Периодическое печатное издание Бронницкого сельского поселения

№ 25(309)

 29

июля

2022

 Официальный вестник

 Бронницкого сельского поселения

**Издается с 02.10. 2015 года**

**ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**



**НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Новгородская область**

**Новгородский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БРОННИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 26.07.2022 № 172**

**с.Бронница**

О внесении изменений в Порядок поступления заявления от лица, замещающего должность муниципальной службы в Администрации Бронницкого сельского поселения, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с требованием прокуратуры Новгородского района от 20.06.2022г. №86-05-2022/Прдп462-22-20490012, Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Администрация Бронницкого сельского поселения постановляет:

1. Внести в Порядок поступления заявления от лица, замещающего должность муниципальной службы в администрации Бронницкого сельского поселения, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного постановлением администрации Бронницкого сельского поселения от 16.12.2019г. №280 (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. Раздел 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«Заявление подается в письменном виде до истечения срока подачи сведений о доходах. В заявлении указываются фамилия, имя, отчество, должность муниципального служащего, причины и обстоятельства, по которым он не может представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; меры, принятые муниципальным служащим по представлению указанных сведений, а также сведения о намерении лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в Администрации Бронницкого сельского поселения (далее комиссия).

К заявлению, в подтверждение объективности причин и обстоятельств, повлекших невозможность представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, прилагаются дополнительные сведения (в случае их наличия), информация о которых подлежит указанию в заявлении».

1.2. Раздел 3 Порядка изложить в следующей редакции:

«Специалист регистрирует заявление в день его поступления в журнале регистрации заявлений муниципальных служащих Администрации Бронницкого сельского поселения о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (Приложение 2 к настоящему Порядку).

Отказ в регистрации заявления не допускается. Ведение журнала возлагается на специалиста. Все листы журнала, кроме первого (титульный лист), нумеруются. На последнем листе указывается количество листов цифрами и прописью. Последний лист заверяется подписью Главы Бронницкого сельского поселения и даты начала ведения журнала. Журнал заверяется печатью Администрации Бронницкого сельского поселения.

Специалист, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления заявления, направляет заявление и приложенные к нему материалы председателю комиссии.

1.3. Раздел 4 Порядка изложить в следующей редакции:

Председатель комиссии при поступлении к нему заявления организует его рассмотрение комиссией в соответствии с Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в Администрации Бронницкого сельского поселения, утвержденным постановлением Администрации Бронницкого сельского поселения».

2. Постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Официальный вестник Бронницкого сельского поселения» и размещению на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу www.bronnicaadm.ru в разделе «Документы» подраздел «Постановления».

Глава сельского поселения: С.Г. Васильева

Приложение 1

 к Порядку поступления заявления от лица, замещающего должность

 муниципальной службы в администрации

 Бронницкого сельского поселения,

 о невозможности по объективным причинам

 представить сведения о доходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера

 своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Дата регистрации в журнале \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Главе Администрации Бронницкого

 сельского поселения

Номер регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. муниципального служащего)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО)

не имею возможности в установленный законом срок представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и/или несовершеннолетнего ребенка (несовершеннолетних детей) (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО дата рождения супруги (супруга) и несовершеннолетних детей)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающих по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес проживания)

(о доходах - за отчетный период с 1 января 20\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_ г., об имуществе, принадлежащем ей (ему) на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату), по следующим причинам:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать причины, по которым невозможно представить сведения о

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

супруги (супруга) и несовершеннолетних детей)

Сообщаю, что для представления в полном объеме вышеуказанных сведений мною были предприняты следующие меры:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(излагаются предпринятые меры)

В результате предпринятых мною мер:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(излагаются результаты)

Прошу признать причины непредставления мною в справке необходимых сведений в полном объеме объективными и уважительными.

Приложения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прилагаются документы, подтверждающие факты, изложенные в заявлении (при их наличии)

На основании изложенного, прошу рассмотреть мое заявление на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в Администрации Бронницкого сельского поселения.

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в Администрации Бронницкого сельского поселения (нужное подчеркнуть)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2

 к Порядку поступления заявления от лица, замещающего должность

 муниципальной службы в администрации

 Бронницкого сельского поселения,

 о невозможности по объективным причинам

 представить сведения о доходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера

 своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

**ЖУРНАЛ**

**регистрации заявлений муниципальных служащих**

**о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Регистрационный номер заявления | Дата регистрации | ФИО, должность лица, подавшего заявление | Указать суть заявления(краткое изложение факта) | Дата направления заявления председателю комиссии |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Новгородская область Новгородский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БРОННИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

|  |
| --- |
| от 26.07.2022 № 173 с. Бронница**О согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории Бронницкого сельского поселения** |

В соответствии со статьей 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», руководствуясь Типовым регламентом работы согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории Новгородской области, утвержденным постановлением Правительства Новгородской области от 03.03.2016 № 90,

Администрация Бронницкого сельского поселения постановляет:

 1. Утвердить состав согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории Бронницкого сельского поселения (далее – Согласительная комиссия), согласно приложению 1.

