожароопасный период | |  | | | Чеблакова Е.М., зам.главы администрации  Борисова А.В.., служащий 1 категории | |
| 4.7 | Проведение мероприятий по выявлению и ликвидации несанкционированных свалок | | В течении года | | | Чеблакова Е.М., зам.главы администрации  Борисова А.В.. служащий 1 категории | |
| 4.8 | Осуществлять контроль за соблюдением Правил пожарной безопасности на территории поселения | | В течении года | | | Чеблакова Е.М., зам.Главы администрации  Борисова А.В., служащий 1 категории | |