Периодическое печатное издание Бронницкого сельского поселения

№ 4(288)

04

февраля

2022

 Официальный вестник

Бронницкого сельского поселения

**Издается с 02.10. 2015 года**

**ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**



**НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Администрация Бронницкого сельского поселения

Новгородского района Новгородской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.01.2022 № 26

с.Бронница

**Об установлении предельного размера**

**стоимости услуг по погребению**

В соответствии со статьями 9 и 12 Федерального закона от 12.01.1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.10.2010 года № 813 «О сроках индексации предельного размера стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, подлежащей возмещению специализированной службе по вопросам похоронного дела, а так же предельного размера социального пособия на погребение»,

**Администрация Бронницкого сельского поселения постановляет,**

1.Установить прилагаемые:

1.1.Предельный размер стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению;

1.2. Предельный размер стоимости услуг по погребению умерших

( погибших) не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего.

2.Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 февраля 2022 года

3.Постановление подлежит опубликованию в печатном издании «Официальный вестник Бронницкого сельского поселения и на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу www. bronnicaadm.ru в разделе

« Документы»

Глава сельского поселения: С.Г.Васильева

Утвержден

Постановлением Администрации

Бронницкого сельского поселения

от 31.01.2022 № 26

**Предельный размер стоимости услуг,**

**предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Единица измерения | Стоимость (руб.) | Требование к услуге |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| Оформление документов, необходимых для погребения | 1 заказ | 250,00 | для погребения умерших и предоставления земельных участков на кладбище для осуществления захоронения необходимы:  документы на погребение в существующую могилу (подзахоронение);  регистрация захоронения в книге учета захоронений установленной формы;  выдача лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение, удостоверения о захоронении с указанием фамилии, имени, отчества захороненного, номера квадрата, ряда, могилы и даты захоронения |
|  |  |  |  |
| Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения | -"- | 1700,00 | предоставляется гроб соответствующего размера, изготовленный из необрезного пиломатериала (сосна, ель), обитый тканью (бязь) с внутренней стороны, обожженный с внешней стороны доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения, включая погрузочно-разгрузочные работы, к дому (не выше первого этажа) (моргу) cпециально оборудованным транспортным средством (автокатафалком) |
| Перевозка тела (останков) умершего на кладбище | -"- | 2414,68 | перевозка тела (останков) умершего (погибшего) в назначенное время из дома (морга) к месту погребения на кладбищах транспортным средством (авто-катафалком) с соблюдением скорости, не превышающей 40 км/час |
| Погребение | -"- | 2600,00 | рытье могилы необходимого размера на отведенном участке (размером 2,5 х 2,0 м) кладбища ,зачистка могилы вручную; опускание гроба в могилу; засыпка могилы вручную; устройство надмогильного холма |
| Всего по гарантированному перечню услуг | -"- | 6964,68 |  |

Утвержден

Постановлением Администрации

Бронницкого сельского поселения

от 31.01.2022 № 26

**Предельный размер стоимости услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих   
супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Единица измерения | Стоимость  (руб.) | Требование к услуге |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| Оформление документов, необходимых для погребения | 1 заказ | 250,00 | регистрация захоронения в книге учета захоронений установленного образца |
| Предоставление гроба с ручками, обитого тканью с внутренней стороны, предоставление и установка деревянного креста на могиле с указанием фамилии, имени, отчества, даты жизни покойного (если известны) и регистрационного номера могилы | -"- | 1400,00 | предоставляется гроб соответствующего размера, изготовленный из необрезного пиломатериала (сосна, ель), обитый тканью (бязь) с внутренней стороны; предоставляется и устанавливается деревянный крест на могиле с указанием фамилии, имени, отчества, даты жизни покойного (если известны) и регистрационного номера могилы (крест устанавливается на могиле после осуществления погребения) |
| Облачение тела | -"- | 300,00 | облачение тела в бязевую ткань |
| Перевозка тела (останков) умершего на кладбище | -"- | 2414,68 | перевозка тела (останков) умершего (погибшего) с места смерти в морг медицинского учреждения; перевозка тела (останков) умершего (погибшего) из морга к месту погребения на кладбищах транспортным средством (автокатафалком) с соблюдением скорости, не превышающей 40 км/час |
| Погребение | 1 заказ | 2600,00 | рытье могилы необходимого размера  на отведенном участке (разме- ром 2,5 х 1,0 м) кладбища вручную; опускание гроба в могилу; засыпка могилы вручную; устройство надмогильного холмика |
| Всего по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников либо законного представителя умершего | -"- | 6964,68 |  |

**Новгородская область**

**Новгородский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БРОННИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.01.2022 № 27

с.Бронница

**Об утверждении Положения «О порядке представления в прокурату Новгородского района**

**принятых нормативных правовых актов, а также их проектов для проведения правовой**

**и антикоррупционной экспертизы»**

В соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О В соответствии со ст.14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»,

Администрация Бронницкого сельского поселения постановляет:

1. Утвердить Положение «О порядке представления в прокуратуру Новгородского района принятых нормативных правовых актов, а также их проектов для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы»

2. Постановление администрации Бронницкого сельского поселения от 20.02.2014 № 21 «Об утверждении Порядка предоставления проектов нормативных правовых актов Администрации Бронницкого сельского поселения в прокуратуру Новгородского района для поверки соответствия законодательству и проведения правовой экспертизы считать утратившим силу.

3. Постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Официальный вестник Бронницкого сельского поселения и размещению на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу www.bronnicaadm.ru в разделе «Документы» подраздел «Постановления».

Глава сельского поселения: С.Г. Васильева

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО  постановлением Администрации  Бронницкого сельского поселения  от 31.01.2022 № 27 |

**Порядок**

**представления в прокуратуру Новгородского района принятых нормативных правовых актов, а также их проектов для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы**

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления в прокуратуру Новгородского района принятых администрацией Бронницкое сельского поселения (далее - Администрация) нормативных правовых актов, а также проектов нормативных правовых актов в целях реализации полномочий по проведению правовой и антикоррупционной экспертизы, возложенных на органы прокуратуры Федеральным законом от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и ст. 9.1 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации».

1.2. Глава администрации назначает ответственное лицо (ответственных лиц) за своевременное направление в прокуратуру Новгородского района нормативных правовых актов, а также их проектов.

2. Порядок предоставления принятых нормативных правовых актов, а также их проектов для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы

2.1. Глава администрации либо иное лицо, на которого возложены соответствующие обязанности, не позднее, чем за 10 дней до планируемого принятия проекта нормативного правового акта Администрация направляет его в прокуратуру Новгородского района. Подлежат направлению в прокуратуру Новгородского района запланированные к принятию проекты нормативных правовых актов.

2.2. В целях настоящего постановления:

- под проектом нормативного правового акта понимается документ, содержащий предварительный текст нормативного правового акта, разработанный органом местного самоуправления или внесенный в установленном порядке на рассмотрение уполномоченного на то органа местного самоуправления;

- под нормативным правовыми актами понимаются принятые органами местного самоуправления документы, устанавливающие правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение, направленные на создание, урегулирование, изменение или прекращение общественных отношений.

2.3. Глава администрации либо иное лицо, на которого возложены соответствующие обязанности, направляет в прокуратуру Новгородского района все нормативные правовые акты. Нормативные правовые акты, принятые: с 01 по 31 число, направляются не позднее 05 числа следующего месяца. Указанные нормативные правовые акты и их проекты, с датированным и подписанным сопроводительным письмом, должны быть направлены в прокуратуру Новгородского района на адрес электронной почты прокуратуры Новгородского района – [procnovray@mail.](mailto:prok53nr@gmail.com)ru. Глава администрации либо иное лицо, на которого возложены соответствующие обязанности, организует процесс направления в прокуратуру Новгородского района вышеуказанных нормативных правовых актов и их проектов, осуществляет контроль за соблюдением сроков направления нормативных правовых актов и их проектов, ведет учет направленных в орган прокуратуры нормативных правовых актов и их проектов в установленных Федеральным законом от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов» и ст. 9.1 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации» случаях, ведет учет поступивших из прокуратуры Новгородского района: требований, представлений, информационных писем, предложений прокурора о необходимости принятия, приведения в соответствие с изменениями федерального законодательства, отмене нормативных правовых актов; замечаний, информаций по проектам нормативных правовых актов.

3. Порядок рассмотрения актов прокурорского реагирования, вынесенных по результатам проведения правовой и антикоррупционной экспертизы, принятых нормативных правовых актов и их проектов

При поступлении из прокуратуры Новгородского района требований, представлений, информационных писем, предложений прокурора о необходимости принятия, приведения в соответствие с изменениями федерального законодательства, отмене нормативных правовых актов; замечаний, информаций по проектам нормативных правовых актов, уполномоченное лицо в соответствии с компетенцией подготавливает все соответствующие документы для их рассмотрения. По результатам рассмотрения указанных актов прокурорского реагирования в установленные данными актами сроки в прокуратуру Новгородского района незамедлительно направляются соответствующая информация с приложением копии нормативного правового акта, принятого

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Новгородская область**

**Новгородский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БРОННИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.02.2022 № 31

с. Бронница

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в муниципальную**  **программу Бронницкого сельского**  **поселения «Комплексное развитие**  **сельских территорий Бронницкого**  **сельского поселения на 2022-2026 годы»** |

В соответствии с постановлением Администрации Бронницкого сельского поселения от 02.11.2020 № 177 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Бронницкого сельского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности»,

Администрация Бронницкого сельского поселения постановляет:

Внести в Муниципальную программу Бронницкого сельского поселения «Комплексное развитие сельских территорий Бронницкого сельского поселения на 2022-2026 годы», утвержденную постановлением Администрации Бронницкого сельского поселения от 27.12.2021 № 244 (далее-Программа), следующие изменения:

Пункт 5 Паспорта программы «Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

| № п/п | Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Цель 1: Повышение общественной значимости комплексного развития сельских территорий Бронницкого сельского поселения, привлекательности для проживания и работы на сельских территориях | | | | | |
| 1.1. | Задача 1. Улучшение транспортно-эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов Бронницкого сельского поселения | | | | | |
| 1.1.1 | Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, охваченных мероприятиями по их содержанию (км.) | 40,3 | 41,9 | 41,9 | 41,9 | 41,9 |
| 1.1.2 | Количество дорог, охваченных паспортизацией и оформлением их в собственность, (шт.) | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 |
| 1.1.3 | Протяженность дорог, охваченных ремонтными работами (км) | 2,937 | 2,98 | 2,88 | 2,9 | 2,7 |
| 1.2. | Задача 2. Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан, повышение надежности инженерных систем, создание условий для экономии эксплуатационных расходов | | | | | |
| 1.2.1 | Количество объектов, подлежащих проверке на предмет безопасности эксплуатации (ед.) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.3. | Задача 3. Благоустройство территорий населенных пунктов, улучшение их санитарного и экологического состояния для обеспечения достойного и комфортного проживания населения | | | | | |
| 1.3.1 | Количество обслуживаемых светильников (ед.) | 739 | 739 | 739 | 739 | 739 |
| 1.3.2 | Площадь территории поселения, подлежащая скашиванию (га) | 6,5 | 6,5 | 6,5 | 6,5 | 6,5 |
| 1.3.3 | Площадь территории, засоренной борщевиком Сосновского охваченная химической обработкой, (га) | 8,0 | 8,0 | 8,0 | 8,0 | 8,0 |
| 1.3.4 | Количество удаленных (спиленных) опасных фаутных деревьев, (шт.) | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 1.3.5 | Количество обслуживаемых гражданских кладбищ на территории поселения, (шт.) | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| 1.3.6 | Количество воинских захоронений и гранитных обелисков, приведенных в нормативное состояние (шт.) | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 |
| 1.3.7 | Количество убранных несанкционированных свалок (шт.) | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 |
| 1.3.8 | Количество построенных (обустроенных) контейнерных площадок (шт.) | 6 | 5 | 5 | 4 | 2 |
| 1.4. | Задача 4. Усиление противопожарной защиты объектов и населенных пунктов сельского поселения | | | | | |
| 1.4.1 | Информационное обеспечение о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, противопожарная пропаганда мер пожарной безопасности (% охвата населения) | 80 | 85 | 85 | 90 | 90 |
| 1.4.2 | Площадь минерализованной противопожарной полосы(кв.м) | 450 | 450 | 450 | 450 | 450 |
| 1.4.3 | Поддержание в нормативном состоянии пожарных гидрантов (ед.) | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 |
| 1.4.4 | Поддержание в нормативном состоянии пожарных водоемов (ед.) | 19 | 21 | 21 | 21 | 21 |
| 1.5. | Задача 5. Повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры | | | | | |
| 1.5.1 | Капитально отремонтированные культурно-досуговые организации в сельской местности (ед.) | 1 | - | - | - | - |
| 1.6. | Задача 6. Поддержка проектов местных инициатив граждан, проживающих на территории Бронницкого сельского поселения | | | | | |
| 1.6.1 | Количество оборудованных объектов с участием граждан (на территориях ТОС), (шт.) | 1 | 1 | - | - | - |
| 1.6.2 | Количество объектов, реализо-ванных в рамках приоритетного проекта поддержки местных инициатив (ППМИ), (шт.) | 1 | - | - | - | - |
| 1.7. | Задача 7. Восстановление (ремонт, благоустройство) воинских захоронений на территории Бронницкого сельского поселения с установкой мемориальных знаков и нанесением имен, погибших при защите Отечества на мемориальных сооружениях воинских захоронений | | | | | |
| 1.7.1 | Количество воинских захоронений, охваченных восстановлением (ремонтом, обустройством) (ед.) | 1 | 1 | 8 | - | - |
| 1.7.2 | Количество мемориальных знаков, установленных на воинских захоронениях (ед.) | 1 | - | 7 | - | - |
| 1.8 | Задача 8. Поддержка общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий. | | | | | |
| 1.8.1 | Количество реализованных общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий с участием граждан (шт.) | 1 | 1 | - | - | - |

Пункт 7 паспорта программы «Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. рублей)» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Объем финансирования (тыс. рублей) | | | | |
| Источник финансирования | | | | |
| Бюджет поселения | Областной бюджет | Федеральный бюджет | Внебюджетные средства | ВСЕГО |
| 2022 | 8141,89223 | 5948,14809 | 5891,48863 | 118,6 | 20100,12895 |
| 2023 | 5931,29 | 3209,0 | 830,6798 | 147,15 | 10118,1198 |
| 2024 | 5470,13 | 3209,0 | 620,52444 |  | 9299,65444 |
| 2025 | 5306,6 |  | 0 | 0 | 5306,6 |
| 2026 | 5306,6 | 0 | 0 | 0 | 5306,6 |
| Всего | 30156,51223 | 12366,14809 | 7342,69287 | 265,75 | 50131,10319 |

1.3 Изложить Мероприятия муниципальной программы (Приложение №1) в прилагаемой редакции.

2. Постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Официальный вестник Бронницкого сельского поселения» и размещению на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу [www.bronnicаadm.ru](http://www.bronnicаadm.ru). в разделе «Документы» в подразделе «Постановления» и в подразделе «Участие в целевых и иных программах».