2. Утвердить прилагаемый Регламент работы Согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории Бронницкого сельского поселения.

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Официальный вестник Бронницкого сельского поселения» и на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу [www.bronnicaadm.ru](http://www.bronnicaadm.ru) в разделе «Градостроительная деятельность»

Глава сельского поселения С.Г. Васильева

Приложение 1 к постановлению от 26.07.2022 № 173

**СОСТАВ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Согласительной комиссии  | Глава Бронницкого сельского поселения – Васильева Светлана Геннадьевна |
| Заместитель Председателя Согласительной комиссии | Заместитель Главы Администрации Новгородского муниципального района – Шошина Екатерина Юрьевна |
| Секретарь Согласительной комиссии | Председатель комитета по земельным ресурсам, землеустройству и градостроительной деятельности Администрации Новгородского муниципального района – Сморжок Наталья Александровна |
| Член Согласительной комиссии | Начальник отдела по управлению и распоряжению земельными ресурсами департамента имущественных отношений министерства строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области – Букачева Татьяна Сергеевна |
| Член Согласительной комиссии | Заместитель руководителя Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области – Шемякина Елена Александровна |
| Член Согласительной комиссии | Представитель Ассоциации «Союз кадастровых инженеров», начальник методического отдела – Танцев Михаил Владимирович |

Утвержден постановлением

от 26.07.2022 № 173

**Регламент работы**

**согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории Бронницкого сельского поселения**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент разработан в соответствии со статьей 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (далее - Федеральный закон № 221-ФЗ).

1.2. Согласительная комиссия по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории Бронницкого сельского поселения (далее - согласительная комиссия) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральным законом № 221-ФЗ, иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, изданными в пределах их компетенции, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами Бронницкого сельского поселения, а также настоящим Регламентом.

2. Полномочия согласительной комиссии

2.1. К полномочиям согласительной комиссии относятся:

рассмотрение возражений заинтересованных лиц, указанных в части 3 статьи 39 Федерального закона № 221-ФЗ, относительно местоположения границ земельных участков;

подготовка заключения согласительной комиссии о результатах рассмотрения возражений заинтересованных лиц, указанных в части 3 статьи 39 Федерального закона № 221-ФЗ, относительно местоположения границ земельных участков, в том числе о нецелесообразности изменения проекта карты-плана территории, в случае необоснованности таких возражений или о необходимости изменения исполнителем комплексных кадастровых работ карты-плана территории в соответствии с такими возражениями;

оформление акта согласования местоположения границ при выполнении комплексных кадастровых работ;

разъяснение заинтересованным лицам, указанным в части 3 статьи 39 Федерального закона № 221-ФЗ, возможности разрешения земельного спора о местоположении границ земельных участков в судебном порядке.

2.2. Для реализации своих полномочий согласительная комиссия вправе:

запрашивать у органов государственной власти и должностных лиц Новгородской области, органов и должностных лиц органов местного самоуправления Новгородской области необходимую информацию;

заслушивать на заседаниях согласительной комиссии информацию входящих в ее состав представителей организаций, органов государственной власти Новгородской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления Новгородской области по вопросам, относящимся к полномочиям согласительной комиссии.

3. Порядок работы согласительной комиссии

3.1. Согласительная комиссия формируется и ее состав утверждается постановлением Администрации Бронницкого сельского поселения. Состав согласительной комиссии формируется в соответствии со статьей 42.10 Федерального закона № 221-ФЗ.

3.2. Согласительная комиссия состоит из председателя согласительной комиссии, заместителя председателя согласительной комиссии, секретаря и членов согласительной комиссии.

3.3. Председатель согласительной комиссии:

руководит деятельностью согласительной комиссии;

планирует деятельность согласительной комиссии, утверждает повестку дня заседания согласительной комиссии;

председательствует на заседаниях согласительной комиссии;

организует рассмотрение вопросов повестки дня заседания согласительной комиссии;

ставит на голосование предложения по рассматриваемым вопросам, организует голосование и подсчет голосов членов согласительной комиссии, определяет результаты их голосования;

подписывает запросы, обращения и другие документы, направляемые согласительной комиссией.

3.4. Заместитель председателя согласительной комиссии осуществляет полномочия председателя в его отсутствие или по его поручению.

3.5. Секретарь согласительной комиссии:

организует подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях согласительной комиссии, формирует проект повестки дня заседания согласительной комиссии, уведомляет членов согласительной комиссии, заинтересованных лиц, указанных в части 3 статьи 39 Федерального закона № 221-ФЗ, и исполнителя комплексных кадастровых работ о дате, времени и месте проведения заседания согласительной комиссии, а также о повестке дня заседания согласительной комиссии, знакомит с материалами, подготовленными к заседанию согласительной комиссии, не менее чем за 15 рабочих дней до дня проведения заседания;

оформляет протоколы заседаний согласительной комиссии в срок не более одного рабочего дня со дня проведения заседания согласительной комиссии;

оформляет заключение согласительной комиссии о результатах рассмотрения возражений относительно местоположения границ земельных участков, акт согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ по форме, установленной Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.11.2016 № 734 "Об установлении формы карты-плана территории и требований к ее подготовке, формы акта согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ и требований к его подготовке", в срок не более 5 рабочих дней со дня проведения заседания согласительной комиссии по рассмотрению возражений, представленных в сроки, установленные частью 14 статьи 42.10 Федерального закона № 221-ФЗ;

оформляет запросы, обращения и другие документы, направляемые согласительной комиссией;

организует направление заказчику комплексных кадастровых работ для утверждения оформленный исполнителем комплексных кадастровых работ проект карты-плана территории в окончательной редакции и необходимые для его утверждения материалы заседания согласительной комиссии.

3.6. В отсутствие секретаря согласительной комиссии его полномочия возлагаются председательствующим на заседании согласительной комиссии на иного члена согласительной комиссии.

3.7. Члены согласительной комиссии:

вправе знакомиться с материалами, подготовленными к заседанию согласительной комиссии;

вправе выступать и вносить предложения по рассматриваемым вопросам, в том числе о внесении поправок в проекты заключений согласительной комиссии, переносе рассмотрения вопроса на другое заседание согласительной комиссии;

обязаны соблюдать конфиденциальность информации в отношении информации ограниченного доступа, ставшей им известной в связи с участием в деятельности согласительной комиссии.

3.8. Извещение о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в том числе содержащее уведомление о завершении подготовки проекта карты-плана территории, опубликовывается, размещается и направляется заказчиком комплексных кадастровых работ способами, установленными статьей 42.7 Федерального закона № 221-ФЗ, для опубликования, размещения и направления извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, не менее чем за 15 рабочих дней до дня проведения указанного заседания.

3.9. Согласительная комиссия обеспечивает ознакомление любых лиц с проектом карты-плана территории путем:

направления проекта карты-плана территории в форме электронного документа в соответствии с запросом заявителя в срок не более одного рабочего дня со дня получения запроса;

предоставления возможности ознакомления с проектом карты-плана территории в форме документа на бумажном носителе в день обращения заявителя.

3.10. Заседание согласительной комиссии правомочно, если на нем присутствует две трети от установленного числа ее членов.

Согласительная комиссия принимает решения по рассматриваемым вопросам открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов согласительной комиссии. При равенстве голосов членов согласительной комиссии голос председательствующего на заседании согласительной комиссии считается решающим.

3.11. По результатам работы согласительной комиссии составляется протокол ее заседания, форма и содержание которого утверждены Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 20.04.2015 № 244 "Об утверждении формы и содержания протокола заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ", а также составляется заключение согласительной комиссии о результатах рассмотрения возражений относительно местоположения границ земельных участков.

3.12. Заключение согласительной комиссии о результатах рассмотрения возражений заинтересованных лиц относительно местоположения границ земельных участков содержит:

краткое содержание возражений заинтересованных лиц относительно местоположения границ земельных участков;

перечень материалов, представленных в согласительную комиссию;

выводы согласительной комиссии по результатам рассмотрения возражений заинтересованных лиц относительно местоположения границ земельных участков, в том числе о нецелесообразности изменения проекта карты-плана территории, в случае необоснованности таких возражений или о необходимости изменения исполнителем комплексных кадастровых работ карты-плана территории в соответствии с такими возражениями.

3.13. Акты согласования местоположения границ при выполнении комплексных кадастровых работ и заключения согласительной комиссии, указанные в [пункте 2.1](#Par13) настоящего Регламента, оформляются согласительной комиссией в форме документов на бумажном носителе, которые хранятся заказчиком комплексных кадастровых работ в течение 10 лет со дня их оформления.

3.14. В течение 20 рабочих дней со дня истечения срока представления предусмотренных частью 14 статьи 42.10 Федерального закона № 221-ФЗ возражений согласительная комиссия направляет заказчику комплексных кадастровых работ для утверждения оформленный исполнителем комплексных кадастровых работ проект карты-плана территории в окончательной редакции и необходимые для его утверждения материалы заседания согласительной комиссии.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Новгородская область**

**Новгородский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БРОННИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.07.2022 № 174

с. Бронница

**Об утверждении состава Молодёжного совета при**

**Администрации Бронницкого сельского поселения**

 В целях обеспечения реализации прав и интересов молодежи Бронницкого сельского поселения, учета их мнения и предложений при принятии решений Администрацией Бронницкого сельского поселения, активизации молодежи в общественно-политической жизни поселения, руководствуясь статьей 8 п.12 Устава Бронницкого сельского поселения,

Администрация Бронницкого сельского поселения постановляет:

 1. Утвердить состав Молодёжного совета при Администрации Бронницкого сельского поселения (приложение 1).