Глава сельского поселения С.Г. Васильева

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Приложение №1  к муниципальной программе  «Комплексное развитие сельских территорий  Бронницкого сельского поселения на 2022 - 2026 годы»  (в редакции постановления от 04.02.2022 № 31)  **Мероприятия муниципальной программы** | | | | | | | | | | | | № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Срок реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта МП) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс. рублей) | | | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | Задача 1. Улучшение транспортно-эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования  местного значения в границах населенных пунктов Бронницкого сельского поселения | | | | | | | | | | | | 1.1 | Мероприятия по содержанию автомобильных дорог и прилегающих к ним территорий (грейдирование, снегоочистка, противогололедная обработка, скашивание травы на обочинах и вырубка кустарников, установка знаков и пр.) | Администрация поселения | 2022- 2026 | 1.1.1 | Бюджет поселения | 1563,33223 | 1238,4 | 1271,9 | 1278,5 | 1278,5 | | 1.2 | Мероприятия по паспортизации автомобильных дорог общего пользования местного значения | Администрация поселения | 2022- 2026 | 1.1.2 | Бюджет поселения | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 200,0 | 200,0 | | 1.3 | Мероприятия по государственной экспертизе проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, а также по строительному контролю | Администрация поселения | 2022- 2026 | 1.1.3 | Бюджет поселения | 150,0 | 110,0 | 110,0 | 150,0 | 150,0 | | 1.4 | *Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения, в т.ч. по объектам:*  2022 год:  - д. Полосы (по деревне)  в рамках Проекта "Дорога к дому"  - с. Бронница, ул. Бронницкая (от д. №152 до д. №142)" (участок с асфальтобетонным покрытием - от примы-кания к а/д (у д. №152) до территории АЗС)  в рамках Проекта "Дорога к дому"  - д. Русско (от д.№72 до д.№102)", (участок с гравийным покрытием - от асфальтобетонного покрытия у д.№79 до д.№113)  2023 год:  д. Прилуки, переулок Дачный  д. Холынья, дорога на кладбище,  д. Русско (от д.№72 до д.№102),  с. Бронница, ул. Боровская (от д. №6 до д.№100),  с. Бронница, ул. Бронницкая (от д. №152 до д. №142)  с. Бронница, ул. Нишенская,  2024 год  д. Новое Село, улицы: Полевая, Центральная, Береговая, Песочная, Дачная, Речная | Администрация поселения | 2022- 2025 | 1.1.3 | областной бюджет | 4813,0 | 3209,0 | 3209,0 | 0,0 | 0,0 | | Бюджет поселения | 290,0 | 170,0 | 170,0 | 0,0 | 0,0 | | Итого по Задаче 1 | | | | | | 6916,33223 | 4827,4 | 4860,9 | 1628,5 | 1628,5 | | Задача 2. Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан, повышение надежности инженерных систем, создание условий для экономии эксплуатационных расходов. | | | | | | | | | | | | 2.1 | Мероприятия в области коммунального хозяйства:  Техосмотр газопровода у д.42 по ул.Березки с.Бронница | Администрация поселения | 2022- 2026 | 1.2.1 | Бюджет поселения | 4,0 | 4,0 | 4,0 | 4,0 | 4,0 | | Итого по Задаче 2 | | | | | | 4,0 | 4,0 | 4,0 | 4,0 | 4,0 | | Задача 3. Благоустройство территорий населенных пунктов, улучшение их санитарного и экологического  состояния для обеспечения достойного и комфортного проживания населения | | | | | | | | | | | | 3.1 | *Организация уличного освещения населенных пунктов поселения с использованием новых технологий:*  - коммунальные услуги за потребленную электроэнергию;  -техническое обслуживание светильников уличного освещения;  - ремонт, замена светильников уличного освещения | Администрация поселения | 2022- 2026 | 1.3.1 | Бюджет поселения | 3288,36 | 2422,01 | 2765,0 | 2665,0 | 2665,0 | | 3.2 | *Мероприятия по озеленению территории поселения:*  - хим. обработка территорий, засоренных борщевиком Сосновского;  - вырубка фаутных - опасных деревьев;  - скашивание травы (оплата работ, услуг, приобретение расходных материалов) | Администрация поселения | 2022- 2026 | 1.3.2-1.3.4 | Бюджет поселения | 300,0 | 320,0 | 120,0 | 120,0 | 120,0 | | 3.3 | *Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронений:*  - содержание  гражданских кладбищ;  - благоустройство  воинских захоронений | Администрация поселения | 2022- 2026 | 1.3.5-1.3.6 | Бюджет поселения | 340,0 | 350,0 | 250,0 | 150,0 | 150,0 | | 3.4 | *Прочие мероприятия по благоустройству, в том числе направленные на организацию уборки и утилизации твердых бытовых и иных отходов:*  - ликвидация несанкционированных свалок;  - содержание, уборка общественных террито-рий сельского поселе-ния, вывоз мусора;  - строительство (обустройство) контейнерных площадок в населенных пунктах поселения | Администрация поселения | 2022- 2026 | 1.3.7-1.3.8 | Бюджет поселения | 750,639 | 728,864 | 535,97 | 600,0 | 600,0 | | Итого по Задаче 3 | | | | | | 4678,999 | 3820,874 | 3670,97 | 3535,0 | 3535,0 | | Задача 4. Усиление противопожарной защиты объектов и населенных пунктов сельского поселения | | | | | | | | | | | | 4.1 | *Мероприятия в области противопожарной безопасности:*  - очистка минерализо-ванных полос от мусора и кустарников,  - круглогодичное содержание пожарных водоисточников,  - приобретение пожар-ного оборудования, расходных материалов | Администрация поселения | 2022- 2026 | 1.4.1-1.4.4 | Бюджет поселения | 139,1 | 139,1 | 139,1 | 139,1 | 139,1 | | Итого по Задаче 4 | | | | | | 139,1 | 139,1 | 139,1 | 139,1 | 139,1 | | Задача 5. Повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры | | | | | | | | | | | | 5.1 | Капитальный ремонт дома культуры в рамках реализации мероприятий по комплексному развитию сельских территорий Новгородской области | Администрация поселения,  МАУ «Бронницкий СДК» | 2022 | 1.5.1 | Федеральный бюджет | 5736,70 |  |  |  |  | | Областной бюджет | 177,52 |  |  |  |  | | Бюджет поселения | 347,91 |  |  |  |  | | Внебюджетные средства |  |  |  |  |  | | Итого по Задаче 5 | | | | | | 6262,13 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | Задача 6. Поддержка проектов местных инициатив граждан, проживающих на территории Бронницкого сельского поселения | | | | | | | | | | | | 6.1 | *Мероприятия по поддержке местных инициатив граждан, проживающих в Бронницком сельском поселении, в том числе:*  2022 год:  - Приобретение и установка уличных светильников на территории ТОС «Дружба»;  - Обустройство детской площадки в д. Чавницы  ТОС «Чавницы» | Администрация поселения | 2022 | 1.6.1 | Областной бюджет |  |  |  |  |  | | Бюджет поселения | 80,0 |  |  |  |  | | 6.2 | *Мероприятия по реализации приоритетного проекта поддержки местных инициатив, в том числе*  2022 год:  - капитальный ремонт здания пожарной охраны, с кадастровым номером 53:11:2100101:907, по адресу: Новгородская область, Новгородский район, д. Холынья, дом 54а | Администрация поселения | 2022 | 1.6.2 | Областной бюджет |  |  |  |  |  | | Бюджет поселения | 510,470 |  |  |  |  | | Итого по Задаче 6 | | | | | | 590,470 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | Задача 7. Восстановление (ремонт, благоустройство) воинских захоронений на территории Бронницкого сельского поселения с установкой мемориальных знаков и нанесением имен, погибших при защите Отечества на мемориальных сооружениях воинских захоронений | | | | | | | | | | | | 7.1 | Ремонт и восстановление воинских захоронений:  - проведение восстано-вительных работ;  - нанесение имен, погибших при защите Отечества на мемориаль-ные сооружения воинских захоронений;  - установка  мемориальных знаков | Администрация поселения | 2022-2024 | 1.7.1 | Федеральный бюджет | 154,78863 | 830,6798 | 620,52444 |  |  | | Областной бюджет | 35,02809 |  |  |  |  | | Бюджет поселения | 1,281 | 5,566 | 4,16 |  |  | | Итого по Задаче 7 | | | | | | 191,09772 | 836,2458 | 624,68444 | 0,0 | 0,0 | | Задача 8. Поддержка общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий | | | | | | | | | | | | 8.1 | *Мероприятия по поддержке общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий:*  2022 год: обустройство зоны отдыха в с. Бронница, ул. Бронницкая у д. 168  2023 год: обустройство зоны отдыха в с. Бронница, по ул. Молодежная | Администрация поселения | 2022 | 1.8.1 | Федеральный бюджет | - |  |  |  |  | | Областной бюджет | 922,6 |  |  |  |  | | Бюджет поселения | 276,8 | 343,35 |  |  |  | | Внебюджетный фонд | 118,6 | 147,15 |  |  |  | | Итого по Задаче 8 | | | | | | 1318,0 | 490,57 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ | | | | | | 20100,12895 | 10118,1198 | 9299,65444 | 5306,6 | 5306,6 | | Приложение №1 к муниципальной программе «Устойчивое развитие территории Бронницкого сельского поселения на 2018-2021 годы» |

**Новгородская область**

**Новгородский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БРОННИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.02.2022 № 32

с. Бронница

|  |  |
| --- | --- |
| **Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания** |  |

В соответствии с [пунктами 3](consultantplus://offline/ref=513858CCB604857298170D4975BBF810AF588222EE5DF12EE82DB15B9B5A0F3772A696DF09AC68326301F6202DE2A32B963906AAD675gBGBM) и [4 статьи 69.2](consultantplus://offline/ref=513858CCB604857298170D4975BBF810AF588222EE5DF12EE82DB15B9B5A0F3772A696DA0FA46E326301F6202DE2A32B963906AAD675gBGBM) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2](consultantplus://offline/ref=513858CCB604857298170D4975BBF810AF5B8B2BEF5CF12EE82DB15B9B5A0F3772A696D90FA8646D6614E77822E9B43495251AA8D4g7G7M) Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", [частью 5 статьи 4](consultantplus://offline/ref=513858CCB604857298170D4975BBF810AE5E8423E75BF12EE82DB15B9B5A0F3772A696D904A73B687305BF7729FEAB37893918AAgDG6M) Федерального закона от 3 ноября 2006 года N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях",

Администрация Бронницкого сельского поселения постановляет:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P39) о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (далее - Положение).

2. Утвердить прилагаемую типовую [форму](#P1122) соглашения о порядке и условиях предоставления из бюджета Бронницкого сельского поселения субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Типовая форма, соглашение).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Признать утратившим силу постановления Администрации Бронницкого сельского поселения:

от 04.12.2015 № 176 «Об утверждении [Положени](#P39)я о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным учреждениям и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»;

от 04.06.2018 № 104 «О внесении изменений в [Положени](#P39)е о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным учреждениям и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания.

5. Постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Официальный вестник Бронницкого сельского поселения» и размещению на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу [www.bronnicаadm.ru](http://www.bronnicаadm.ru). в разделе «Документы» в подразделе «Постановления».

Глава сельского поселения С.Г. Васильева

Утверждено

постановлением Администрации

Бронницкого сельского поселения

от 04.02.2022 № 32

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ФОРМИРОВАНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ И ФИНАНСОВОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ ВЫПОЛНЕНИЯМУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание), оказываемых (выполняемых) муниципальными автономными учреждениями (далее - муниципальное учреждение), находящихся в ведении Бронницкого сельского поселения.

2. Муниципальное [задание](#P201) формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами муниципального учреждения, по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению.

3. Муниципальное задание содержит показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг, порядок оказания соответствующих услуг, предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе в рамках муниципального задания, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения, и требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение нескольких работ) муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых должен содержать требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной работы).

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания одновременно на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ), муниципальное задание формируется из 2 частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ). Информация, касающаяся муниципального задания в целом, включается в 3-ю часть муниципального задания.

Муниципальное задание, содержащее сведения, составляющие государственную тайну, или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну (далее сведения, составляющие государственную тайну), формируется с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

В муниципальном задании могут быть установлены допустимые (возможные) отклонения в процентах (абсолютных величинах) от установленных значений показателей качества и (или) объема в отношении отдельной муниципальной услуги (работы) либо общее допустимое (возможное) отклонение - в отношении муниципального задания или его части. Значения указанных показателей, устанавливаемые на текущий финансовый год, могут быть изменены только при формировании муниципального задания на очередной финансовый год.

4. Муниципальное задание формируется на срок до одного года в случае утверждения бюджета Бронницкого сельского поселения на очередной финансовый год и на срок до 3 лет в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и на плановый период. Муниципальное задание утверждается не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения лимитов бюджетных обязательств для муниципальных учреждений - Администрацией Бронницкого сельского поселения, осуществляющей функции и полномочия учредителя муниципального учреждения (далее - орган осуществляющий функции и полномочия учредителя).

В случае внесения изменений в показатели муниципального задания, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Бронницкого сельского поселения для финансового обеспечения выполнения муниципального задания, влекущих за собой изменение муниципального задания, формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений) в соответствии с настоящим Положением.

5. Муниципальное задание формируется на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определенных в качестве основных видов деятельности муниципальных учреждений, содержащихся в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях (классификаторах) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее - общероссийские базовые перечни), и утвержденном министерством финансов Новгородской области в региональном перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Новгородской области (муниципальными правовыми актами), в том числе при осуществлении переданных Новгородской области полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации (далее - региональный перечень).

6. Муниципальное задание в течение 5 рабочих дней со дня утверждения и [отчет](#P734) о выполнении муниципального задания, формируемый по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению, в течение 5 рабочих дней со дня его подписания, не содержащие сведений составляющих государственную тайну, размещаются муниципальными учреждениями - получателями средств бюджета Бронницкого сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru), а также на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" Администрации Бронницкого сельского поселения.

7. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование, в случае наличия в договоре условия об обязанности арендатора (ссудополучателя) по содержанию арендованного (полученного в безвозмездное пользование) имущества, поддержанию его в исправном состоянии и проведению за свой счет текущего и капитального ремонта) (далее имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

8. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (R) определяется по формуле:base_23706_89757_32768

R=ƩiNi×Vi+ƩwNw×Vw-ƩiPi×Vi+NУH+NCИ

где:

Ni - нормативные затраты на оказание i-й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

Vi - объем i-й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

Nw - нормативные затраты на выполнение w-й работы, установленной муниципальным заданием;

Vw - объем w-й работы, установленной муниципальным заданием;

Pi - размер платы (тариф и цена) за оказание i-й муниципальной услуги, установленный муниципальным заданием;

NУН - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

NСИ - затраты на содержание имущества учреждения, не используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и для общехозяйственных нужд (далее - не используемое для выполнения муниципального задания имущество).

9. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги рассчитываются на единицу показателя объема оказания услуги, установленного в муниципальном задании, на основе базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат (далее корректирующие коэффициенты), определяемых в соответствии с настоящим Положением, с соблюдением общих требований к определению нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным учреждением в соответствующих сферах деятельности (далее - общие требования), утвержденных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

Значения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг утверждаются правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

10. Базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги состоит из базового норматива:

затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;

затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги.

Базовый норматив затрат рассчитывается исходя из затрат, необходимых для оказания муниципальной услуги, с соблюдением показателей качества оказания муниципальной услуги, а также показателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги (содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги), установленных в общероссийском базовом перечне и (или) региональном перечне (далее - показатели отраслевой специфики), отраслевой корректирующий коэффициент, при которых принимает значение, равное единице.

11. При определении базового норматива затрат в части затрат, указанных в [пункте 12](#P88) настоящего Положения применяются нормы материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для оказания муниципальной услуги, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации (в том числе правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики и нормативно - правовому регулированию в установленной сфере деятельности), межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками, регламентами и паспортами оказания муниципальных услуг в установленной сфере (далее - стандарт оказания услуги).

Затраты, указанные в [пункте 13](#P93) настоящего Положения, устанавливаются по видам указанных затрат исходя из нормативов их потребления, определяемых на основании стандартов услуги, или на основе усреднения показателей деятельности муниципального учреждения, которое имеет минимальный объем указанных затрат на оказание единицы муниципальной услуги, в установленной сфере, или на основе медианного значения по муниципальным учреждениям, оказывающим муниципальную услугу в установленной сфере деятельности, в соответствии с общими требованиями.

12. В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включаются:

затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее - начисления на выплаты по оплате труда);

затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов) используемого в процессе оказания муниципальной услуги, с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества;

иные затраты, непосредственное связанные с оказанием муниципальной услуги.

13. В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги включаются:

затраты на коммунальные услуги;

затраты на содержание объектов недвижимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества;

затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества;

затраты на приобретение услуг связи;

затраты на приобретение транспортных услуг;

затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал;

затраты на прочие общехозяйственные нужды.

Затраты на аренду имущества, указанные в [третьем абзаце пункта 12](#P90) и [третьем](#P95), [четвертом абзацах пункта 13](#P96) настоящего Положения, учитываются в составе указанных затрат в случае, если имущество, необходимое для выполнения муниципального задания, не закреплено за муниципальным учреждением на праве оперативного управления.

14. Значение базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги утверждается или изменяется правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, общей суммой с выделением:

суммы затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами оказания услуги;

суммы затрат на коммунальные услуги и содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги.

15. Корректирующие коэффициенты, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, состоят из территориального корректирующего коэффициента и отраслевого корректирующего коэффициента либо по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, из нескольких отраслевых корректирующих коэффициентов.

В территориальный корректирующий коэффициент включаются территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание объектов недвижимого имущества.

Значение территориального корректирующего коэффициента утверждается правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, с учетом территориальных особенностей и состава имущественного комплекса, необходимого для выполнения муниципального задания, и рассчитывается в соответствии с общими требованиями.

16. Отраслевой корректирующий коэффициент учитывает показатели отраслевой специфики, в том числе показатели качества муниципальной услуги, и определяется в соответствии с общими требованиями.

Значение отраслевого корректирующего коэффициента утверждается или изменяется правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

17. Значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и отраслевых корректирующих коэффициентов в течение 5 рабочих дней со дня их утверждения размещаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в порядке установленном Министерством финансов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru).

18. Нормативные затраты на выполнение работы определяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания в порядке, установленном правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

19. Нормативные затраты на выполнение работы рассчитываются на работу в целом или, в случае установления в муниципальном задании показателей объема выполнения работы, - на единицу объема работы.

В нормативные затраты на выполнение работы включаются:

затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы;

затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов) используемого в процессе выполнения работы, с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества;

затраты на иные расходы, непосредственно связанные с выполнением работы;

затраты на оплату коммунальных услуг;

затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания, а также затраты на аренду указанного имущества;

затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества и имущества, необходимого для выполнения муниципального задания, а также затраты на аренду указанного имущества;

затраты на приобретение услуг связи;

затраты на приобретение транспортных услуг;

затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы, включая административно-управленческий персонал;

затраты на прочие общехозяйственные нужды.

При определении нормативных затрат на выполнение работы применяются показатели материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для выполнения работы по видам затрат исходя из нормативов их потребления, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормативами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками, регламентами и паспортами выполнения работ в установленной сфере, или на основе усреднения показателей деятельности муниципального учреждения, которое имеет минимальный объем указанных затрат на выполнение работы в установленной сфере, или на основе медианного значения по муниципальным учреждениям, выполняющим работу в установленной сфере деятельности, в порядке, предусмотренном [пунктом 18](#P116) настоящего Положения.

Значения нормативных затрат на выполнение работы утверждаются правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

20. В случае если муниципальное учреждение оказывает сверх установленного муниципального задания муниципальные услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату, а также осуществляет иную приносящую доход деятельность (далее - платная деятельность), затраты на коммунальные услуги, затраты на уплату налогов, в качестве объектов налогообложения по которым признается имущество учреждения, рассчитываются по следующей формуле:

base_23706_89757_32769

Kпд - коэффициент платной деятельности;

R субс - объем субсидии, планируемый к получению из бюджета Бронницкого сельского поселения в текущем финансовом году на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

Rпд - объем доходов от платной деятельности, планируемый в текущем финансовом году.

При расчете коэффициента платной деятельности не учитываются поступления в виде целевых субсидий, предоставляемых из бюджета Бронницкого сельского поселения, грантов, пожертвований, прочих безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, а также средства, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией муниципального имущества, переданного в аренду (безвозмездное пользование).

21. В случае если муниципальное учреждение осуществляет платную деятельность в рамках установленного муниципального задания, по которому в соответствии с федеральными законами предусмотрено взимание платы, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанный на основе нормативных затрат (затрат), подлежит уменьшению на объем доходов от платной деятельности исходя из объема муниципальной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и размера платы (цены, тарифа), установленного в муниципальном задании органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя такого учреждения, с учетом положений, установленных действующим законодательством.

22. Нормативные затраты (затраты), определяемые в соответствии с настоящим Положением, учитываются при формировании обоснований бюджетных ассигнований бюджета Бронницкого сельского поселения.

23. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Бронницкого сельского поселения на указанные цели.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным учреждением осуществляется путем предоставления субсидии (далее - субсидия).

Изменение нормативных затрат, определяемых в соответствии с настоящим Положением, в течение срока выполнения муниципального задания осуществляются (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области, (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

Объем субсидии может быть увеличен в течение срока выполнения муниципального задания в случае изменения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению в установленном порядке муниципальными учреждениями в бюджет Бронницкого сельского поселения и учитываются в порядке, установленном для учета сумм возврата дебиторской задолженности.

При досрочном прекращении выполнения муниципального задания в связи с реорганизацией муниципального учреждения неиспользованные остатки субсидии подлежат перечислению соответствующим муниципальным учреждениям, являющимся правопреемниками.

24.Субсидии муниципальному автономному учреждению перечисляются на счет, открытый муниципальному автономному учреждению в кредитной организации, или на лицевой счет муниципального автономного учреждения, открытый в Управлении Федерального казначейства по Новгородской области.

25. Предоставление муниципальному учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемого муниципальным учреждением и органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя данного учреждения в соответствии с типовой формой, утвержденной настоящим постановлением (далее - соглашение).

Указанное соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года. Соглашение заключается сторонами не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения муниципального задания.

26. Перечисление платежа, завершающего выплату субсидии, в IV квартале должно осуществляться после представления в срок, установленный в муниципальном задании, муниципальным учреждением предварительного отчета о выполнении муниципального задания в части предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания муниципальных услуг за соответствующий финансовый год, составленного по форме, аналогичной форме [отчета](#P734) о выполнении муниципального задания, предусмотренной приложением N 2 к настоящему Положению. В предварительном отчете указываются показатели по объему и качеству, запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года (с учетом фактического выполнения указанных показателей на отчетную дату). В случае если показатели предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания муниципальных услуг, указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то муниципальное задание подлежит уточнению в соответствии с указанными в предварительном отчете показателями.

Если на основании отчета о выполнении муниципального задания показатели объема, указанные в отчете о выполнении муниципального задания, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в бюджет Бронницкого сельского поселения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в объеме, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанной муниципальной услуги (невыполненной работы).

Предварительный отчет об исполнении муниципального задания в части работ за соответствующий финансовый год, указанный в [первом абзаце](#P159) настоящего пункта, представляется муниципальным учреждением при установлении органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о его представлении в муниципальном задании. В случае если органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных автономных учреждений, устанавливаются требования о представлении предварительного отчета о выполнении муниципального задания в части, касающейся работ, за соответствующий финансовый год, заполнение и оценка предварительного отчета осуществляется в порядке, определенном первым абзацем настоящего пункта.

Требования, установленные настоящим пунктом, связанные с перечислением субсидии, не распространяются на муниципальное учреждение, в отношении которого проводится реорганизация или ликвидация, на муниципальное учреждение, оказывающее муниципальные услуги (выполняющее работы), процесс оказания (выполнения) которых требует неравномерного финансового обеспечения в течение финансового года, если органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, не установлено иное, а также на предоставление субсидии в части выплат в рамках [Указа](consultantplus://offline/ref=513858CCB604857298170D4975BBF810AD5D8A28EB59F12EE82DB15B9B5A0F3760A6CED60EA57138354EB07522gEG0M) Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики".

27. Муниципальные учреждения представляют органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, [отчет](#P734) о выполнении муниципального задания, предусмотренный приложением N 2 к настоящему Положению, в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании.

Указанный отчет представляется в сроки, установленные муниципальным заданием, но не позднее 1 февраля финансового года, следующего за отчетным.

Если на основании отчета о выполнении муниципального задания показатели объема, указанные в отчете о выполнении муниципального задания, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в бюджет Бронницкого сельского поселения в объеме, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанной муниципальной услуги (невыполненной работы), не позднее 1 апреля финансового года, следующего за отчетным.

В случае если органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, предусмотрено представление отчета о выполнении муниципального задания в части, касающейся показателей объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ), на иную дату (ежемесячно, ежеквартально), показатели отчета формируются на отчетную дату нарастающим итогом с начала года. При этом орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, вправе установить плановые показатели достижения результатов на установленную им отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в натуральных показателях как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (с учетом неравномерного процесса их оказания (выполнения).

28. Контроль за выполнением муниципального задания муниципальными учреждениями выполняет орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

Правила осуществления контроля за выполнением муниципального задания органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя, устанавливаются указанными органами.

Приложение N 1

к Положению

о формировании муниципального задания

на оказание муниципальных услуг

(выполнение работ) муниципальными

учреждениями и финансовом обеспечении

выполнения муниципального задания

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | УТВЕРЖДАЮ | | | | | | | |
| Руководитель (уполномоченное лицо) | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| (наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств муниципального учреждения) | | | | | | | |
|  | |  |  | |  |  | |
| (должность) | |  | (подпись) | |  | (расшифровка подписи) | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| Муниципальное задание N | | |  | | <1> |  | |  | |
| на 20\_\_\_ год и на плановый период 20\_\_\_ и 20\_\_\_ годов | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | Коды |
| Форма по  ОКУД | | | 0506001 |
| Дата начала  действия | | |  |
| Дата окончания  действия <2> | | |  |
| Наименование муниципального учреждения | | | | | | Код по сводному  реестру | | |  |
| (обособленного подразделения): | |  | | | |
| Вид деятельности муниципального учреждения | | | | | | По [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=513858CCB604857298170D4975BBF810AF58822AE658F12EE82DB15B9B5A0F3760A6CED60EA57138354EB07522gEG0M) | | |  |
| (обособленного подразделения): | |  | | | |
|  | | | | | | По ОКВЭД | | |  |
| (указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или федерального перечня) | | | | | | По ОКВЭД | | |  |
|  | | | | | |  | | |  |
|  | | | | | | | | | |
| Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <3> | | | | | | | | | |
| Раздел \_\_\_\_\_ | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 1. Наименование муниципальной услуги: | | |  | | | Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню | | |  |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
| 2. Категории потребителей муниципальной услуги: | | | | | |
|  |  | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
| 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги: | | | | | | | | | |
| 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <4>: | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи <5> | | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | | | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | | | Показатель качества муниципальной услуги | | | | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | | | | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <7> | | | |
| наименование показателя <5> | | единица измерения | | | | 20\_\_ год  (очередной финансовый год) | | | 20\_\_ год  (1-й год планового периода) | | 20\_\_ год  (2-й год планового периода) | | | в процентах | | в абсолютных показателях | |
| \_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) <5> | | \_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) <5> | | | \_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) <5> | | \_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | | \_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | | наименование <5> | | код по ОКЕИ | |
| 1 | | 2 | | 3 | | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | | 10 | | | 11 | | 12 | | | 13 | | 14 | |
|  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | | |  | |  | | |  | |  | |
|  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | | |  | |  | | |  | |  | |
| 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уникальный номер реестровой записи <5> | Показатель,  характеризующий содержание муниципальной услуги  (по справочникам) | | | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | | | Показатель объема  муниципальной услуги | | | | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | | | Размер платы  (цена, тариф) <8> | | | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <7> | | | |
| наименование показателя <5> | | единица измерения | | | | 20\_\_ год  (очередной финансовый год) | | 20\_\_ год  (1-й год планового периода) | | 20\_\_ год  2-й год планового периода) | 20\_\_ год  (очередной финансовый год) | | 20\_\_ год  1-й год планового периода) | | 20\_\_ год  (2-й год планового периода) | в процентах | | в абсолютных показателях | |
| \_\_\_\_\_  (наименование показателя) <5> | | \_\_\_\_\_  (наименование показателя) <5> | | \_\_\_\_\_  (наименование показателя) <5> | \_\_\_\_\_  (наименование показателя) <5> | | \_\_\_\_\_  (наименование показателя) <5> | | наименование <5> | | код по ОКЕИ <6> | |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | | 12 | 13 | | 14 | | 15 | 16 | | 17 | |
|  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |
|  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |
|  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| Нормативный правовой акт | | | | | | | |
| Вид | Принявший орган | | Дата | Номер | Наименование | | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | | |
|  |  | |  |  |  | | |
|  |  | |  |  |  | | |
|  |  | |  |  |  | | |
|  | | | | | | | |
| 5. Порядок оказания муниципальной услуги: | | | | | | | |
| 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания | | | | | | | |
| муниципальной услуги: | |  | | | | | |
|  | | | | | | | |
| (наименование, номер и дата нормативного правового акта) | | | | | | | |
| 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги: | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| Способ информирования | | Состав размещаемой информации | | | | Частота обновления информации | |
| 1 | | 2 | | | | 3 | |
|  | |  | | | |  | |
|  | |  | | | |  | |
|  | |  | | | |  | |
|  | | | | | | | |
| Часть 2. Сведения о выполняемых работах <3> | | | | | | | |
| Раздел \_\_\_\_\_ | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 1. Наименование работы: | | |  | | | Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню |  |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
| 2. Категории потребителей работы: | | | |  | |
|  | | | | | |
| 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы: | | | | | | | |
| 3.1. Показатели, характеризующие качество работы <4>: | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи <5> | Показатель, характеризующий содержание работы  (по справочникам) | | | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | | | Показатель качества работы | | | | | | | Значение показателя качества работы | | | | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <7> | | | |
| \_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) <5> | \_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) <5> | | \_\_\_\_\_  (наименование показателя) <5> | | \_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) <5> | | \_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) <5> | | Наименование показателя <5> | | | единица измерения | | | | 20\_ год  (очередной финансовый год) | | 20\_ год  (1-й год планового периода) | | 20\_ год  (2-й год планового периода) | | в процентах | | в абсолютных показателях | |
| наименование <5> | | код по ОКЕИ <6> | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | | | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | | 12 | | 13 | | 14 | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| 3.2. Показатели, характеризующие объем работы: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уникальный номер реестровой записи <5> | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | | | Показатель объема работы | | | | | | | Значение показателя объема работы | | | | | | Размер платы  (цена, тариф) <8> | | | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы <7> | |
| \_\_\_\_  (наименование показателя) <5> | | \_\_\_\_  (наименование показателя) <5> | | \_\_\_\_  (наименование показателя) <5> | | \_\_\_\_  (наименование показателя) <5> | | \_\_\_\_  (наименование показателя) <5> | | наименование показателя <5> | единица измерения | | | | описание работы | | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование <5> | | код по ОКЕИ <6> | |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | | 11 | | 13 | | 14 | | 15 | | 16 | 17 | 18 |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании | | | | |
| 1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения | | | | |
| муниципального задания: | | |  | |
|  | | | | |
| 2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) | | | | |
| муниципального задания: | | |  | |
|  | | | | |
| 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания: | | | | |
|  | | | | |
| Форма контроля | | Периодичность | | Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | | 2 | | 3 |
|  | |  | |  |
|  | |  | |  |
|  | |  | |  |
|  | | | | |
| 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: | | | | |
|  | | | | |
| 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального | | | | |
| задания: |  | | | |
|  | | | | |
| 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
| 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
| 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <10>: | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
| --------------------------------  <1> Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".  <2> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.  <3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.  <4> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений и единицами их измерения.  <5> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или федеральными перечнями.  <6> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне (при наличии).  <7> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.  <8> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) Осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.  <9> Заполняется в целом по муниципальному заданию.  <10> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные [подпунктами 3.1](#P520) и [3.2](#P580) настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года). | | | | |