 2. Признать утратившим силу постановление от 10.03.2022 № 56 «О внесении изменений в постановление № 149 от 14.12.2016 г. «Об утверждении состава молодёжного совета при Администрации Бронницкого сельского поселения».

3. Постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Официальный вестник Бронницкого сельского поселения» и размещению на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу www.bronnicaadm.ru в разделе «Молодежный совет» подраздел «Нормативно-правовые акты».

Глава сельского поселения С.Г. Васильева

 Приложение 1

к постановлению Администрации

Бронницкого сельского поселения

от 28.07.2022 № 174

**СПИСОК**

**членов Молодёжного совета**

1. Глухарева Анастасия Александровна – председатель Молодёжного совета

2. Мельник Максим Игоревич – заместитель председателя Молодёжного совета

3. Борисова Анна Владимировна – секретарь Молодёжного совета

4. Кононова Анастасия Александровна

5. Боровикова Анастасия Валентиновна

6. Чижикова Оксана Денисовна

7. Кабирова Алевтина Антоновна

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Новгородская область**

**Новгородский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БРОННИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 25.07.2022 № 68-рг

с. Бронница

**О внесении изменений в Порядок**

**применения целевых статей расходов**

**бюджета Бронницкого сельского поселения**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

Внести изменения в Порядок применения целевых статей расходов бюджета Бронницкого сельского поселения, утвержденный Распоряжением Администрации Бронницкого сельского поселения от 01.11.2021 № 85-рг (далее Порядок):

1.1 Пункт 3 Порядка дополнить кодом целевой статьи:

«46021 – Приобретение кресел в зрительный зал и занавеса для сцены муниципальным учреждением за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Новгородского муниципального района.

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на финансирование расходных обязательств, связанных с предоставлением средств субсидии подведомственному автономному учреждению на приобретение кресел в зрительный зал и занавеса для сцены, в размере суммы, выделенной бюджету поселения межбюджетных трансфертов из бюджета Новгородского муниципального района.»

1.2 Пункт 4 Порядка дополнить кодом дополнительной классификации субсидии автономным учреждениям на иные цели предоставленных из бюджета Бронницкого сельского поселения:

3362200400 - Субсидия автономному учреждению на иные цели, на приобретение кресел в зрительный зал и занавеса для сцены.

Данная дополнительная классификация применяется к расходам Муниципального автономного учреждения на приобретение кресел в зрительный зал и занавеса для сцены за счет средств бюджета Бронницкого сельского поселения по коду БК 336 0801 2050046021 622 000.»

 2. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты его подписания.

 3. Распоряжение подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Официальный вестник Бронницкого сельского поселения» и размещению на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу [www.bronnicаadm.ru](http://www.bronnicаadm.ru/). В разделе «Бюджет поселения».

Глава сельского поселения С.Г. Васильева

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ТОРГИ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Извещение**

**о проведении торгов в форме аукциона по продаже земельных участков в соответствии с лотами №№ 1-№6**

1. Организатор торгов в форме аукциона по продаже земельных участков (далее – аукцион) – Администрация Бронницкого сельского поселения (175310, Новгородская область, Новгородский район, с. Бронница, ул. Березки, д.2).

2. Решение о проведение аукциона принято постановлением Администрации Бронницкого сельского поселения от 22.07.2022 года № 170 «Об организации и проведении аукциона по продаже земельных участков».

3. В соответствии с частью 4 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации организатор торгов вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

4. Место и дата проведения аукциона: 16 сентября 2022 года в 10 часов 00 минут по адресу: Новгородская область, Новгородский район, с. Бронница, ул. Березки, д. 2

5. Предмет аукциона – земельные участки в соответствии с лотами №№ 1-6:

- лот № 1 – земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 53:11:0200404:285, площадью 1650 кв.м, расположенный по адресу: Новгородская область, Новгородский район, Бронницкое сельское поселение, д. Наволок, разрешенное использование: объекты индивидуального жилищного строительства не выше 3-х этажей.

Земельный участок указанный в лоте №1 не имеет обременений и ограничений правами других лиц.

- лот № 2 – земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 53:11:0200404:286, площадью 1355 кв.м, расположенный по адресу: Новгородская область, Новгородский район, Бронницкое сельское поселение, д. Наволок, разрешенное использование: объекты индивидуального жилищного строительства не выше 3-х этажей.