Приложение N 2

к Положению

о формировании муниципального задания

на оказание муниципальных услуг

(выполнение работ) муниципальными

учреждениями и финансовом обеспечении

выполнения муниципального задания

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ОТЧЕТ | | | | | | | |
| о выполнении муниципального задания N \_\_\_\_\_\_ <1> | | | | |  | |  |
| на 20\_\_\_ год и на плановый период 20\_\_\_ и 20\_\_\_ годов | | | | | | | |
| от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | |  | | Коды | |
| Наименование муниципального учреждения | | | | Форма по  ОКУД | | 0506001 | |
| (обособленного подразделения): | |  | |
|  | | | | Дата | |  | |
|  | | | |
| Вид деятельности муниципального учреждения | | | | Код по сводному  реестру | |  | |
| (обособленного подразделения): | |  | |
|  | | | |
|  | | | | По [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=513858CCB604857298170D4975BBF810AF58822AE658F12EE82DB15B9B5A0F3760A6CED60EA57138354EB07522gEG0M) | |  | |
| (указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или федерального перечня) | | | |
| По ОКВЭД | |  | |
| Периодичность |  | | | По ОКВЭД | |  | |
|  | (указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании) | | |
|  | |  | |
|  | | | | | | | |
| Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2> | | | | | | | |
| Раздел \_\_\_\_\_ | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 1. Наименование муниципальной услуги: | | |  | Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню | |  | |
|  | | | |
|  | | | |
| 2. Категории потребителей муниципальной услуги: | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | | | | | |
| 3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги: | | | | | | | |
| 3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги: | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи <3> | | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | | | Показатель качества муниципальной услуги | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| наименование показателя <3> | | единица измерения | | | | значение | | | | | | допустимое (возможное) отклонение <6> | | отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение <7> | | | причина отклонения |
| наименование <3> | | код по ОКЕИ <3> | | утверждено в муниципальном задании на год <3> | | утверждено в муниципальном задании на отчетную дату <4> | | исполнено на отчетную дату <5> | |
| \_\_\_\_  (наименование показателя) <3> | | \_\_\_\_  (наименование показателя) <3> | \_\_\_\_\_  (наименование показателя) <3> | | \_\_\_\_  (наименование показателя) <3> | | \_\_\_\_  (наименование показателя) <3> | |
| 1 | | 2 | | 3 | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | | 12 | | 13 | | 14 | | | 15 |
|  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  |
|  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  |
| 3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уникальный номер реестровой записи <3> | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | | | Показатель объема муниципальной услуги | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| наименование показателя <3> | | единица измерения | | | | значение | | | | | | допустимое (возможное) отклонение <6> | | отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение <7> | | причина отклонения | | |
| наименование <3> | | код по ОКЕИ <3> | | утверждено в муниципальном задании на год <3> | | утверждено в муниципальном задании на отчетную дату <4> | | исполнено на отчетную дату <5> | |
| \_\_\_\_\_  (наименование показателя) <3> | | \_\_\_\_  (наименование показателя) <3> | | \_\_\_\_  (наименование показателя) <3> | \_\_\_\_  (наименование показателя) <3> | | \_\_\_\_  (наименование показателя) <3> | |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | | 12 | | 13 | | 14 | | 15 | | |
|  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
|  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Часть 2. Сведения о выполняемых работах <3> | | | | |
| Раздел \_\_\_\_\_ | | | | |
|  | | | | |
| 1. Наименование работы: |  | | Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню |  |
|  | | |
|  | | |
| 2. Категории потребителей работы: | |  |
|  | | |
| 3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы: | | | | |
| 3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы на 20\_\_\_ год и на плановый период 20\_\_\_ и 20\_\_\_ годов на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.: | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи <3> | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) | | Показатель качества работы | | | | | | | | |
| наименование показателя <3> | единица измерения | | значение | | | допустимое (возможное) отклонение <6> | отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение <7> | причина отклонения |
| наименование <3> | код по ОКЕИ <3> | утверждено в муниципальном задании на год <3> | утверждено в муниципальном задании на отчетную дату <4> | исполнено на отчетную дату <5> |
| \_\_\_\_  (наименование показателя) <3> | \_\_\_\_  (наименование показателя) <3> | \_\_\_\_  (наименование показателя) <3> | \_\_\_\_\_  (наименование показателя) <3> | \_\_\_\_\_  (наименование показателя) <3> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы: | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уникальный номер реестровой записи <3> | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) | | Показатель объема работы | | | | | | | | | Размер платы (цена, тариф) |
| наименование показателя <3> | единица измерения | | значение | | | допустимое (возможное) отклонение <6> | отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение <7> | причина отклонения |
| наименование <3> | код по ОКЕИ <3> | утверждено в муниципальном задании на год <3> | утверждено в муниципальном задании на отчетную дату <4> | исполнено на отчетную дату <5> |
| \_\_\_\_\_  (наименование показателя) <3> | \_\_\_\_\_  (наименование показателя) <3> | \_\_\_\_\_  (наименование показателя) <3> | \_\_\_\_  (наименование показателя) <3> | \_\_\_\_\_  (наименование показателя) <3> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель  (уполномоченное лицо): |  |  |  | И.О.Фамилия |
|  | (должность) |  | (подпись) |  |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года | | | | |
| --------------------------------  <1> Указывается номер муниципального задания, по которому формируется отчет.  <2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.  <3> Формируется в соответствии с муниципальным заданием.  <4> Заполняется в случае установления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о представлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).  <5> В предварительном отчете в этой графе указываются показатели качества и объема, запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года.  <6> Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа 10), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 8), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатели граф 13 и 14 пункта 3.2 не рассчитываются.  <7> Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10, 12 и 13. | | | | |

Утверждена

постановлением

Администрации Бронницкого

сельского поселения

от 04.02.2022 N 32

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Типовая форма соглашения  о порядке и условиях предоставления из бюджета Бронницкого  сельского поселения субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | | | | | | | | N | | | | | |  | | | | |
| (дата заключения соглашения) | | | | | | | |  | | | | | | (номер соглашения) | | | | |
| , | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (наименование органа местного самоуправления или структурного подразделения органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного (автономного) учреждения) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| которому в бюджете Бронницкого сельского поселения предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | , действующего на | | |
| (фамилия, имя, отчество) | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| основании | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | (наименование, дата, номер нормативного правового акта) | | | | | | | | | | | | | | |
| с одной стороны и | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| , | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (наименование должности лица, представляющего Учреждение) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | , действующего на | | |
| (фамилия, имя, отчество лица, представляющего Учреждение) | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| основании | | | | , | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | (Устав муниципального бюджетного или автономного учреждения или иной уполномочивающий документ) | | | | | | | | | | | | | | |
| с другой стороны, в дальнейшем именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=513858CCB604857298170D4975BBF810AF588222EE5DF12EE82DB15B9B5A0F3760A6CED60EA57138354EB07522gEG0M) Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации Бронницкого сельского поселения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ (далее - Положение), решением Совета депутатов Бронницкого сельского поселения "О бюджете Бронницкого сельского поселения на \_\_\_\_\_ год и плановый период \_\_\_\_\_ годов", заключили настоящее соглашение о порядке и условиях предоставления из бюджета Бронницкого сельского поселения субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Соглашение) о нижеследующем. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Предмет Соглашения | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению из бюджета Бронницкого сельского поселения в 20\_\_\_ году / 20\_\_\_ - 20\_\_\_ годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) N \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года (далее - Субсидия, муниципальное задание). | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Субсидия имеет целевое назначение и не может быть использована на другие цели. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое  обеспечение выполнения муниципального задания | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Бронницкого сельского поселения по кодам бюджетной классификации расходов бюджета Бронницкого сельского поселения (далее - коды БК), в следующем размере <1>: | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --------------------------------  <1>Код БК включает: ведомство, раздел, подраздел, целевую статью и вид расходов. Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то последовательно указываются: год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по этим кодам БК. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| в 20\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( | | | | | | |  | | | | | ) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_; | | | | | | |
|  | | | | | | | (сумма прописью) | | | | |  | | | | | | |
| в 20\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( | | | | | | |  | | | | | ) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_; | | | | | | |
|  | | | | | | | (сумма прописью) | | | | |  | | | | | | |
| в 20\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( | | | | | | |  | | | | | ) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_; | | | | | | |
|  | | | | | | | (сумма прописью) | | | | |  | | | | | | |
| 2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам и нормативных затрат на выполнение работ <2>, определяемых в соответствии с Положением. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --------------------------------  <2>При расчете размера Субсидии по решению Учредителя вместо нормативных затрат на выполнение работ могут использоваться затраты на выполнение работ. Указанное решение должно быть принято Учредителем не позднее срока предоставления Субсидии в текущем финансовом году. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.4. Изменение объема Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Порядок перечисления Субсидии | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. Перечисление Субсидии в соответствии с Положением осуществляется: | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.1. На лицевой счет, открытый Учреждению в управлении Федерального казначейства по Новгородской области; | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.2. На счет, открытый Учреждению в | | | | | | | | | | | . | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | (наименование кредитной организации) <3> | | | | | | | |
| --------------------------------  <3> Пункт 3.1.2 Соглашения заполняется в случае, если Субсидия перечисляется на счет, открытый муниципальному автономному учреждению в кредитной организации. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. Права и обязанности Сторон | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. Учредитель обязуется: | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с [разделом 2](#P1179) настоящего Соглашения; | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1.2. Обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в [разделе 3](#P1207) настоящего Соглашения; | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в соответствии с правилами осуществления контроля установленными органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением; | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1.4. Рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее \_\_\_\_ рабочих дней после получения предложений; | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1.5. Осуществлять контроль за своевременностью и полнотой размещения Учреждением муниципального задания в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru); | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением <4>: | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --------------------------------  <4> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии). | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1.6.1. | | | ; | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1.6.2. | | | ; | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2. Учредитель вправе: | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания; | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии: | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2.2.1. При изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае: | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2.2.1.1. Уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.2](#P1182) настоящего Соглашения; | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2.2.1.2. Увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ); | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2.2.2. Без изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов Российской Федерации, Новгородской области (внесения изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации, Новгородской области); | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением <5>: | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --------------------------------  <5> Указываются иные конкретные права (при наличии). | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2.3.1. | | | ; | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2.3.2. | | | . | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.3. Учреждение обязуется: | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.3.1. Представлять в течение \_\_\_\_ дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного [пунктом 4.1.3](#P1220) настоящего Соглашения; | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.3.2. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план ФХД), сформированным и утвержденным в порядке, определенном | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (реквизиты приказа Учредителя) | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| --------------------------------  <6> Указываются реквизиты приказа Учредителя, определяющего порядок составления и утверждения плана ФХД Учреждения. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.3.3. Представлять Учредителю в соответствии с Положением: | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.3.3.1. Предварительный [отчет](#P734) об исполнении муниципального задания <7>, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение N 2 к Положению), в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --------------------------------  <7> Указывается срок предоставления предварительного отчета об исполнении муниципального задания, соответствующий сроку, установленному Учредителем в муниципальном задании, но не позднее 10 декабря текущего финансового года. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.3.3.2. Отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению 2 к Положению, в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года <8>. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --------------------------------  <8> Указывается срок представления отчета об исполнении муниципального задания, соответствующий сроку, установленному Учредителем в муниципальном задании, но не позднее 1 февраля финансового года, следующего за годом предоставления Субсидии. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.3.4. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением <9>: | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --------------------------------  <9> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии). | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.3.4.1. | | | ; | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.3.4.2. | | | . | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.4. Учреждение вправе: | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.4.1. Направлять не использованный в 20\_\_\_ году <10> остаток Субсидии на осуществление в 20\_\_\_\_ году <11> расходов в соответствии с планом ФХД для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Солецкого муниципального округа; | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --------------------------------  <10> Указывается год предоставления Субсидии.  <11> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии; | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.4.3. Обращаться к Учредителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением <12>. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --------------------------------  <12> Указываются иные конкретные права (при наличии). | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.4.4.1. | | | ; | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.4.4.2. | | | . | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. Ответственность Сторон | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <13>. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --------------------------------  <13> Указываются иные конкретные положения (при наличии). | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.2.1. | | ; | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.2.2. | | . | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. Иные условия | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <14>. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --------------------------------  <14> Указываются иные конкретные условия помимо условий, установленных настоящей Типовой формой (при наличии). | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1.1. | | ; | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1.2. | | . | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. Заключительные положения | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет Солецкого муниципального округа в установленном порядке. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.2](#P1182) настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями [пункта 4.2.2](#P1232) настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8. Платежные реквизиты Сторон | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование Учредителя | | | | | | | | | | Наименование Учреждения | | | | | | | | |
| Наименование Учредителя  ОГРН, ОКТМО | | | | | | | | | | Наименование Учреждения  ОГРН, ОКТМО | | | | | | | | |
| Место нахождения:  (юридический адрес) | | | | | | | | | | Место нахождения:  (юридический адрес) | | | | | | | | |
| ИНН/КПП | | | | | | | | | | ИНН/КПП | | | | | | | | |
| Платежные реквизиты:  Наименование Банка Получателя БИК  Расчетный счет  Лицевой счет | | | | | | | | | | Платежные реквизиты:  Наименование Банка Получателя  (наименование кредитной организации)  БИК  Расчетный счет  Лицевой счет | | | | | | | | |
| 9. Подписи Сторон | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование Учредителя | | | | | | | | | | Наименование Учреждения | | | | | | | | |
|  |  | | | | / |  | | |  |  |  | | | | / |  | |  |
|  | (подпись) | | | |  | (ФИО) | | |  |  | (подпись) | | | |  | (ФИО) | |  |

по результатам их рассмотрения

**Новгородская область**

**Новгородский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БРОННИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.02.2022 № 33

с. Бронница

|  |
| --- |
| **Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидии на иные цели муниципальным автономным учреждениям Бронницкого сельского поселения** |

В соответствии с [абзацем вторым](consultantplus://offline/ref=D7FAF1BD9EBD946E3454704E6DE34FAEE3D02FC01FE727F17A9663C17A719D92C8E563D28EF172B5O) пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих [требования](#Par33)х к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» и в целях совершенствования бюджетных правоотношений,

Администрация Бронницкого сельского поселения постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условия предоставления субсидии на иные цели муниципальным автономным учреждениям Бронницкого сельского поселения.

2. Постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Официальный вестник Бронницкого сельского поселения» и размещению на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу [www.bronnicаadm.ru](http://www.bronnicаadm.ru). в разделе «Документы» в подразделе «Постановления».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 01 января 2022 года.

Глава сельского поселения С.Г. Васильева

Приложение

к постановлению Администрации

Бронницкого сельского поселения

от 04.02.2022 года № 33

**ПОРЯДОК**

**определения объема и условия предоставления**

**субсидии на иные цели муниципальным автономным учреждениям Бронницкого сельского поселения**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует отношения по предоставлению за счет средств бюджета Бронницкого сельского поселения муниципальным автономным учреждениям Бронницкого сельского поселения (далее - учреждение) субсидии на иные цели (далее - субсидия).

1.2. Субсидии на иные цели, указанные в подпункте 1.3 настоящего Порядка, предоставляются учреждению в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета депутатов Бронницкого сельского поселения о бюджете Бронницкого сельского поселения на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке, главному распорядителю бюджетных средств Бронницкого сельского поселения, осуществляющему функции и полномочия учредителя автономных учреждений Бронницкого сельского поселения .

1.3. Субсидии предоставляются на следующие цели:

1.3.1. Реализацию национальных проектов с указанием наименования национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего проекта (программы).

1.3.2. Изготовление проектной, сметной документации, получение заключений государственной (негосударственной) экспертизы.

1.3.3. Осуществление расходов на капитальный и текущий ремонт, приобретение основных средств, не включенных в нормативные затраты, связанные с выполнением муниципального задания.

1.3.4. Осуществление мероприятий по содержанию имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения, не включенных в нормативные затраты, связанные с выполнением муниципального задания.

1.3.5. Осуществление мероприятий по обеспечению комплексной безопасности учреждений, не включенных в нормативные затраты, связанные с выполнением муниципального задания.

1.3.6. Осуществление расходов на реализацию мероприятий муниципальных программ, не включенных в муниципальное задание.

1.3.7. Реализацию мероприятий, проводимых и (или) финансируемых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области и муниципальными правовыми актами.

1.3.8. Осуществление иных расходов, не относящихся к расходам, включенным в состав субсидии на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания (в том числе непредвиденные).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

Для получения субсидии учреждение направляет главному распорядителю бюджетных средств Бронницкого сельского поселения, осуществляющему функции и полномочия учредителя (далее - учредитель):

заявку о предоставлении субсидии с указанием целей и размера субсидии;

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости осуществления соответствующих расходов, включая расчет-обоснование суммы субсидии, необходимой для осуществления указанных расходов, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества) с приложением предложений поставщиков (подрядчиков), статистических данных;

перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации);

программу мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;

информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат;

иную информацию исходя из целей предоставления субсидии.

2.2. Расчет-обоснование подтверждается не менее чем тремя коммерческими предложениями поставщиков (подрядчиков, исполнителей), запрошенными учреждением (в случаях, если стоимость определяется методом анализа рыночных индикаторов или методом сравнимой цены), калькуляцией статей планируемых расходов, техническими характеристиками объекта закупки и иными статистическими данными (в случаях, если стоимость определяется затратным методом).

Коммерческие предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) должны содержать цену единицы товара, работы, услуги и общую цену контракта на условиях, указанных в запросе учреждения, срок действия предлагаемой цены, обоснование такой цены с целью предупреждения намеренного завышения или занижения цен товаров, работ, услуг.

Расчет-обоснование формируется учреждением с учетом требований, установленных нормативными правовыми актами по формуле:

Sцс = P1 \* S1 + P2 \* S2 + ... + Pn \* Sn, где:

Sцс – размер субсидии;

P1...n – количественное значение потребности на мероприятие (с 1-го по n-е) в текущем финансовом году;

S1...n – стоимость единицы потребности, предоставляемой на реализацию мероприятия (с 1-го по n-е) в текущем финансовом году, определяемой одним из следующих методов:

методом анализа рыночных индикаторов;

методом сравнимой цены;

затратным методом.

2.3. Учредитель в течение 10 дней со дня получения от учреждения документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, осуществляет их проверку и принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.4 настоящего раздела.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии учредитель в письменной форме уведомляет учреждение в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

2.4. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным в пункте 2.1 настоящего раздела;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела;

недостоверность информации, содержащейся в представленных учреждением документах.

2.5. В случае принятия решения о предоставлении субсидии учредитель в течение 5 дней заключает с учреждением соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Администрацией Бронницкого сельского поселения (далее – Соглашение), согласно приложения 1 к данному положению.

2.6. Субсидия перечисляется учреждению на лицевой счет, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

2.7. Учреждение на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, должно соответствовать следующим требованиям:

отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной кредиторской задолженности по возврату в бюджет Бронницкого сельского поселения, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Новгородской области, Бронницкого сельского поселения .

2.8. Внесение изменений в соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае уменьшения учреждению как получателю бюджетных средств в ранее доведенные лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии и расторжение соглашения о предоставлении субсидии, оформляется в течение 10 дней со дня поступления соответствующих оснований.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение, которому предоставлена субсидия, ежеквартально, в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет учредителю:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

отчет о достижении результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

3.2. Учредитель вправе устанавливать в Соглашении дополнительные формы отчетности предоставления субсидии и сроки ее предоставления.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий

и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления учреждению субсидии осуществляется учредителем и уполномоченными органами муниципального финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае установления учредителем и (или) уполномоченными органами муниципального финансового контроля фактов несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, недостижения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, учредитель расторгает Соглашение в одностороннем порядке, а средства в размере неиспользованной части субсидии подлежат возврату в бюджет Бронницкого сельского поселения на основании:

требования учредителя – в течение 30 календарных дней со дня получения учреждением соответствующего требования;

представления и (или) предписания уполномоченного органа муниципального финансового контроля – в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Неиспользованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидии могут быть использованы учреждением в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, на основании решения учредителя, принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2.1. Решение о наличии потребности в направлении неиспользованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, принимается учредителем не позднее 10 рабочих дней со дня получения от учреждения документов, обосновывающих указанную потребность, но не позднее 1 июля текущего финансового года.

4.2.2. Остатки средств субсидии, неиспользованные на начало текущего финансового года, при отсутствии решения учредителя о наличии потребности в направлении этих средств на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году подлежат возврату в бюджет Бронницкого сельского поселения.

4.3. Сводный перечень целевых субсидий и субсидии на осуществление капитальных вложений утверждается Администрацией Бронницкого сельского поселения на основании перечня, представленного учредителем.

4.4. Санкционирование расходов на предоставление субсидий на иные цели осуществляется в порядке, устанавливаемом администрацией Бронницкого сельского поселения.

4.5. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляет учредитель.

4.6. Руководители учреждений несут ответственность за целевое использование средств субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к Порядку определения объема и условий предоставления из бюджета Бронницкого сельского поселения субсидий на иные цели муниципальным автономным учреждениям |

**ТИПОВАЯ ФОРМА**

**соглашения о предоставлении субсидии на иные цели**

с. Бронница «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_ (дата заключения номер соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование главного распорядителя бюджетных средств, осуществляющего функции и полномочия учредителя автономного учреждения)

которому(ой) как получателю средств бюджета Бронницкого сельского поселения доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с [абзацем вторым](consultantplus://offline/ref=D7FAF1BD9EBD946E3454704E6DE34FAEE3D02FC01FE727F17A9663C17A719D92C8E563D28EF172B5O) [пункта 1 статьи 78.1](consultantplus://offline/ref=D7FAF1BD9EBD946E3454704E6DE34FAEE3D02FC01FE727F17A9663C17A719D92C8E563D08FF6278A75B2O) Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(ей)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя

Учредителя или уполномоченного им лица)

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(положение об органе местного самоуправления

(отраслевом (функциональном) органе), доверенность, приказ или иной

документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование муниципального бюджетного или автономного

учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(ей)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя

Учреждения или уполномоченного им лица)

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с [абзацем вторым](consultantplus://offline/ref=D7FAF1BD9EBD946E3454704E6DE34FAEE3D02FC01FE727F17A9663C17A719D92C8E563D28EF172B5O)  [пункта 1 статьи 78.1](consultantplus://offline/ref=D7FAF1BD9EBD946E3454704E6DE34FAEE3D02FC01FE727F17A9663C17A719D92C8E563D08FF6278A75B2O) Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Бронницкого сельского поселения от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ №\_\_ (далее - Субсидия, Порядок предоставления субсидии), постановлением Администрации Бронницкого сельского поселения от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_№\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(наименование постановления Администрации Бронницкого сельского поселения об утверждении муниципальной программы Бронницкого сельского поселения)

либо решением Совета депутатов Бронницкого сельского поселения (распоряжением Правительства Новгородской области) от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_ [<1>](#P355)

заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Бронницкого сельского поселения в 20\_\_\_\_ году Субсидии на: \_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание цели(ей) предоставления Субсидии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (указание направления(й) расходования средств Субсидии) <2>

2. Условия и финансовое обеспечение

предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели (ей), указанной (ых) в пункте 1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Бронницкого сельского поселения по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<3>](#P134) в следующем размере [<4>](#P135):

(код Субсидии)

по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<3>](#P134) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) тыс. рублей.

(сумма прописью)

2.3. Размер Субсидии, предоставляемой Учреждению Учредителем в соответствии с настоящим Соглашением, за счет средств областного бюджета составляет в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) тыс. рублей.

(сумма прописью)

Размер Субсидии, предоставляемой Учреждению Учредителем в соответствии с настоящим Соглашением, за счет средств местного бюджета составляет в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) тыс. рублей[<5>](#P355).

(сумма прописью)

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Учредитель обязуется:

3.1.1. Предоставить в \_\_\_\_\_\_\_\_\_ году Учреждению субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) тыс. рублей в соответствии с направлением(ями) расходования средств, указанным(и) в разделе 4 настоящего Соглашения.

3.1.2. Осуществлять финансирование субсидии в соответствии с кассовым планом бюджета Бронницкого сельского поселения, порядком санкционирования операций, связанных с расходованием средств субсидий, устанавливаемым Администрацией Бронницкого сельского поселения, и в соответствии с актами Учредителя.

3.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

3.2. Учредитель вправе:

3.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии.

3.2.2. Устанавливать форму и сроки отчетности об использовании субсидии.

3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1. Использовать субсидию по целевому назначению в соответствии с направлениями расходования субсидии, указанными в разделе 2 настоящего Соглашения.

3.3.2 Обеспечивать достижение значений результатов использования Субсидии, установленных в соответствии с приложением №1 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью.

3.3.3. Представлять Учредителю отчет об использовании субсидии ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, до полного исполнения обязательств, предусмотренных на достижение цели предоставления Субсидии.

3.3.4. По решению Учредителя возвращать субсидию или ее часть в случае, если расходы не могут быть произведены в полном объеме или не соответствуют цели предоставления субсидии.

3.4. Учреждение вправе при необходимости обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в Соглашение в случае выявления необходимости изменения объемов субсидии или направления расходования средств.

3.5. Учреждение согласно на осуществление Учредителем и органами муниципального финансового контроля (а также органами государственного финансового контроля при предоставлении субсидии за счет средств межбюджетных трансфертов), проверок соблюдения учреждением условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4. Направление расходования средств субсидии

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Направление расходования средств субсидии | Код целевой субсидии | Сумма  (тыс. рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |

5. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами (либо иной, устанавливаемой Сторонами даты) и действует до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

8. Адреса и платежные реквизиты Сторон

Учредитель Учреждение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место нахождения Место нахождения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес Юридический адрес

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактический адрес Фактический адрес

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты Банковские реквизиты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицевой счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лицевой счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[<1>](#P355) Указывается решение Совета депутатов Бронницкого сельского поселения о выделении денежных средств из Бюджета Бронницкого сельского поселения (распоряжение Правительства Новгородской области о выделении денежных средств из Областного бюджета).

[<2>](#P355) Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с аналитическим кодом Субсидии, указанным в [пункте 2.2](#P121) настоящей Типовой формы, а также в соответствии с Правилами предоставления субсидии, в случае предоставления субсидии на несколько целей соответствующие цели указываются последовательно согласно Сводного перечня Субсидий, предусмотренных Учреждению.

[<3>](#P134) Указывается аналитический код в соответствии со Сводным [перечнем](consultantplus://offline/ref=9935109E0A5BFBE57152B6E1CAEC6896168D9F3A654FB11FD5597C695B0A44CAAF27848C3BiBL0K) кодов субсидий, предоставляемых муниципальным автономным учреждениям в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](consultantplus://offline/ref=9935109E0A5BFBE57152B6E1CAEC6896178C923C6B45B11FD5597C695B0A44CAAF27848E3BB6i8L3K) и  [статьей 78.2](consultantplus://offline/ref=9935109E0A5BFBE57152B6E1CAEC6896178C923C6B45B11FD5597C695B0A44CAAF27848C3AB18106i2L0K) Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденному распоряжением Администрации Бронницкого сельского поселения на очередной финансовый год.

[<4>](#P135) Указывается конкретный размер предоставления Субсидии в соответствующем финансовом году, а также код БК, по которому предоставляется Субсидия. Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также размеры Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

[<5>](#P355) Пункт 2.3 указывается в случае предоставления субсидии на иные цели, источником которых является субсидия областного бюджета для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения.

Приложение 1

к Соглашению о предоставлении

субсидии на иные цели

Результаты использования Субсидии

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Код строки | Наименование целевого показателя результативности | Единица измерения по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=297026653B09D7AE085BCB4728CAA453C9D33710F772D93D91E119EFDFB3758AD3F9E35FB7E0E2BEE58ACD7FCCM0r5T) | Значение целевого показателя результативности по годам достижения | | | |
| наименование | код | текущий  год | плановый период | |
|  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель Учредителя  (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность)  (подпись) (расшифровка подписи)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Руководитель Учреждения  (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность) (подпись) (расшифровка подписи) | |
|  |  |  |  |

--------------------------------

Приложение № 2

к Порядку определения объема и

условия предоставления субсидии

на иные цели муниципальным

автономным учреждениям

Бронницкого сельского поселения

Отчет о расходах,

источником финансового обеспечения которых является Субсидия

на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. [<1>](#p92)

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Субсидия | | Код по бюджетной классификации Российской Федерации [<4>](#p95) | Остаток Субсидии на начало текущего финансового года | | Поступления [<6>](#p97) | | | Выплаты | | Курсовая разница [<8>](#p99) | Остаток Субсидии на конец отчетного периода | | |
| наименование [<2>](#p93) | код [<3>](#p94) | всего | из них, разрешенный к использованию [<5>](#p96) | всего, в том числе | из бюджета  поселения | возврат дебиторской задолженности прошлых лет [<7>](#p98) | всего | из них: возвращено в бюджет  поселения | Всего [<9>](#p100) | в том числе: | |
| требуется в направлении на те же цели [<10>](#p101) | подлежит возврату [<11>](#p102) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

--------------------------------

<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Указывается в соответствии с [пунктом 1.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=343185&dst=100024&field=134&date=06.02.2022) Соглашения/Приложением N \_\_\_ к Соглашению.

<3> Указывается аналитический код Субсидии в соответствии с [пунктом 2.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=343185&dst=100030&field=134&date=06.02.2022) Соглашения

<4> Значение графы 3 настоящего отчета должно соответствовать значению кода по бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в графе 3 Сведений, а также указанному в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

<5> Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель, указанную в [пункте 1.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=343185&dst=100024&field=134&date=06.02.2022) Соглашения.

<6> Значения граф 7 и 8 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

<7> В графе 8 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в [пункте 1.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=343185&dst=100024&field=134&date=06.02.2022) Соглашения.

<8> Указывается положительная курсовая разница, возникающая при оплате обязательств в иностранной валюте за счет средств Субсидии.

<9> Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 4, 6, 11 и суммой, указанной в графе 9 настоящего отчета.

<10> В графе 13 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в [пункте 1.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=343185&dst=100024&field=134&date=06.02.2022) Соглашения, в соответствии с [пунктом 4.2.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=343185&dst=100083&field=134&date=06.02.2022) Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<11> В графе 14 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

Приложение № 2

к Порядку определения объема и

условий предоставления субсидии

на иные цели муниципальным

автономным учреждениям

Бронницкого сельского поселения

**ОТЧЕТ**

**о достижении результатов предоставления субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование учреждения)**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ года**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование цели субсидии | Наименование результата предоставленной субсидии | Единица измерения | Плановое значение результата предоставленной субсидии | Фактическое значение результата предоставленной субсидии (нарастающим итогом) | Причины недостижения результатов предоставления субсидии |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

(подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

(подпись)

Дата

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Новгородская область**

**Новгородский муниципальный район**

**Совет депутатов Бронницкого сельского поселения**

**РЕШЕНИЕ**

от 04.02.2022 № 60

с. Бронница

**О внесении изменений в Решение Совета депутатов Бронницкого сельского поселения**

**от 24.12.2021 № 47 «О бюджете Бронницкого сельского поселения на 2022 год и на**

**плановый период 2023 и 2024 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

Совет депутатов Бронницкого сельского поселения решил:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов Бронницкого сельского поселения от 24.12.2021 г. № 47 «О бюджете Бронницкого сельского поселения на 2022 и плановый период 2023 и 2024 годов», (далее-Решение):

1.1 Пункт 1 Решения изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Бронницкого сельского поселения (далее-бюджет поселения) на 2022 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 31 896,93672 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета поселения в сумме 33 010,63895 тыс. рублей;

3) прогнозируемый дефицит бюджета поселения в сумме 1113,70223 тыс. рублей.

1.2 Пункт 9 Решения изложить в следующей редакции:

«9. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Бронницкого сельского поселения на 2022 год в сумме 6 916,33223 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 4 827,40 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 4 860,90 тыс. рублей.»

2. Приложения 2, 3, 4, 5 к Решению изложить в прилагаемой редакции.

3. Решение подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Официальный вестник Бронницкого сельского поселения» и размещению на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу [www.bronnicаadm.ru](http://www.bronnicаadm.ru). в разделе «Бюджет поселения», в разделе «Документы» подраздел «Решения совета».