Земельный участок указанный в лоте №2 не имеет обременений и ограничений правами других лиц

- лот № 3 – земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 53:11:0200404:287, площадью 1653 кв.м, расположенный по адресу: Новгородская область, Новгородский район, Бронницкое сельское поселение, д. Наволок, разрешенное использование: объекты индивидуального жилищного строительства не выше 3-х этажей.

Земельный участок указанный в лоте №3 не имеет обременений и ограничений правами других лиц.

- лот № 4 – земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 53:11:0200404:288 площадью 1650 кв.м, расположенный по адресу: Новгородская область, Новгородский район, Бронницкое сельское поселение, д. Наволок, разрешенное использование: объекты индивидуального жилищного строительства не выше 3-х этажей.

Земельный участок указанный в лоте №4 не имеет обременений и ограничений правами других лиц.

- лот № 5 – земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 53:11:0200404:289, площадью 1650 кв.м, расположенный по адресу: Новгородская область, Новгородский район, Бронницкое сельское поселение, д. Наволок, разрешенное использование: объекты индивидуального жилищного строительства не выше 3-х этажей.

Земельный участок указанный в лоте №5 не имеет обременений и ограничений правами других лиц.

- лот № 6 – земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 53:11:0200404:290, площадью 1676 кв.м, расположенный по адресу: Новгородская область, Новгородский район, Бронницкое сельское поселение, д. Наволок, разрешенное использование: объекты индивидуального жилищного строительства не выше 3-х этажей.

Земельный участок указанный в лоте №6 не имеет обременений и ограничений правами других лиц.

6. Начальная цена земельного участка:

6.1. По лоту № 1:

- начальная цена земельного участка –193 858,50 руб. (Сто девяносто три тысячи восемьсот пятьдесят восемь рублей 50 копеек);

- сумма задатка – 145 394 руб. (Сто сорок пять тысяч триста девяносто четыре рубля 00 копеек);

- шаг аукциона – 5 815,00 руб. (Пять тысяч восемьсот пятнадцать рублей 00 копеек);

6.2. По лоту № 2:

- начальная цена земельного участка – 159 198,95 руб. (Сто пятьдесят девять тысяч сто девяносто восемь рублей 95 копеек);

- сумма задатка – 119 399,00 руб. (Сто девятнадцать тысяч триста девяносто девять рублей 00 копеек);

- шаг аукциона – 4 775,00 руб. (Четыре тысячи семьсот семьдесят пять рублей 00 копеек);

6.3. По лоту № 3:

- начальная цена земельного участка – 194 210,97 руб. (Сто девяносто четыре тысячи двести десять рублей 97 копеек);

- сумма задатка – 145 658,00 руб. (Сто сорок пять тысяч шестьсот пятьдесят восемь рублей 00 копеек);

- шаг аукциона – 5 826,00 руб. (Пять тысяч восемьсот двадцать шесть рублей 00 копеек);

6.4. По лоту № 4:

- начальная цена земельного участка – 193 858,50 руб. (Сто девяносто три тысячи восемьсот пятьдесят восемь рублей 50 копеек);

- сумма задатка – 145 394,00 руб. (Сто сорок пять тысяч триста девяносто четыре рубля 00 копеек);

- шаг аукциона – 5 815,00 руб. (Пять тысяч восемьсот пятнадцать рублей 00 копеек);

6.5. По лоту № 5:

- начальная цена земельного участка – 193 858,50 руб. (Сто девяносто три тысячи восемьсот пятьдесят восемь рублей 50 копеек);

- сумма задатка – 145 394,00 руб. (Сто сорок пять тысяч триста девяносто четыре рубля 00 копеек);

- шаг аукциона – 5 815,00 руб. (Пять тысяч восемьсот пятнадцать рублей 00 копеек);

6.6. По лоту № 6:

- начальная цена земельного участка – 196 913,24 руб. (Сто девяносто шесть тысяч девятьсот тринадцать рублей 24 копейки);

- сумма задатка – 147 685,00 руб. (Сто сорок семь тысяч шестьсот восемьдесят пять рублей 00 копеек);

- шаг аукциона – 5 907,00 руб. (Пять тысяч девятьсот семь рублей 00 копеек);

7. Задаток вносится претендентом на счет Администрации Бронницкого сельского поселения:

 ИНН 5310012855 КПП 531001001

ОКАТО 49225808000, ОКПО 04197815, ОКТМО 49625408

Адрес: 173510 Новгородская область, Новгородский район, с. Бронница, ул. Березки, д.2

л/с 05503005560

р/с 03232643496254085000

ОТДЕЛЕНИЕ НОВГОРОД БАНКА РОССИИ // УФК по Новгородской области г. Великий Новгород

БИК 014959900

к/сч 40102810145370000042

*Назначение платежа: задаток для участия в аукционе Лот №­\_\_*

Задаток для участия в аукционе должен поступить на указанный счет не позднее даты рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Задаток внесенный победителем аукциона, засчитывается в счет цены земельного участка.

Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе и/или лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, внесенный ими задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола.

Настоящее извещение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

8. Информация о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и предельные параметры разрешенного строительства.

Возможность подключения проектируемых объектов капитального строительства к сетям газоснабжения, теплоснабжения, водопровода и канализации отсутствует.

В соответствии с Правилами технологического присоединения энергопринимающих устройств к электрическим сетям, конкретные технические мероприятия по присоединению энергопринимающих устройств прописываются в технических условиях, которые являются неотъемлемой частью типовых условий договора на технологическое присоединение. Расчет платы за технологическое присоединение производится по стандартизированным ставкам.

Для лотов, в которых в соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка предусматривается строительство здания и/или сооружения, предельные параметры разрешенного строительства обозначены в правилах землепользования и застройки соответствующих поселений.

В случае если на земельном участке, расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, в отношении которых принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами победитель аукциона обязан за свой счет и (или) с привлечением средств других лиц осуществить снос самовольной постройки в срок, не превышающий двенадцати месяцев, если было принято решение о сносе самовольной постройки, а если было принято решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, - победитель аукциона обязан осуществить снос самовольной постройки или представить в орган местного самоуправления поселения, городского округа по месту нахождения самовольной постройки или в случае, если самовольная постройка расположена на межселенной территории, в орган местного самоуправления муниципального района утвержденную проектную документацию по реконструкции самовольной постройки в целях ее приведения в соответствие с установленными требованиями в срок, не превышающий двенадцати месяцев, и осуществить последующее приведение самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями в срок, не превышающий трех лет.

9. Аукцион является открытым по составу участников, за исключением следующих случаев. Участниками аукциона, проводимого в случае, предусмотренном пунктом 7 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, могут являться только граждане или в случае предоставления земельного участка для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности – граждане и крестьянские (фермерские) хозяйства.

Для участия в аукционе претендент представляет организатору торгов следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка пункт 14 настоящего извещения);

2) документы, подтверждающие полномочия представителя, в случае подачи заявления в уполномоченный орган представителем;

3) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

4) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

5) документы, подтверждающие внесение задатка.

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в торгах в отношении каждого лота.

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность.

В случае если претендент желает подать заявки более чем на 1 лот указанный пакет документов формируется по каждому лоту отдельно.

В случае установления факта подачи одним претендентом 2 и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же предмета аукциона (лота) при условии, что поданные ранее заявки этим претендентом не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого претендента, поданные в отношении данного предмета аукциона (лота), не рассматриваются и возвращаются претенденту.

Полученные после окончания установленного срока подачи заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и возвращаются соответствующим претендентам.

10. Заявки на участие в торгах принимаются по адресу: Новгородская область, Новгородский район, с. Бронница, ул. Березки, д. 2. тел. (88162) 749-149

График работы:

Пн –Чт - 08.30 час -17.00 час.

Пт – 09.00 час. - 16.00 час.

 Обед 13.00-14.00

Сб, Вс - выходной

Начало приема заявок – 27 июля 2022 года с 08 часов 30 минут,

окончание приема заявок – 13 сентября 2022 года до 17 часов 00 минут.

11. Место, дата, время и порядок определения участников торгов:

- определение участников торгов – 14 сентября 2022 года в 14 часов 00 минут по адресу: Новгородская область, Новгородский район, с. Бронница, ул. Березки, д. 2, кабинет Главы поселения.

- в день определения участников аукциона организатор аукциона рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписок с соответствующих счетов. По результатам рассмотрения документов организатор аукциона принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом, в котором указывается:

-сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, дата подачи заявок, внесенных задатках;

-сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа допуске к участию в нем.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

12. Аукцион проводится в следующем порядке:

- при регистрации участники аукциона получают аукционные билеты с номером, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены земельного участка и каждой очередной цены;

- аукцион ведет аукционист;

- аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик, начальной цены земельного участка, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона. В процессе аукциона аукционист называет цену, а участники сигнализируют поднятием номеров о готовности купить земельный участок в соответствии с этой ценой;

- каждую последующую цену аукционист называет путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;

- аукцион завершается, когда после троекратного объявления аукционистом очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет до последнего удара молотка аукциониста. Победителем признается участник, номер билета которого был назван аукционистом последним;

- по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже земельного участка, называет цену проданного земельного участка и номер билета победителя аукциона.

Результат аукциона оформляется протоколом, который подписывается организатором аукциона, аукционистом и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Вручение протокола о результатах аукциона победителю аукциона осуществляется в месте и в день проведения аукциона.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если только один заявитель признан участником аукциона или участвовал только один участник, аукцион признается несостоявшимся и договор купли-продажи земельного участка заключается с лицом, которое являлось единственным участником аукциона по начальной цене предмета аукциона.