Глава сельского поселения С.Г. Васильева

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Приложение 2 | | |
|  |  |  |  |  | к решению Совета депутатов Бронницкого сельского поселения от 24.12.2021 № 47 "О бюджете Бронницкого сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов" | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Бронницкого сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годы | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | (тыс. рублей) |
| Наименование | Рз | ПР | ЦСР | ВР | Сумма | | |
| 2022 | 2023 | 2024 |
| Общегосударственные вопросы | 01 |  |  |  | 6 481,11000 | 6 304,81000 | 6 399,07000 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 1 014,10000 | 1 014,10000 | 1 014,10000 |
| Непрограммные направления деятельности | 01 | 02 | 20 0 00 00000 |  | 1 014,10000 | 1 014,10000 | 1 014,10000 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 20 1 00 00000 |  | 1 014,10000 | 1 014,10000 | 1 014,10000 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 01 | 02 | 20 1 00 01000 |  | 1 014,10000 | 1 014,10000 | 1 014,10000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 20 1 00 01000 | 120 | 1 014,10000 | 1 014,10000 | 1 014,10000 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 |  |  | 5 162,90000 | 4 607,30000 | 4 263,40000 |
| Муниципальная программа "Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры и совершенствование электронных сервисов Администрации Бронницкого сельского поселения на 2020 - 2023 годы" | 01 | 04 | 02 0 00 00000 |  | 200,00000 | 87,00000 | 0,00000 |
| Создание условий для функционирования информационной системы Администрации Бронницкого сельского поселения, а так же предоставления муниципальных услуг гражданам и организациям | 01 | 04 | 02 0 02 00000 |  | 72,00000 | 72,00000 | 0,00000 |
| Реализация мероприятий программы "Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры и совершенствование электронных сервисов Администрации Бронницкого сельского поселения на 2020 - 2023 годы" | 01 | 04 | 02 0 02 25360 |  | 72,00000 | 72,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 02 0 02 25360 | 240 | 72,00000 | 72,00000 | 0,00000 |
| Обеспечение специализированными программными средствами автоматизации рабочего процесса | 01 | 04 | 02 0 04 00000 |  | 113,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Реализация мероприятий программы "Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры и совершенствование электронных сервисов Администрации Бронницкого сельского поселения на 2020 - 2023 годы" | 01 | 04 | 02 0 04 25360 |  | 113,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 02 0 04 25360 | 240 | 113,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Создание условий для получения гражданами и организациями информации в электронном виде | 01 | 04 | 02 0 05 00000 |  | 15,00000 | 15,00000 | 0,00000 |
| Реализация мероприятий программы "Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры и совершенствование электронных сервисов Администрации Бронницкого сельского поселения на 2020 - 2023 годы" | 01 | 04 | 02 0 05 25360 |  | 15,00000 | 15,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 02 0 05 25360 | 240 | 15,00000 | 15,00000 | 0,00000 |
| Непрограммные направления деятельности | 01 | 04 | 20 0 00 00000 |  | 4 962,90000 | 4 520,30000 | 4 263,40000 |
| Расходы на содержание аппарата органов местного самоуправления | 01 | 04 | 20 2 00 00000 |  | 4 962,90000 | 4 520,30000 | 4 263,40000 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 01 | 04 | 20 2 00 01000 |  | 4 720,00000 | 4 281,70000 | 4 024,80000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 20 2 00 01000 | 120 | 3 999,80000 | 3 999,80000 | 3 999,80000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 20 2 00 01000 | 240 | 695,20000 | 256,90000 | 0,00000 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 20 2 00 01000 | 850 | 25,00000 | 25,00000 | 25,00000 |
| Содержание штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области за счет субвенции, предоставленной из бюджета Новгородской области | 01 | 04 | 20 2 00 70280 |  | 238,60000 | 238,60000 | 238,60000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 20 2 00 70280 | 120 | 228,20000 | 228,20000 | 228,20000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 20 2 00 70280 | 240 | 10,40000 | 10,40000 | 10,40000 |
| Повышение оплаты труда работникам бюджетной сферы за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета Новгородской области | 01 | 04 | 20 2 00 71420 |  | 4,30000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 20 2 00 71420 | 120 | 4,30000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 |  |  | 147,91000 | 147,91000 | 147,91000 |
| Непрограммные направления деятельности | 01 | 06 | 20 0 00 00000 |  | 147,91000 | 147,91000 | 147,91000 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 20 4 00 00000 |  | 147,91000 | 147,91000 | 147,91000 |
| Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные полномочия поселения по внешнему муниципальному финансовому контролю | 01 | 06 | 20 4 00 93020 |  | 147,91000 | 147,91000 | 147,91000 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 20 4 00 93020 | 540 | 147,91000 | 147,91000 | 147,91000 |
| Резервные фонды | 01 | 11 |  |  | 1,00000 | 1,00000 | 1,00000 |
| Непрограммные направления деятельности | 01 | 11 | 20 0 00 00000 |  | 1,00000 | 1,00000 | 1,00000 |
| Прочие непрограммные расходы | 01 | 11 | 20 5 00 00000 |  | 1,00000 | 1,00000 | 1,00000 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 20 5 00 25030 |  | 1,00000 | 1,00000 | 1,00000 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 20 5 00 25030 | 870 | 1,00000 | 1,00000 | 1,00000 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 155,20000 | 534,50000 | 972,66000 |
| Непрограммные направления деятельности | 01 | 13 | 20 0 00 00000 |  | 155,20000 | 534,50000 | 972,66000 |
| Прочие непрограммные расходы | 01 | 13 | 20 5 00 00000 |  | 155,20000 | 534,50000 | 972,66000 |
| Выполнение других обязательств поселения | 01 | 13 | 20 5 00 25270 |  | 78,00000 | 78,00000 | 78,00000 |
| Иные выплаты населению | 01 | 13 | 20 5 00 25270 | 360 | 78,00000 | 78,00000 | 78,00000 |
| Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности, оформление технических планов и постановка на кадастровый учет | 01 | 13 | 20 5 00 25330 |  | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 20 5 00 25330 | 240 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Мероприятия по улучшению материально-технического обеспечения | 01 | 13 | 20 5 00 25340 |  | 27,20000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 20 5 00 25340 | 240 | 27,20000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Условно-утвержденные расходы | 01 | 13 | 20 5 00 99990 |  | 0,00000 | 456,50000 | 894,66000 |
| Резервные средства | 01 | 13 | 20 5 00 99990 | 870 | 0,00000 | 456,50000 | 894,66000 |
| Национальная оборона | 02 |  |  |  | 237,70000 | 245,50000 | 253,90000 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 237,70000 | 245,50000 | 253,90000 |
| Непрограммные направления деятельности | 02 | 03 | 20 0 00 00000 |  | 237,70000 | 245,50000 | 253,90000 |
| Прочие непрограммные расходы | 02 | 03 | 20 5 00 00000 |  | 237,70000 | 245,50000 | 253,90000 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 20 5 00 51180 |  | 237,70000 | 245,50000 | 253,90000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 20 5 00 51180 | 120 | 216,00000 | 216,00000 | 216,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 20 5 00 51180 | 240 | 21,70000 | 29,50000 | 37,90000 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 |  |  |  | 177,10000 | 139,10000 | 139,10000 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 03 | 10 |  |  | 139,10000 | 139,10000 | 139,10000 |
| Муниципальная программа «Комплексное развитие сельских территорий Бронницкого сельского поселения на 2022 – 2026 годы» | 03 | 10 | 01 0 00 00000 |  | 139,10000 | 139,10000 | 139,10000 |
| Усиление противопожарной защиты объектов и населенных пунктов сельского поселения | 03 | 10 | 01 0 04 00000 |  | 139,10000 | 139,10000 | 139,10000 |
| Мероприятия в области противопожарной безопасности | 03 | 10 | 01 0 04 25110 |  | 139,10000 | 139,10000 | 139,10000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 01 0 04 25110 | 240 | 139,10000 | 139,10000 | 139,10000 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 14 |  |  | 38,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Непрограммные направления деятельности | 03 | 14 | 20 0 00 00000 |  | 38,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Прочие непрограммные расходы | 03 | 14 | 20 5 00 00000 |  | 38,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Выплаты материального стимулирования народной дружины Бронницкого сельского поселения | 03 | 14 | 20 5 00 25500 |  | 38,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 03 | 14 | 20 5 00 25500 | 120 | 38,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Национальная экономика | 04 |  |  |  | 6 916,33223 | 4 827,40000 | 4 860,90000 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |  |  | 6 916,33223 | 4 827,40000 | 4 860,90000 |
| Муниципальная программа «Комплексное развитие сельских территорий Бронницкого сельского поселения на 2022 – 2026 годы» | 04 | 09 | 01 0 00 00000 |  | 6 916,33223 | 4 827,40000 | 4 860,90000 |
| Улучшение транспортно-эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов Бронницкого сельского поселения | 04 | 09 | 01 0 01 00000 |  | 6 916,33223 | 4 827,40000 | 4 860,90000 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов | 04 | 09 | 01 0 01 25160 |  | 1 663,33223 | 1 338,40000 | 1 371,90000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01 0 01 25160 | 240 | 1 663,33223 | 1 338,40000 | 1 371,90000 |
| Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов | 04 | 09 | 01 0 01 25170 |  | 150,00000 | 110,00000 | 110,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01 0 01 25170 | 240 | 150,00000 | 110,00000 | 110,00000 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов за счет субсидии, предоставленной из бюджета Новгородской области | 04 | 09 | 01 0 01 71520 |  | 4 813,00000 | 3 209,00000 | 3 209,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01 0 01 71520 | 240 | 4 813,00000 | 3 209,00000 | 3 209,00000 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из бюджета Новгородской области | 04 | 09 | 01 0 01 S1520 |  | 290,00000 | 170,00000 | 170,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01 0 01 S1520 | 240 | 290,00000 | 170,00000 | 170,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 05 |  |  |  | 6 663,96672 | 5 004,46980 | 4 299,65444 |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 |  |  | 4,00000 | 4,00000 | 4,00000 |
| Муниципальная программа «Комплексное развитие сельских территорий Бронницкого сельского поселения на 2022 – 2026 годы» | 05 | 02 | 01 0 00 00000 |  | 4,00000 | 4,00000 | 4,00000 |
| Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан, повышение надежности инженерных систем, создание условий для экономии эксплуатационных расходов | 05 | 02 | 01 0 02 00000 |  | 4,00000 | 4,00000 | 4,00000 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 05 | 02 | 01 0 02 25250 |  | 4,00000 | 4,00000 | 4,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 01 0 02 25250 | 240 | 4,00000 | 4,00000 | 4,00000 |
| Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 6 659,96672 | 5 000,46980 | 4 295,65444 |
| Муниципальная программа «Комплексное развитие сельских территорий Бронницкого сельского поселения на 2022 – 2026 годы» | 05 | 03 | 01 0 00 00000 |  | 6 659,96672 | 5 000,46980 | 4 295,65444 |
| Благоустройство территорий населенных пунктов, улучшение их санитарного и экологического состояния для обеспечения достойного и комфортного проживания населения | 05 | 03 | 01 0 03 00000 |  | 4 678,99900 | 3 820,87400 | 3 670,97000 |
| Организация уличного освещения с использованием новых технологий | 05 | 03 | 01 0 03 25190 |  | 3 288,36000 | 2 422,01000 | 2 765,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 0 03 25190 | 240 | 3 288,36000 | 2 422,01000 | 2 765,00000 |
| Озеленение территории поселения | 05 | 03 | 01 0 03 25210 |  | 300,00000 | 320,00000 | 120,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 0 03 25210 | 240 | 300,00000 | 320,00000 | 120,00000 |
| Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения | 05 | 03 | 01 0 03 25220 |  | 340,00000 | 350,00000 | 250,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 0 03 25220 | 240 | 340,00000 | 350,00000 | 250,00000 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 05 | 03 | 01 0 03 25230 |  | 750,63900 | 728,86400 | 535,97000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 0 03 25230 | 240 | 750,63900 | 728,86400 | 535,97000 |
| Поддержка проектов местных инициатив граждан, проживающих на территории Бронницкого сельского поселения | 05 | 03 | 01 0 06 00000 |  | 590,47000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на поддержку проектов местных инициатив граждан, включенных в муниципальную программу развития территории поселения | 05 | 03 | 01 0 06 25450 |  | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 0 06 25450 | 240 | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Мероприятия по реализации приоритетного проекта поддержки местных инициатив | 05 | 03 | 01 0 06 25480 |  | 510,47000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 0 06 25480 | 240 | 510,47000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Восстановление (ремонт, благоустройство) воинских захоронений на территории Бронницкого сельского поселения с установкой мемориальных знаков и нанесением имен погибших при защите Отечества на мемориальных сооружениях воинских захоронений | 05 | 03 | 01 0 07 00000 |  | 191,09772 | 836,24580 | 624,68444 |
| Обустройство и восстановление воинских захоронений | 05 | 03 | 01 0 07 L2990 |  | 191,09772 | 836,24580 | 624,68444 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 0 07 L2990 | 240 | 191,09772 | 836,24580 | 624,68444 |
| Поддержка общественно-значимых проектов по благоустройству сельских территорий | 05 | 03 | 01 0 08 00000 |  | 1 199,40000 | 343,35000 | 0,00000 |
| Мероприятия по обустройству зоны отдыха в с. Бронница за счет субсидии, предоставляемой из бюджета Новгородской области | 05 | 03 | 01 0 08 N5764 |  | 922,60000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 0 08 N5764 | 240 | 922,60000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Мероприятия по обустройству зоны отдыха в с. Бронница, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из бюджета Новгородской области | 05 | 03 | 01 0 08 S5764 |  | 276,80000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 0 08 S5764 | 240 | 276,80000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на реализацию общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий | 05 | 03 | 01 0 08 25460 |  | 0,00000 | 343,35000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 0 08 25460 | 240 | 0,00000 | 343,35000 | 0,00000 |
| Образование | 07 |  |  |  | 6,10000 | 6,10000 | 6,10000 |
| Молодежная политика | 07 | 07 |  |  | 6,10000 | 6,10000 | 6,10000 |
| Непрограммные направления деятельности | 07 | 07 | 20 0 00 00000 |  | 6,10000 | 6,10000 | 6,10000 |
| Прочие непрограммные расходы | 07 | 07 | 20 5 00 00000 |  | 6,10000 | 6,10000 | 6,10000 |
| Реализация мероприятий для детей и молодежи | 07 | 07 | 20 5 00 25090 |  | 6,10000 | 6,10000 | 6,10000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 20 5 00 25090 | 240 | 6,10000 | 6,10000 | 6,10000 |
| Культура, кинематография | 08 |  |  |  | 12 238,73000 | 5 966,80000 | 5 966,80000 |
| Культура | 08 | 01 |  |  | 12 238,73000 | 5 966,80000 | 5 966,80000 |
| Муниципальная программа «Комплексное развитие сельских территорий Бронницкого сельского поселения на 2022 – 2026 годы» | 08 | 01 | 01 0 00 00000 |  | 6 262,13000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры | 08 | 01 | 01 0 05 00000 |  | 6 262,13000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Капитальный ремонт МАУ «Бронницкий сельский дом культуры» | 08 | 01 | 01 0 05 L5765 |  | 6 262,13000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 | 01 | 01 0 05 L5765 | 620 | 6 262,13000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Непрограммные направления деятельности | 08 | 01 | 20 0 00 00000 |  | 5 976,60000 | 5 966,80000 | 5 966,80000 |
| Прочие непрограммные расходы | 08 | 01 | 20 5 00 00000 |  | 5 976,60000 | 5 966,80000 | 5 966,80000 |
| Обеспечение деятельности муниципальных домов культуры | 08 | 01 | 20 5 00 14010 |  | 5 963,80000 | 5 963,80000 | 5 963,80000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 | 01 | 20 5 00 14010 | 620 | 5 963,80000 | 5 963,80000 | 5 963,80000 |
| Мероприятия в области культуры | 08 | 01 | 20 5 00 25050 |  | 3,00000 | 3,00000 | 3,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 20 5 00 25050 | 240 | 3,00000 | 3,00000 | 3,00000 |
| Повышение оплаты труда работникам бюджетной сферы за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета Новгородской области | 08 | 01 | 20 5 00 71420 |  | 9,80000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 | 01 | 20 5 00 71420 | 620 | 9,80000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Социальная политика | 10 |  |  |  | 269,00000 | 269,00000 | 269,00000 |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 |  |  | 269,00000 | 269,00000 | 269,00000 |
| Непрограммные направления деятельности | 10 | 01 | 20 0 00 00000 |  | 269,00000 | 269,00000 | 269,00000 |
| Прочие непрограммные расходы | 10 | 01 | 20 5 00 00000 |  | 269,00000 | 269,00000 | 269,00000 |
| Пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, лицам, замещавшим муниципальные должности | 10 | 01 | 20 5 00 82100 |  | 269,00000 | 269,00000 | 269,00000 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 20 5 00 82100 | 310 | 269,00000 | 269,00000 | 269,00000 |
| Физическая культура и спорт | 11 |  |  |  | 20,60000 | 20,60000 | 20,60000 |
| Физическая культура | 11 | 01 |  |  | 20,60000 | 20,60000 | 20,60000 |
| Непрограммные направления деятельности | 11 | 01 | 20 0 00 00000 |  | 20,60000 | 20,60000 | 20,60000 |