13. Проект договора купли-продажи и форма заявки на участие в аукционе размещены на сайте Администрации Бронницкого сельского поселения <http://bronnicaadm.ru> в разделе Главная «Торги» Аукцион, а также на официальном сайте Российской Федерации http://torgi.gov.ru.

В соответствии с пунктами 20, 25 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации договор купли-продажи земельного участка подлежит заключению в срок не ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте, при этом, победитель аукциона обязан подписать Договор в срок не позднее 30 дней со дня направления победителю аукциона указанного договора.

Договор купли-продажи земельного участка подлежит обязательной государственной регистрации.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентами самостоятельно.

Закрепление и вынос границ земельного участка на местности осуществляется победителем за свой счет.

Дополнительную информацию по аукциону можно получить в Администрации Бронницкого сельского поселения по адресу: Новгородская область, Новгородский район, с. Бронница, ул. Березки, д. 2, по рабочим дням

Пн –Чт - 08.30 час -17.00 час., Пт – 09.00 час. - 16.00 час., Обед 13.00-14.00 и по тел.: (8162) 749-149.

14.

В Администрацию

Бронницкого сельского поселения

**Заявка**

**на участие в аукционе по продаже земельного участка**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

(дата проведения аукциона)

Лот №\_\_\_\_

 Претендент физическое лицо  Претендент юридическое лицо

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО/наименование претендента)

заполняется физическим лицом:

Документ, удостоверяющий личность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г., код подразделения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Свидетельство о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, когда претендент является индивидуальным предпринимателем): серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

кем выдано\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место регистрации (физ. лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заполняется юридическим лицом:

Свидетельство о государственной регистрации юр/л серия \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

дата регистрации «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_г., наименование регистрирующего органа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место нахождения (юридический адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице представителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ФИО)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Изучив извещение, принимаю решение участвовать в открытом аукционе по продаже земельного участка на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона.

Основные характеристики земельного участка:

кадастровый номер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

площадь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м.

Местонахождение: Новгородская область, Новгородский район, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

разрешенное использование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ознакомлен и соглашаюсь с условиями аукциона, содержащимися в информационном сообщении, размещенном в сети Интернет на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на сайте Администрации Бронницкого сельского поселения: [www.bronnicaadm.ru](http://www.bronnicaadm.ru).

2. В случае признания меня победителем аукциона принимаю на себя обязательства в установленный извещением и действующим законодательством срок подписать протокол о результатах аукциона, заключить договор купли-продажи и произвести оплату за него согласно условиям договора. Подтверждаю свою информированность о том, что в случае признания меня победителем аукциона и уклонении, или отказе от заключения в установленный срок договора купли-продажи я утрачиваю свое право на заключение указанного договора, при этом задаток мне не возвращается.

3. Банковские реквизиты счета для возврата задатка:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Осмотр земельного участка на местности произведен самостоятельно. Претензий к качеству земельного участка не имею.

Даю свое согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Подпись и ФИО претендента (представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка принята продавцом (его полномочным представителем)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. в \_\_\_\_\_час. \_\_\_\_\_мин.

Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ФИО, подпись лица, принявшего заявку)

Регистрационный номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проект договора

**ДОГОВОР №\_\_\_\_**

**КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

с. Бронница

Новгородская область Новгородский район «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Администрация Бронницкого сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование юридического лица)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

(должность, Ф.И.О. полностью)

основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (для юридических лиц);

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО физического лица)

паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование органа, выдавшего паспорт, дата выдачи)

зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (для физических лиц), именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании протокола о результатах аукциона от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_, заключили настоящий договор купли-продажи земельного участка (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец продает, а Покупатель приобретает в собственность земельный участок из земель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_ кв.м., расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, разрешенное использование: для\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – земельный участок), в соответствии с условиями Договора.

1.2. Границы земельного участка обозначены в Едином государственном реестре недвижимости.

1.3. Продавец продает Покупателю земельный участок, который обременен/не обременен и ограничен/не ограничен следующими правами других лиц:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ находится/не находится под арестом, его права оспариваются/не оспариваются в суде.

2. Общие условия

2.1. Передача земельного участка Покупателю оформляется передаточным актом (Приложение № 1 к настоящему Договору), который подписывается Сторонами после оплаты Покупателем цены земельного участка и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

Обязательства Продавца передать, а Покупателя принять земельный участок считаются исполненными после подписания Сторонами передаточного акта.

2.2. Договор подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области.

2.3. Право собственности на земельный участок переходит к Покупателю с момента государственной регистрации перехода права собственности на него.

2.4. Государственная регистрация Договора, перехода права собственности на земельный участок осуществляется за счет средств Покупателя в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3. Цена земельного участка, порядок оплаты

3.1. Цена земельного участка составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(цифрами)

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

 (прописью)

Стоимость земельного участка НДС не облагается на основании подпункта 6 пункта 2 статьи 146 Налогового кодекса Российской Федерации (для юридических лиц).

3.2. Задаток, внесенный Покупателем для участия в аукционе, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек,

(цифрами) (прописью)

засчитывается в счет цены приобретаемого земельного участка.

3.3. Покупатель обязуется произвести полную оплату цены земельного участка, за вычетом задатка, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек

(цифрами) (прописью)

в течении 10 (десяти) календарных дней с даты подписания настоящего Договора на счет, указанный в пункте 3.4 Договора.

3.4. Оплата производится по следующим реквизитам:

Администрация Бронницкого сельского поселения

 ИНН 5310012855 КПП 531001001

ОКАТО 49225808000, ОКПО 04197815, ОКТМО 49625408

Адрес: 173510 Новгородская область, Новгородский район, с. Бронница, ул. Березки, д.2

л/с 04503005560

р/с 03100643000000015000

ОТДЕЛЕНИЕ НОВГОРОД БАНКА РОССИИ // УФК по Новгородской области г. Великий Новгород

БИК 014959900

к/сч 40102810145370000042

Тел.(факс) 8162 749-188, 749149,749160

4. Обязательства Сторон

4.1. Покупатель обязан оплатить Продавцу цену земельного участка в порядке и сроки, установленные в разделе 3 настоящего Договора.

4.2. Продавец обязан передать Покупателю, а Покупатель обязан принять земельный участок по передаточному акту не позднее 5 (пяти) календарных дней после даты перечисления денежных средств в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

4.3. Покупатель принимает на себя права и обязанности по использованию земельного участка, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, с даты принятия земельного участка в порядке, предусмотренном пунктом 2.1 настоящего Договора.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. За просрочку внесения оплаты, установленной пунктом 3.3 настоящего Договора, Покупатель уплачивает пени в размере 0,05% от суммы неисполненного обязательства за каждый день просрочки.

5.3. Продавец не отвечает за непригодность земельного участка к улучшению.

6. Изменения Договора

6.1. Любые изменения к настоящему Договору оформляются в письменной форме, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Прочие условия

7.1. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу:

1-й экземпляр находится у Продавца;

2-й экземпляр находится у Покупателя;

3-й экземпляр находится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области.

7.3. Неотъемлемой частью настоящего Договора является:

- передаточный акт (Приложение № 1).

8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПродавецАдминистрация Бронницкого сельского поселения ИНН 5310012855 КПП 531001001ОГРН 1065321002251ОКАТО 49225808000, ОКПО 04197815, ОКТМО 49625408Адрес: 173510 Новгородская область, Новгородский район,  с. Бронница, ул. Березки, 2р/с 40101810440300018001л/сч 04503005560в ОТДЕЛЕНИЕ НОВГОРОДг. Великий Новгород БИК 044959001 КБК 336 1 4 06025 10 0000 430Тел.(факс) 8162 749-188, 749149,749160 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/м.п. подпись |  | ПокупательИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(для юридических лиц)паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (для физических лиц)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ м.п. подпись |

Приложение № 1

к договору купли-продажи земельного участка

№ \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

**ПЕРЕДАТОЧНЫЙ АКТ**

**к договору купли-продажи земельного участка**

**№\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года**

с. Бронница \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

Администрация Бронницкого сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование юридического лица)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

(должность, Ф.И.О. полностью)

основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (для юридических лиц);

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО физического лица)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование органа, выдавшего паспорт, дата выдачи)

зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (для физических лиц), именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 556 Гражданского кодекса Российской Федерации, подписали настоящий передаточный акт (далее – передаточный акт) о нижеследующем:

1. Продавец передает, а Покупатель принимает земельный участок из земель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_ кв.м., расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, разрешенное использование: для\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с условиями договора купли-продажи земельного участка от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_.

2. Стороны не имеют претензий друг к другу по передаваемому земельному участку, указанному в пункте 1 настоящего передаточного акта.

3. Настоящий передаточный акт составлен в 3-х подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу и является неотъемлемой частью договора купли-продажи земельного участка от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Подписи Сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПродавецАдминистрация Бронницкого сельского поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ м.п. подпись |  | Покупатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ м.п. подпись |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
|  Учредитель главный редактор адрес редакции: номер газеты  Подписан Администрация Глава Бронницкого сельского 173510 Новгородская область к печати 28.07.2022 Бронницкого сельского поселения С.Г.Васильева Новгородский район с.Бронница в 10.00 Тираж 10 поселения ул.Березки д.2, тел. ( 8162)744-184 распространяется факс(8162)749-188 бесплатно E-mail^berezki2@mail.ru  |