| Прочие непрограммные расходы | 11 | 01 | 20 5 00 00000 |  | 20,60000 | 20,60000 | 20,60000 |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта | 11 | 01 | 20 5 00 25100 |  | 20,60000 | 20,60000 | 20,60000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 01 | 20 5 00 25100 | 240 | 20,60000 | 20,60000 | 20,60000 |
| ВСЕГО РАСХОДОВ: |  |  |  |  | 33 010,63895 | 22 783,77980 | 22 215,12444 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Приложение 3 | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | к решению Совета депутатов Бронницкого сельского поселения от 24.12.2021 № 47 "О бюджете Бронницкого сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов" | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Бронницкого сельского поселения) | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| разделам, подразделам, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| бюджета сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | | Сумма тыс.руб. | |  |  |  |  |  |  |
| Наименование | ЦСР | Р3 | ПР | ВР | 2022 год | 2023 год | 2024 год |  |  |  |  |  |
| Муниципальная программа «Комплексное развитие сельских территорий Бронницкого сельского поселения на 2022 – 2026 годы» | 01 0 00 00000 |  |  |  | 19981,52895 | 9 970,96980 | 9 299,65444 |  |  |  |  |  |
| Улучшение транспортно-эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов Бронницкого сельского поселения | 01 0 01 00000 |  |  |  | 6 916,33223 | 4 827,40000 | 4 860,90000 |  |  |  |  |  |  |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов | 01 0 01 25160 |  |  |  | 1 663,33223 | 1 338,40000 | 1 371,90000 |  |  |  |  |  |  |
| Национальная экономика | 01 0 01 25160 | 04 |  |  | 1 663,33223 | 1 338,40000 | 1 371,90000 |  |  |  |  |  |  |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 01 0 01 25160 | 04 | 09 |  | 1 663,33223 | 1 338,40000 | 1 371,90000 |  |  |  |  |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 0 01 25160 | 04 | 09 | 240 | 1 663,33223 | 1 338,40000 | 1 371,90000 |  |  |  |  |  |  |
| Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов | 01 0 01 25170 |  |  |  | 150,00000 | 110,00000 | 110,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Национальная экономика | 01 0 01 25170 | 04 |  |  | 150,00000 | 110,00000 | 110,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 01 0 01 25170 | 04 | 09 |  | 150,00000 | 110,00000 | 110,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 0 01 25170 | 04 | 09 | 240 | 150,00000 | 110,00000 | 110,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов за счет субсидии, предоставленной из бюджета Новгородской области | 01 0 01 71520 |  |  |  | 4 813,00000 | 3 209,00000 | 3 209,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Национальная экономика | 01 0 01 71520 | 04 |  |  | 4 813,00000 | 3 209,00000 | 3 209,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 01 0 01 71520 | 04 | 09 |  | 4 813,00000 | 3 209,00000 | 3 209,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 0 01 71520 | 04 | 09 | 240 | 4 813,00000 | 3 209,00000 | 3 209,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из бюджета Новгородской области | 01 0 01 S1520 |  |  |  | 290,00000 | 170,00000 | 170,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Национальная экономика | 01 0 01 S1520 | 04 |  |  | 290,00000 | 170,00000 | 170,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 01 0 01 S1520 | 04 | 09 |  | 290,00000 | 170,00000 | 170,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 0 01 S1520 | 04 | 09 | 240 | 290,00000 | 170,00000 | 170,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан, повышение надежности инженерных систем, создание условий для экономии эксплуатационных расходов | 01 0 02 00000 |  |  |  | 4,00000 | 4,00000 | 4,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 01 0 02 25250 |  |  |  | 4,00000 | 4,00000 | 4,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 01 0 02 25250 | 05 |  |  | 4,00000 | 4,00000 | 4,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Коммунальное хозяйство | 01 0 02 25250 | 05 | 02 |  | 4,00000 | 4,00000 | 4,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 0 02 25250 | 05 | 02 | 240 | 4,00000 | 4,00000 | 4,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Благоустройство территорий населенных пунктов, улучшение их санитарного и экологического состояния для обеспечения достойного и комфортного проживания населения | 01 0 03 00000 |  |  |  | 4 678,99900 | 3 820,87400 | 3 670,97000 |  |  |  |  |  |  |
| Организация уличного освещения с использованием новых технологий | 01 0 03 25190 |  |  |  | 3 288,36000 | 2 422,01000 | 2 765,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 01 0 03 25190 | 05 |  |  | 3 288,36000 | 2 422,01000 | 2 765,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Благоустройство | 01 0 03 25190 | 05 | 03 |  | 3 288,36000 | 2 422,01000 | 2 765,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 0 03 25190 | 05 | 03 | 240 | 3 288,36000 | 2 422,01000 | 2 765,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Озеленение территории поселения | 01 0 03 25210 |  |  |  | 300,00000 | 320,00000 | 120,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 01 0 03 25210 | 05 |  |  | 300,00000 | 320,00000 | 120,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Благоустройство | 01 0 03 25210 | 05 | 03 |  | 300,00000 | 320,00000 | 120,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 0 03 25210 | 05 | 03 | 240 | 300,00000 | 320,00000 | 120,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения | 01 0 03 25220 |  |  |  | 340,00000 | 350,00000 | 250,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 01 0 03 25220 | 05 |  |  | 340,00000 | 350,00000 | 250,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Благоустройство | 01 0 03 25220 | 05 | 03 |  | 340,00000 | 350,00000 | 250,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 0 03 25220 | 05 | 03 | 240 | 340,00000 | 350,00000 | 250,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 01 0 03 25230 |  |  |  | 750,63900 | 728,86400 | 535,97000 |  |  |  |  |  |  |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 01 0 03 25230 | 05 |  |  | 750,63900 | 728,86400 | 535,97000 |  |  |  |  |  |  |
| Благоустройство | 01 0 03 25230 | 05 | 03 |  | 750,63900 | 728,86400 | 535,97000 |  |  |  |  |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 0 03 25230 | 05 | 03 | 240 | 750,63900 | 728,86400 | 535,97000 |  |  |  |  |  |  |
| Усиление противопожарной защиты объектов и населенных пунктов сельского поселения | 01 0 04 00000 |  |  |  | 139,10000 | 139,10000 | 139,10000 |  |  |  |  |  |  |
| Мероприятия в области противопожарной безопасности | 01 0 04 25110 |  |  |  | 139,10000 | 139,10000 | 139,10000 |  |  |  |  |  |  |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 01 0 04 25110 | 03 |  |  | 139,10000 | 139,10000 | 139,10000 |  |  |  |  |  |  |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 01 0 04 25110 | 03 | 10 |  | 139,10000 | 139,10000 | 139,10000 |  |  |  |  |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 04 25110 | 03 | 10 | 240 | 139,10000 | 139,10000 | 139,10000 |  |  |  |  |  |  |
| Повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры | 01 0 05 00000 |  |  |  | 6 262,13000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Капитальный ремонт МАУ «Бронницкий сельский дом культуры» | 01 0 05 L5765 |  |  |  | 6 262,13000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Культура и кинематография | 01 0 05 L5765 | 08 |  |  | 6 262,13000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Культура | 01 0 05 L5765 | 08 | 01 |  | 6 262,13000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 0 05 L5765 | 08 | 01 | 620 | 6 262,13000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Поддержка проектов местных инициатив граждан, проживающих на территории Бронницкого сельского поселения | 01 0 06 00000 |  |  |  | 590,47000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Расходы на поддержку проектов местных инициатив граждан, включенных в муниципальную программу развития территории поселения | 01 0 06 25450 |  |  |  | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 01 0 06 25450 | 05 |  |  | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Благоустройство | 01 0 06 25450 | 05 | 03 |  | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 0 06 25450 | 05 | 03 | 240 | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Мероприятия по реализации приоритетного проекта поддержки местных инициатив | 01 0 06 25480 |  |  |  | 510,47000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 01 0 06 25480 | 05 |  |  | 510,47000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Благоустройство | 01 0 06 25480 | 05 | 03 |  | 510,47000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 0 06 25480 | 05 | 03 | 240 | 510,47000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Восстановление (ремонт, благоустройство) воинских захоронений на территории Бронницкого сельского поселения с установкой мемориальных знаков и нанесением имен погибших при защите Отечества на мемориальных сооружениях воинских захоронений | 01 0 07 00000 |  |  |  | 191,09772 | 836,24580 | 624,68444 |  |  |  |  |  |  |
| Обустройство и восстановление воинских захоронений | 01 0 07 L2990 |  |  |  | 191,09772 | 836,24580 | 624,68444 |  |  |  |  |  |  |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 01 0 07 L2990 | 05 |  |  | 191,09772 | 836,24580 | 624,68444 |  |  |  |  |  |  |
| Благоустройство | 01 0 07 L2990 | 05 | 03 |  | 191,09772 | 836,24580 | 624,68444 |  |  |  |  |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 0 07 L2990 | 05 | 03 | 240 | 191,09772 | 836,24580 | 624,68444 |  |  |  |  |  |  |
| Поддержка общественно-значимых проектов по благоустройству сельских территорий | 01 0 08 00000 |  |  |  | 1 199,40000 | 343,35000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Мероприятия по обустройству зоны отдыха в с. Бронница за счет субсидии, предоставляемой из бюджета Новгородской области | 01 0 08 N5764 |  |  |  | 922,60000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 01 0 08 N5764 | 05 |  |  | 922,60000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Благоустройство | 01 0 08 N5764 | 05 | 03 |  | 922,60000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 08 N5764 | 05 | 03 | 240 | 922,60000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Мероприятия по обустройству зоны отдыха в с. Бронница, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из бюджета Новгородской области | 01 0 08 S5764 |  |  |  | 276,80000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 01 0 08 S5764 | 05 |  |  | 276,80000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Благоустройство | 01 0 08 S5764 | 05 | 03 |  | 276,80000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 08 S5764 | 05 | 03 | 240 | 276,80000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Расходы на реализацию общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий | 01 0 08 25460 |  |  |  | 0,00000 | 343,35000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 01 0 08 25460 | 05 |  |  | 0,00000 | 343,35000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Благоустройство | 01 0 08 25460 | 05 | 03 |  | 0,00000 | 343,35000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 08 25460 | 05 | 03 | 240 | 0,00000 | 343,35000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Муниципальная программа "Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры и совершенствование электронных сервисов Администрации Бронницкого сельского поселения на 2020 - 2023 годы" | 02 0 00 00000 |  |  |  | 200,00000 | 87,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Создание условий для функционирования информационной системы Администрации Бронницкого сельского поселения, а так же предоставления муниципальных услуг гражданам и организациям | 02 0 02 00000 |  |  |  | 72,00000 | 72,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Реализация мероприятий программы "Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры и совершенствование электронных сервисов Администрации Бронницкого сельского поселения на 2020 - 2023 годы" | 02 0 02 25360 |  |  |  | 72,00000 | 72,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Общегосударственные вопросы | 02 0 02 25360 | 01 |  |  | 72,00000 | 72,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 02 0 02 25360 | 01 | 04 |  | 72,00000 | 72,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 0 02 25360 | 01 | 04 | 240 | 72,00000 | 72,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Обеспечение специализированными программными средствами автоматизации рабочего процесса | 02 0 04 00000 |  |  |  | 113,00000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Реализация мероприятий программы "Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры и совершенствование электронных сервисов Администрации Бронницкого сельского поселения на 2020 - 2023 годы" | 02 0 04 25360 |  |  |  | 113,00000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Общегосударственные вопросы | 02 0 04 25360 | 01 |  |  | 113,00000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 02 0 04 25360 | 01 | 04 |  | 113,00000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 0 04 25360 | 01 | 04 | 240 | 113,00000 | 0,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Создание условий для получения гражданами и организациями информации в электронном виде | 02 0 05 00000 |  |  |  | 15,00000 | 15,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Реализация мероприятий программы "Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры и совершенствование электронных сервисов Администрации Бронницкого сельского поселения на 2020 - 2023 годы" | 02 0 05 25360 |  |  |  | 15,00000 | 15,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Общегосударственные вопросы | 02 0 05 25360 | 01 |  |  | 15,00000 | 15,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 02 0 05 25360 | 01 | 04 |  | 15,00000 | 15,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 0 05 25360 | 01 | 04 | 240 | 15,00000 | 15,00000 | 0,00000 |  |  |  |  |  |  |
| Всего расходов |  |  |  |  | 20 181,52895 | 10 057,96980 | 9 299,65444 |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение 4 | | |
|  |  |  |  |  |  | к решению Совета депутатов Бронницкого сельского поселения от 24.12.2021 № 47 "О бюджете Бронницкого сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов" | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ведомственная структура расходов бюджета поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годы | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | (тыс. рублей) |
| Наименование | Вед. | Рз | ПР | ЦСР | ВР | Сумма | | |
| 2022 | 2023 | 2024 |
| Администрация Бронницкого сельского поселения | 336 |  |  |  |  | 33 010,63895 | 22 783,77980 | 22 215,12444 |
| Общегосударственные вопросы | 336 | 01 |  |  |  | 6 481,11000 | 6 304,81000 | 6 399,07000 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 336 | 01 | 02 |  |  | 1 014,10000 | 1 014,10000 | 1 014,10000 |
| Непрограммные направления деятельности | 336 | 01 | 02 | 20 0 00 00000 |  | 1 014,10000 | 1 014,10000 | 1 014,10000 |
| Глава муниципального образования | 336 | 01 | 02 | 20 1 00 00000 |  | 1 014,10000 | 1 014,10000 | 1 014,10000 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 336 | 01 | 02 | 20 1 00 01000 |  | 1 014,10000 | 1 014,10000 | 1 014,10000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 336 | 01 | 02 | 20 1 00 01000 | 120 | 1 014,10000 | 1 014,10000 | 1 014,10000 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 336 | 01 | 04 |  |  | 5 162,90000 | 4 607,30000 | 4 263,40000 |
| Муниципальная программа "Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры и совершенствование электронных сервисов Администрации Бронницкого сельского поселения на 2020 - 2023 годы" | 336 | 01 | 04 | 02 0 00 00000 |  | 200,00000 | 87,00000 | 0,00000 |
| Создание условий для функционирования информационной системы Администрации Бронницкого сельского поселения, а так же предоставления муниципальных услуг гражданам и организациям | 336 | 01 | 04 | 02 0 02 00000 |  | 72,00000 | 72,00000 | 0,00000 |
| Реализация мероприятий программы "Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры и совершенствование электронных сервисов Администрации Бронницкого сельского поселения на 2020 - 2023 годы" | 336 | 01 | 04 | 02 0 02 25360 |  | 72,00000 | 72,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 01 | 04 | 02 0 02 25360 | 240 | 72,00000 | 72,00000 | 0,00000 |
| Обеспечение специализированными программными средствами автоматизации рабочего процесса | 336 | 01 | 04 | 02 0 04 00000 |  | 113,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Реализация мероприятий программы "Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры и совершенствование электронных сервисов Администрации Бронницкого сельского поселения на 2020 - 2023 годы" | 336 | 01 | 04 | 02 0 04 25360 |  | 113,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 01 | 04 | 02 0 04 25360 | 240 | 113,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Создание условий для получения гражданами и организациями информации в электронном виде | 336 | 01 | 04 | 02 0 05 00000 |  | 15,00000 | 15,00000 | 0,00000 |
| Реализация мероприятий программы "Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры и совершенствование электронных сервисов Администрации Бронницкого сельского поселения на 2020 - 2023 годы" | 336 | 01 | 04 | 02 0 05 25360 |  | 15,00000 | 15,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 01 | 04 | 02 0 05 25360 | 240 | 15,00000 | 15,00000 | 0,00000 |
| Непрограммные направления деятельности | 336 | 01 | 04 | 20 0 00 00000 |  | 4 962,90000 | 4 520,30000 | 4 263,40000 |
| Расходы на содержание аппарата органов местного самоуправления | 336 | 01 | 04 | 20 2 00 00000 |  | 4 962,90000 | 4 520,30000 | 4 263,40000 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 336 | 01 | 04 | 20 2 00 01000 |  | 4 720,00000 | 4 281,70000 | 4 024,80000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 336 | 01 | 04 | 20 2 00 01000 | 120 | 3 999,80000 | 3 999,80000 | 3 999,80000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 01 | 04 | 20 2 00 01000 | 240 | 695,20000 | 256,90000 | 0,00000 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 336 | 01 | 04 | 20 2 00 01000 | 850 | 25,00000 | 25,00000 | 25,00000 |
| Содержание штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области за счет субвенции, предоставленной из бюджета Новгородской области | 336 | 01 | 04 | 20 2 00 70280 |  | 238,60000 | 238,60000 | 238,60000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 336 | 01 | 04 | 20 2 00 70280 | 120 | 228,20000 | 228,20000 | 228,20000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 01 | 04 | 20 2 00 70280 | 240 | 10,40000 | 10,40000 | 10,40000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 336 | 01 | 04 | 20 2 00 71420 |  | 4,30000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 01 | 04 | 20 2 00 71420 | 120 | 4,30000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 336 | 01 | 06 |  |  | 147,91000 | 147,91000 | 147,91000 |
| Непрограммные направления деятельности | 336 | 01 | 06 | 20 0 00 00000 |  | 147,91000 | 147,91000 | 147,91000 |
| Межбюджетные трансферты | 336 | 01 | 06 | 20 4 00 00000 |  | 147,91000 | 147,91000 | 147,91000 |
| Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные полномочия поселения по внешнему муниципальному финансовому контролю | 336 | 01 | 06 | 20 4 00 93020 |  | 147,91000 | 147,91000 | 147,91000 |
| Иные межбюджетные трансферты | 336 | 01 | 06 | 20 4 00 93020 | 540 | 147,91000 | 147,91000 | 147,91000 |
| Резервные фонды | 336 | 01 | 11 |  |  | 1,00000 | 1,00000 | 1,00000 |
| Непрограммные направления деятельности | 336 | 01 | 11 | 20 0 00 00000 |  | 1,00000 | 1,00000 | 1,00000 |
| Прочие непрограммные расходы | 336 | 01 | 11 | 20 5 00 00000 |  | 1,00000 | 1,00000 | 1,00000 |
| Резервные фонды | 336 | 01 | 11 | 20 5 00 25030 |  | 1,00000 | 1,00000 | 1,00000 |
| Резервные средства | 336 | 01 | 11 | 20 5 00 25030 | 870 | 1,00000 | 1,00000 | 1,00000 |
| Другие общегосударственные вопросы | 336 | 01 | 13 |  |  | 155,20000 | 534,50000 | 972,66000 |
| Непрограммные направления деятельности | 336 | 01 | 13 | 20 0 00 00000 |  | 155,20000 | 534,50000 | 972,66000 |
| Прочие непрограммные расходы | 336 | 01 | 13 | 20 5 00 00000 |  | 155,20000 | 534,50000 | 972,66000 |
| Выполнение других обязательств поселения | 336 | 01 | 13 | 20 5 00 25270 |  | 78,00000 | 78,00000 | 78,00000 |
| Иные выплаты населению | 336 | 01 | 13 | 20 5 00 25270 | 360 | 78,00000 | 78,00000 | 78,00000 |
| Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности, оформление технических планов и постановка на кадастровый учет | 336 | 01 | 13 | 20 5 00 25330 |  | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 01 | 13 | 20 5 00 25330 | 240 | 50,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Мероприятия по улучшению материально-технического обеспечения | 336 | 01 | 13 | 20 5 00 25340 |  | 27,20000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 01 | 13 | 20 5 00 25340 | 240 | 27,20000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Условно-утвержденные расходы | 336 | 01 | 13 | 20 5 00 99990 |  | 0,00000 | 456,50000 | 894,66000 |
| Резервные средства | 336 | 01 | 13 | 20 5 00 99990 | 870 | 0,00000 | 456,50000 | 894,66000 |
| Национальная оборона | 336 | 02 |  |  |  | 237,70000 | 245,50000 | 253,90000 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 336 | 02 | 03 |  |  | 237,70000 | 245,50000 | 253,90000 |
| Непрограммные направления деятельности | 336 | 02 | 03 | 20 0 00 00000 |  | 237,70000 | 245,50000 | 253,90000 |
| Прочие непрограммные расходы | 336 | 02 | 03 | 20 5 00 00000 |  | 237,70000 | 245,50000 | 253,90000 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 336 | 02 | 03 | 20 5 00 51180 |  | 237,70000 | 245,50000 | 253,90000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 336 | 02 | 03 | 20 5 00 51180 | 120 | 216,00000 | 216,00000 | 216,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 02 | 03 | 20 5 00 51180 | 240 | 21,70000 | 29,50000 | 37,90000 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 336 | 03 |  |  |  | 177,10000 | 139,10000 | 139,10000 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 336 | 03 | 10 |  |  | 139,10000 | 139,10000 | 139,10000 |
| Муниципальная программа «Комплексное развитие сельских территорий Бронницкого сельского поселения на 2022 – 2026 годы» | 336 | 03 | 10 | 01 0 00 00000 |  | 139,10000 | 139,10000 | 139,10000 |
| Усиление противопожарной защиты объектов и населенных пунктов сельского поселения | 336 | 03 | 10 | 01 0 04 00000 |  | 139,10000 | 139,10000 | 139,10000 |
| Мероприятия в области противопожарной безопасности | 336 | 03 | 10 | 01 0 04 25110 |  | 139,10000 | 139,10000 | 139,10000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 03 | 10 | 01 0 04 25110 | 240 | 139,10000 | 139,10000 | 139,10000 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 336 | 03 | 14 |  |  | 38,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Непрограммные направления деятельности | 336 | 03 | 14 | 20 0 00 00000 |  | 38,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Прочие непрограммные расходы | 336 | 03 | 14 | 20 5 00 00000 |  | 38,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Выплаты материального стимулирования народной дружины Бронницкого сельского поселения | 336 | 03 | 14 | 20 5 00 25500 |  | 38,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 336 | 03 | 14 | 20 5 00 25500 | 120 | 38,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Национальная экономика | 336 | 04 |  |  |  | 6 916,33223 | 4 827,40000 | 4 860,90000 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 336 | 04 | 09 |  |  | 6 916,33223 | 4 827,40000 | 4 860,90000 |
| Муниципальная программа «Комплексное развитие сельских территорий Бронницкого сельского поселения на 2022 – 2026 годы» | 336 | 04 | 09 | 01 0 00 00000 |  | 6 916,33223 | 4 827,40000 | 4 860,90000 |
| Улучшение транспортно-эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов Бронницкого сельского поселения | 336 | 04 | 09 | 01 0 01 00000 |  | 6 916,33223 | 4 827,40000 | 4 860,90000 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов | 336 | 04 | 09 | 01 0 01 25160 |  | 1 663,33223 | 1 338,40000 | 1 371,90000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 04 | 09 | 01 0 01 25160 | 240 | 1 663,33223 | 1 338,40000 | 1 371,90000 |
| Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов | 336 | 04 | 09 | 01 0 01 25170 |  | 150,00000 | 110,00000 | 110,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 04 | 09 | 01 0 01 25170 | 240 | 150,00000 | 110,00000 | 110,00000 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов за счет субсидии, предоставленной из бюджета Новгородской области | 336 | 04 | 09 | 01 0 01 71520 |  | 4 813,00000 | 3 209,00000 | 3 209,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 04 | 09 | 01 0 01 71520 | 240 | 4 813,00000 | 3 209,00000 | 3 209,00000 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из бюджета Новгородской области | 336 | 04 | 09 | 01 0 01 S1520 |  | 290,00000 | 170,00000 | 170,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 04 | 09 | 01 0 01 S1520 | 240 | 290,00000 | 170,00000 | 170,00000 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 336 | 05 |  |  |  | 6 663,96672 | 5 004,46980 | 4 299,65444 |
| Коммунальное хозяйство | 336 | 05 | 02 |  |  | 4,00000 | 4,00000 | 4,00000 |
| Муниципальная программа «Комплексное развитие сельских территорий Бронницкого сельского поселения на 2022 – 2026 годы» | 336 | 05 | 02 | 01 0 00 00000 |  | 4,00000 | 4,00000 | 4,00000 |
| Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан, повышение надежности инженерных систем, создание условий для экономии эксплуатационных расходов | 336 | 05 | 02 | 01 0 02 00000 |  | 4,00000 | 4,00000 | 4,00000 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 336 | 05 | 02 | 01 0 02 25250 |  | 4,00000 | 4,00000 | 4,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 05 | 02 | 01 0 02 25250 | 240 | 4,00000 | 4,00000 | 4,00000 |
| Благоустройство | 336 | 05 | 03 |  |  | 6 659,96672 | 5 000,46980 | 4 295,65444 |
| Муниципальная программа «Комплексное развитие сельских территорий Бронницкого сельского поселения на 2022 – 2026 годы» | 336 | 05 | 03 | 01 0 00 00000 |  | 6 659,96672 | 5 000,46980 | 4 295,65444 |
| Благоустройство территорий населенных пунктов, улучшение их санитарного и экологического состояния для обеспечения достойного и комфортного проживания населения | 336 | 05 | 03 | 01 0 03 00000 |  | 4 678,99900 | 3 820,87400 | 3 670,97000 |
| Организация уличного освещения с использованием новых технологий | 336 | 05 | 03 | 01 0 03 25190 |  | 3 288,36000 | 2 422,01000 | 2 765,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 05 | 03 | 01 0 03 25190 | 240 | 3 288,36000 | 2 422,01000 | 2 765,00000 |
| Озеленение территории поселения | 336 | 05 | 03 | 01 0 03 25210 |  | 300,00000 | 320,00000 | 120,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 05 | 03 | 01 0 03 25210 | 240 | 300,00000 | 320,00000 | 120,00000 |
| Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения | 336 | 05 | 03 | 01 0 03 25220 |  | 340,00000 | 350,00000 | 250,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 05 | 03 | 01 0 03 25220 | 240 | 340,00000 | 350,00000 | 250,00000 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 336 | 05 | 03 | 01 0 03 25230 |  | 750,63900 | 728,86400 | 535,97000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 05 | 03 | 01 0 03 25230 | 240 | 750,63900 | 728,86400 | 535,97000 |
| Поддержка проектов местных инициатив граждан, проживающих на территории Бронницкого сельского поселения | 336 | 05 | 03 | 01 0 06 00000 |  | 590,47000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на поддержку проектов местных инициатив граждан, включенных в муниципальную программу развития территории поселения | 336 | 05 | 03 | 01 0 06 25450 |  | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 05 | 03 | 01 0 06 25450 | 240 | 80,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Мероприятия по реализации приоритетного проекта поддержки местных инициатив | 336 | 05 | 03 | 01 0 06 25480 |  | 510,47000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 05 | 03 | 01 0 06 25480 | 240 | 510,47000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Восстановление (ремонт, благоустройство) воинских захоронений на территории Бронницкого сельского поселения с установкой мемориальных знаков и нанесением имен погибших при защите Отечества на мемориальных сооружениях воинских захоронений | 336 | 05 | 03 | 01 0 07 00000 |  | 191,09772 | 836,24580 | 624,68444 |
| Обустройство и восстановление воинских захоронений | 336 | 05 | 03 | 01 0 07 L2990 |  | 191,09772 | 836,24580 | 624,68444 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 05 | 03 | 01 0 07 L2990 | 240 | 191,09772 | 836,24580 | 624,68444 |
| Поддержка общественно-значимых проектов по благоустройству сельских территорий | 336 | 05 | 03 | 01 0 08 00000 |  | 1 199,40000 | 343,35000 | 0,00000 |
| Мероприятия по обустройству зоны отдыха в с. Бронница за счет субсидии, предоставляемой из бюджета Новгородской области | 336 | 05 | 03 | 01 0 08 N5764 |  | 922,60000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 05 | 03 | 01 0 08 N5764 | 240 | 922,60000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Мероприятия по обустройству зоны отдыха в с. Бронница, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из бюджета Новгородской области | 336 | 05 | 03 | 01 0 08 S5764 |  | 276,80000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 05 | 03 | 01 0 08 S5764 | 240 | 276,80000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Расходы на реализацию общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий | 336 | 05 | 03 | 01 0 08 25460 |  | 0,00000 | 343,35000 | 0,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 05 | 03 | 01 0 08 25460 | 240 | 0,00000 | 343,35000 | 0,00000 |
| Образование | 336 | 07 |  |  |  | 6,10000 | 6,10000 | 6,10000 |
| Молодежная политика | 336 | 07 | 07 |  |  | 6,10000 | 6,10000 | 6,10000 |
| Непрограммные направления деятельности | 336 | 07 | 07 | 20 0 00 00000 |  | 6,10000 | 6,10000 | 6,10000 |
| Прочие непрограммные расходы | 336 | 07 | 07 | 20 5 00 00000 |  | 6,10000 | 6,10000 | 6,10000 |
| Реализация мероприятий для детей и молодежи | 336 | 07 | 07 | 20 5 00 25090 |  | 6,10000 | 6,10000 | 6,10000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 07 | 07 | 20 5 00 25090 | 240 | 6,10000 | 6,10000 | 6,10000 |
| Культура, кинематография | 336 | 08 |  |  |  | 12 238,73000 | 5 966,80000 | 5 966,80000 |
| Культура | 336 | 08 | 01 |  |  | 12 238,73000 | 5 966,80000 | 5 966,80000 |
| Муниципальная программа «Комплексное развитие сельских территорий Бронницкого сельского поселения на 2022 – 2026 годы» | 336 | 08 | 01 | 01 0 00 00000 |  | 6 262,13000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры | 336 | 08 | 01 | 01 0 05 00000 |  | 6 262,13000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Капитальный ремонт МАУ «Бронницкий сельский дом культуры» | 336 | 08 | 01 | 01 0 05 L5765 |  | 6 262,13000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 336 | 08 | 01 | 01 0 05 L5765 | 620 | 6 262,13000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Непрограммные направления деятельности | 336 | 08 | 01 | 20 0 00 00000 |  | 5 976,60000 | 5 966,80000 | 5 966,80000 |
| Прочие непрограммные расходы | 336 | 08 | 01 | 20 5 00 00000 |  | 5 976,60000 | 5 966,80000 | 5 966,80000 |
| Обеспечение деятельности муниципальных домов культуры | 336 | 08 | 01 | 20 5 00 14010 |  | 5 963,80000 | 5 963,80000 | 5 963,80000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 336 | 08 | 01 | 20 5 00 14010 | 620 | 5 963,80000 | 5 963,80000 | 5 963,80000 |
| Мероприятия в области культуры | 336 | 08 | 01 | 20 5 00 25050 |  | 3,00000 | 3,00000 | 3,00000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 08 | 01 | 20 5 00 25050 | 240 | 3,00000 | 3,00000 | 3,00000 |
| Повышение оплаты труда работникам бюджетной сферы за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета Новгородской области | 336 | 08 | 01 | 20 5 00 71420 |  | 9,80000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Субсидии автономным учреждениям | 336 | 08 | 01 | 20 5 00 71420 | 620 | 9,80000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Социальная политика | 336 | 10 |  |  |  | 269,00000 | 269,00000 | 269,00000 |
| Пенсионное обеспечение | 336 | 10 | 01 |  |  | 269,00000 | 269,00000 | 269,00000 |
| Непрограммные направления деятельности | 336 | 10 | 01 | 20 0 00 00000 |  | 269,00000 | 269,00000 | 269,00000 |
| Прочие непрограммные расходы | 336 | 10 | 01 | 20 5 00 00000 |  | 269,00000 | 269,00000 | 269,00000 |
| Пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, лицам, замещавшим муниципальные должности | 336 | 10 | 01 | 20 5 00 82100 |  | 269,00000 | 269,00000 | 269,00000 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 336 | 10 | 01 | 20 5 00 82100 | 310 | 269,00000 | 269,00000 | 269,00000 |
| Физическая культура и спорт | 336 | 11 |  |  |  | 20,60000 | 20,60000 | 20,60000 |
| Физическая культура | 336 | 11 | 01 |  |  | 20,60000 | 20,60000 | 20,60000 |
| Непрограммные направления деятельности | 336 | 11 | 01 | 20 0 00 00000 |  | 20,60000 | 20,60000 | 20,60000 |
| Прочие непрограммные расходы | 336 | 11 | 01 | 20 5 00 00000 |  | 20,60000 | 20,60000 | 20,60000 |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта | 336 | 11 | 01 | 20 5 00 25100 |  | 20,60000 | 20,60000 | 20,60000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 336 | 11 | 01 | 20 5 00 25100 | 240 | 20,60000 | 20,60000 | 20,60000 |
| ВСЕГО РАСХОДОВ: |  |  |  |  |  | 33 010,63895 | 22 783,77980 | 22 215,12444 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  |  |  | |  | | Приложение 5 | | | |  | |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | | к решению Совета депутатов Бронницкого сельского поселения от 24.12.2021 № 47 "О бюджете Бронницкого сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов" | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |
| Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов | | | | | | | | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | | (тыс. рублей) | |  | |  |  |  |  |  |  | |
| Наименование источника внутреннего финансирования дефицита бюджета | | | Код группы, подгруппы, статьи и вида источника | | | 2022 год | | 2023 год | | 2024 год | |  | |  | | | | | | |
| Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджета | | | 000 01 00 00 00 00 0000 000 | | | 1113,70223 | | 0,00000 | | 0,00000 | |  | |  | | | | | | |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | | | 000 01 05 00 00 00 0000 000 | | | 1113,70223 | | 0,00000 | | 0,00000 | |  | |  | | | | | | |
| Увеличение остатков средств бюджетов | | | 000 01 05 00 00 00 0000 500 | | | -31 896,93672 | | -22 783,77980 | | -22 215,12444 | |  | |  | | | | | | |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | | | 000 01 05 02 00 00 0000 500 | | | -31 896,93672 | | -22 783,77980 | | -22 215,12444 | |  | |  | | | | | | |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | | | 000 01 05 02 01 00 0000 510 | | | -31 896,93672 | | -22 783,77980 | | -22 215,12444 | |  | |  | | | | | | |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | | | 000 01 05 02 01 10 0000 510 | | | -31 896,93672 | | -22 783,77980 | | -22 215,12444 | |  | |  | | | | | | |
| Уменьнение остатков средств бюджетов | | | 000 01 05 00 00 00 0000 600 | | | 33 010,63895 | | 22 783,77980 | | 22 215,12444 | |  | |  | | | | | | |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | | | 000 01 05 02 00 00 0000 600 | | | 33 010,63895 | | 22 783,77980 | | 22 215,12444 | |  | |  | | | | | | |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | | | 000 01 05 02 01 00 0000 610 | | | 33 010,63895 | | 22 783,77980 | | 22 215,12444 | |  | |  | | | | | | |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | | | 000 01 05 02 01 10 0000 610 | | | 33 010,63895 | | 22 783,77980 | | 22 215,12444 | |  | |  | | | | | | |

|  |
| --- |
| Учредитель главный редактор адрес редакции: номер газеты  Подписан  Администрация Глава Бронницкого сельского 173510 Новгородская область к печати 04.02.2022 Бронницкого сельского поселения С.Г.Васильева Новгородский район с.Бронница в 10.00 Тираж 10  поселения ул.Березки д.2, тел. ( 8162)744-184 распространяется  факс(8162)749-188 бесплатно  E-mail^berezki2@mail.ru |